



**ASSOCIATION
MAISON POUR
TOUS DU
GUELMEUR**

N° AGREMENT : 20160001



Projet social 2018 2021

1^{er} janvier 2018 – 31 décembre 2021

Table des matières

1-	Présentation de l'association Maison Pour Tous du Guelmeur	page 3
2-	Méthodologie de l'élaboration du projet social 2018-2021	page 8
3-	Le diagnostic	page 12
3.1	L'environnement social	page 13
3.1.1	Les données statistiques du quartier	page 14
3.1.2	Questionnaires et micros-trottoirs auprès des habitants	page 26
3.2	La vie Associative au sein du Centre Social	page 28
3.2.1	Les adhérents	page 29
3.2.2	Les associations adhérentes	page 32
3.2.3	La mobilisation des bénévoles et usagers dans la réflexion	page 33
3.2.4	Les bénévoles	page 36
a)	Les bénévoles d'activité	page 36
b)	La gouvernance associative	page 37
3.3	Tableau de synthèse du diagnostic	page 39
4-	Bilan 2016-2017	page 40
4.1	Les actions menées	page 41
4.2	Bilan financier	page 42
4.3	Evaluation des orientations stratégiques	page 44
4.4	Conclusion du bilan	page 50
5	Le projet 2018-2021	page 52
5.1	Le territoire de compétence/ Le territoire d'influence	page 53
5.2	Les missions et les rôles	page 55
5.3	Les objectifs 2018-2021	page 56
5.4	La mise en œuvre du projet	page 61
5.4.1	Le pilotage du projet	page 61
5.4.2	La démarche évaluative	page 63
5.4.3	Les moyens humains	page 68
5.4.4	Les moyens financiers	page 69
5.5	Les actions 2018-2021	page 71
6	Conclusion	page 100
Annexes :		
-	Plans de situation	page 102
-	Complément Statistique	page 104
-	Rapports activités 2016	page 106
-	Questionnaire adhérents/usagers	page 119
-	Charte de l'accueillant	page 121
-	Présentation succincte de Léo Lagrange Ouest	page 122



1- Introduction et présentation de l'association Maison Pour Tous du Guelmeur

Notre association a obtenu son premier agrément Centre Social, délivré par la Caisse d'Allocations Familiales, le 26 novembre 2015 pour les années 2016 et 2017. Une première qui venait saluer la longue maturation de la réflexion et de l'action menée par la Maison Pour Tous sur le quartier du Forestou / Guelmeur, à Brest, depuis de nombreuses années.

Portée par cette dynamique et par les moyens alloués, c'est tout naturellement que notre association a poursuivi sa réflexion en vue d'une demande de renouvellement de l'agrément pour la période 2018-2021. Ce document présente le bilan de ces deux années de montée en charge et la démarche collective de définition du contenu de notre projet social.

Notre démarche s'inscrit dans une dynamique de développement local, avec une logique de concertation partenariale. Elle se réalise dans la proximité, sur le quartier où vivent les habitants, en favorisant leur participation et leur implication dans les actions collectives.

Notre démarche est politique car elle suppose que le développement social du territoire n'est possible qu'en y associant ses acteurs. Elle vise à faire tomber les préjugés, à développer un sens critique. Notre démarche est donc humaniste, elle suppose de reconnaître en chacun des capacités à dire, faire, agir, décider, etc... Elle encourage à faire et accompagne ceux qui pensent ne pas être capables.

Enfin, elle invite chacun à reconnaître l'autre dans sa singularité et à le respecter comme tel.

Tout d'abord, un rapide portrait de la MPT (de nombreux points de détail seront développés plus loin, dans le corps du rapport).

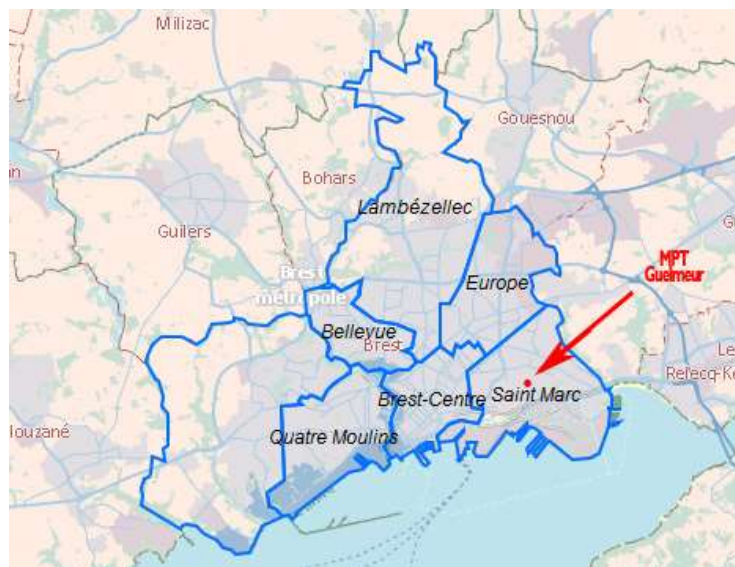
1.1 La Maison Pour Tous du Guelmeur :

En 1974, la Mairie de Brest fait l'acquisition d'un terrain du diocèse de Quimper. Cette parcelle est située à 100 mètres de l'église St François du Guelmeur, dans le quartier de St Marc, et servira à la construction de la MPT.

La MPT du Guelmeur est implantée définitivement sur le quartier depuis 1978. Le Conseil Municipal de l'époque, présidé par Francis LE BLE souhaite que les équipements socioculturels soient gérés directement par des associations affiliées à des fédérations d'Education Populaire. L'association « Maison Pour Tous du Guelmeur », déclarée officiellement le 31 mai 1978 en sous-préfecture de Brest, sera, dès sa création et depuis encore, affiliée à la fédération Léo Lagrange¹.

Dans les premiers pas de l'association, son président, André JEZEQUEL, s'entourera d'habitants du quartier dont plusieurs membres de l'Amicale des Locataires du Guelmeur. Amicale créée en mai 1968, quelques temps après la construction des premiers HLM du Guelmeur en lieu et place de l'ancien fort du Guelmeur. Cette association existe toujours avec plusieurs membres fondateurs encore présents, et elle adhère à la MPT en tant qu'association.

Le bâtiment de la MPT, d'une surface de 720 m², comporte un étage accessible par ascenseur. Trois bureaux, neuf salles de différentes tailles et une cuisine s'articulent autour du hall. La MPT se situe dans un quartier résidentiel, sans commerces proches. A noter que l'Accueil de Loisirs Sans Hébergement de la MPT fonctionne dans les locaux de l'école du Forestou², à 100 mètres; et que l'espace d'Accueil Parents-Enfants que nous gérons est situé, lui, dans un ancien appartement de fonction d'une autre école du quartier, une école Diwan (100m également).



1.2 Les statuts :

En plus d'être un « équipement », la MPT du Guelmeur est une association Loi 1901, régie par des statuts, un règlement intérieur et un projet associatif.

D'après ses statuts, La Maison Pour Tous du Guelmeur a pour but de bâtir avec ses partenaires (adhérents, habitants du quartier ...) un projet global d'animation sur le quartier du Guelmeur/Forestou, basé sur ses valeurs fondatrices (Solidarité, Justice Sociale, Citoyenneté, Démocratie et Laïcité).

Le projet d'animation tend à réaliser les buts suivants :



Promouvoir les relations de solidarité entre les habitants du quartier de toutes générations.

Favoriser la citoyenneté active.

Promouvoir la vie associative et développer les actions inter-associatives.

Associer les adhérents et habitants à la vie de l'équipement.

Contribuer à l'animation globale du quartier.

¹ Présentation succincte de la Fédération Léo Lagrange Ouest en annexe.

² Cf Annexe : Plan de situation.

1.3 L'activité de la MPT³ :

Equipement de quartier, la MPT propose un large éventail d'activités qui sont regroupées en trois axes.

- Le premier concerne les activités dites socio-culturelles :
 - musicales,
 - corporelles,
 - d'arts plastiques,
 - linguistiques, jeux, etc...
- Le deuxième, qui représente une part importante, repose sur les activités à destination de l'enfance et de la famille :
 - gestion d'un espace d'accueil parents/enfants « P'tits Galets et Gros Cailloux »,
 - accueil de loisirs sans hébergement 3-12ans,
 - accompagnement à la scolarité,
 - animation de temps d'activités périscolaires à l'école du Forestou,
 - Ados loisirs (12-17 ans),
 - sorties familiales, courts séjours en famille,
 - ateliers parents-enfants.
 - La ludothèque
- Le troisième axe concerne l'accompagnement et l'animation de projets de cohésion sociale :
 - le jardin partagé,
 - animations auprès des « seniors »,
 - le « Truc et troc »,
 - la participation au réseau Voisin'âge,
 - des projets d'expression et de créations avec des habitants .

Environ 1 000 personnes participent à au moins une activité ou projet au sein de la MPT, dont 865 adhérents cette année.

15 associations adhérentes utilisent les locaux de la MPT pour leurs activités propres.

1.4 Les ressources humaines :

● un Conseil d'Administration est élu au sein des adhérents de la Maison Pour Tous, et est en charge de la définition des orientations de la structure et de l'animation globale du projet en lien avec l'équipe de professionnels. Le CA est composé, au 8 avril 2017, de 12 membres adhérents individuels, et de 4 membres de droit (la Caisse d'Allocations Familiales, la ville de Brest (2) et la fédération Léo Lagrange). Il se réunit toutes les 8 semaines environ.

● les bénévoles : 21 animent une activité régulière, ou participent à l'accompagnement scolaire. Environ 30 personnes s'impliquent également, de façon plus ponctuelle, pour des temps forts.

● les salariés :

- l'équipe permanente est composée de 8 professionnels à temps plein . Parmi eux, trois postes sont mis à disposition par la Fédération Léo Lagrange.

- 17 animateurs techniciens d'activité en CDI,

- 3 animateurs en contrat d'Engagement Educatif pour l' ALSH du mercredi,

- 6 animateurs en CEE en complément pour les vacances scolaires.

Deux représentants du personnel ont été élus en 2015, et le Conseil d'établissement met en place des œuvres sociales pour le personnel.

³ Pour plus de détails, il faut se référer aux rapports d'activités en annexe.

1.5 Finances :

Une gestion prudente et rigoureuse depuis plusieurs années, a permis à l'association de re-crée ses fonds propres, qui sont de 141 376 € au 31 décembre 2016. Le fonds de roulement, à cette même date, était de 211 jours⁴.

1.6 Un premier agrément Centre Social en 2016 :

Soucieux d'être attentif à l'évolution du territoire et des habitants qui l'occupent, le Conseil d'Administration avait décidé de se lancer dans la réécriture du projet associatif dans un processus de développement social. Voici les grandes lignes du Projet social de la MPT, tel qu'il a été validé par la CAF, en novembre 2015 :

La finalité du projet:

Créer les conditions d'un bien vivre à St-Marc. Un bien vivre qui soit propre à chacun mais un bien vivre qui se conçoit dans la relation à l'autre, dans la connaissance de l'autre.

Un Nous qui sache respecter les Je dans leur liberté et leur identité. (François de Singly).

Des objectifs généraux pour la période 2016-2021 :

« Quelles sont les conditions à créer pour ce bien vivre ? ».

Les premières, que nous avons défini collectivement comme nos objectifs, au regard de la démarche de diagnostic, sont :

- lutter contre l'isolement
- promouvoir la personne et ses projets, tant individuels que collectifs
- accompagner la vie quotidienne de la famille
- accueillir, soutenir, orienter et informer les habitants

Des orientations stratégiques prioritaires pour les années 2016 et 2017 :

La définition des objectifs généraux et leur déclinaison respective ont permis de mettre en évidence quatre orientations stratégiques et prioritaires à mettre en œuvre dans le cadre de ce premier agrément de deux ans.

Quatre orientations qui fondent le Centre Social, quatre principes méthodologiques à inscrire dans l'ADN de l'association :

- la participation des habitants,
- le partenariat,
- l'intervention sur l'espace public, le « hors les murs »,
- l'accueil global au Centre Social,

⁴ Voir bilan financier page 42

2- Méthodologie de l'élaboration du projet social 2018-2021

2- Méthodologie de l'élaboration du projet social 2018-2021

Les années 2016 et 2017 ont permis de lancer notre projet de développement social, tout en créant les conditions pour bâtir le projet de la période 2018-2021.

Les deux années d'agrément pour « monter en charge », illustrées par une démarche d'évaluation, le renforcement de la proximité sur les quartiers, le développement des actions et les rencontres diverses avec les partenaires, auront alimenté le diagnostic du territoire de façon continue.

Plus que jamais dans notre démarche de développement social, la nécessité, presque absolue, de toujours se situer dans un équilibre harmonieux entre le savoir et l'action n'aura été autant évidente et prégnante. C'est le principe de praxéologie, évoquée dans notre précédent projet, qui permet de conscientiser, de comprendre, que la « rationalité technique » ne suffit pas.

Notre méthodologie n'est donc pas une démarche participative de circonstance, celle du renouvellement d'agrément, mais bien une démarche cohérente, au long cours, qui s'appuie sur :

- Une analyse des données socio-démographiques , croisée avec les regards des professionnels du quartier,
- Des questionnaires et micro-trottoirs auprès d'habitants des quartiers Guelmeur et Poul Ar Bachet (Connaissance du Centre Social, idées, envies, etc..)
- L'évaluation continue des orientations 2016-2017 : En équipe de salariés (trimestrielle), en CA (semestrielle).
- Des temps de réflexion tous les semestres : avec les usagers et adhérents.
- Des questionnaires d'activités (satisfaction)
- Des questionnaires généraux pour les adhérents (satisfaction et idées)
- Des actions anciennes qui trouvent une nouvelle résonance du fait d'une organisation différente.
- Des nouvelles actions (Ateliers Parents-Enfants, Ludothèque, etc....) qui conduisent de nouvelles personnes à fréquenter le Centre Social.....

C'est donc bien dans cet équilibre entre l'agir et l'analyse que nous œuvrons avec le constat évident que plus on génère de rencontres et plus les échanges et les sollicitations sont nombreux : une spirale dynamique !

Les deux premières années auront nourri la réflexion, affiné notre analyse et précisé nos objectifs pour la période 2018-2021.

JANVIER 2016

Evaluation
trimestrielle.

Mars

Embauches
des nouveaux
personnels

Avril

Ouverture de l'Accueil le samedi
matin, lancement des ateliers
Parents-Enfants
Lancement de la billetterie
Sociale CCAS

Juin

Discussion / Débat
Réflexion avec
adhérents et usagers.

Thèmes abordés:
Rôle du Centre Social
et l'Accueil.

Juillet

Opération
«Un été
sur le quartier»

Evaluation
trimestrielle.

Août

Evaluation trimestrielle
et des équipes
(CA et Permanents)

Septembre

Lancement de
la Ludothèque

Octobre

Discussion, débat, échanges
avec les
adhérents, bénévoles
Thèmes abordés:
Réflexion sur les objectifs, le
rôle du Centre Social

Novembre

On concrétise notre
partenariat avec Vert
Le Jardin.

Décembre

27 Janvier 2017:
Comité de pilotage
Centre Social

JANVIER 2017

Analyse des données
statistiques du territoire.
Regards croisés avec les
professionnels du quartier.

Lancement du projet
«parents,
passeurs d'histoires»

Mai

Organisation de la «semaine de la
Famille». (questionnaires usagers)
Lancement du projet d'habitants
«Jardinons les bas d'immeuble»

Evaluation collective
Appropriation
(CA et Salaries) du
diagnostic.

Juin

Questionnaires auprès des adhérents et
Micro-trottoirs sur le quartier

Discussion et
Réflexion avec
adhérents et usagers.

Thèmes abordés:
Les actions à développer
Préciser les objectifs

Juillet

Opération
«Un été
sur le quartier»

Août

Septembre

Validation des objectifs,
des actions et
des budgets.

Octobre

Dépôt du
document.

Comité de
pilotage CS

Novembre

Commission
de Validation

3 - Le diagnostic

Bien évidemment, le regard porté sur le projet aujourd'hui n'est plus tout à fait le même que celui que nous portions lors du précédent projet, en 2015.

Le quartier évolue, du fait entre autre, osons le dire, de notre action. Notre activité évolue également, du fait de notre réflexion et notre capacité d'adaptation. Les forces vives du Centre Social, bénévoles, administrateurs, salariés, se mobilisent d'autant plus que les changements sur le territoire sont perceptibles.

3.1 L'environnement social

3.1.1 Les données statistiques du quartier

Principes méthodologiques :

Le recensement de la population a été rénové à partir de 2004 en France pour fournir chaque année des résultats à partir des informations collectées lors des cinq enquêtes annuelles de recensement les plus récentes.

Le recensement rénové ne permet néanmoins pas de comparer des indicateurs sur une période courte (moins de 5 ans) pour des raisons méthodologiques, mais il permet un suivi des tendances à moyen terme (5 ans).

Les comparaisons statistiques de ce document se font sur la base des données 2008 et 2013.

Toutes données proviennent de : INSEE 2013, CAF 2014, BMH Janvier 2015.

Brest est découpé en 7 territoires (qui sont des agglomérats de quartiers IRIS⁵) regroupant chacun, en moyenne, 20 000 habitants. On retrouve : Brest-Centre, Europe, Lambézellec, Bellevue, Haut Rive Droite, Bas Rive Droite et Saint-Marc.

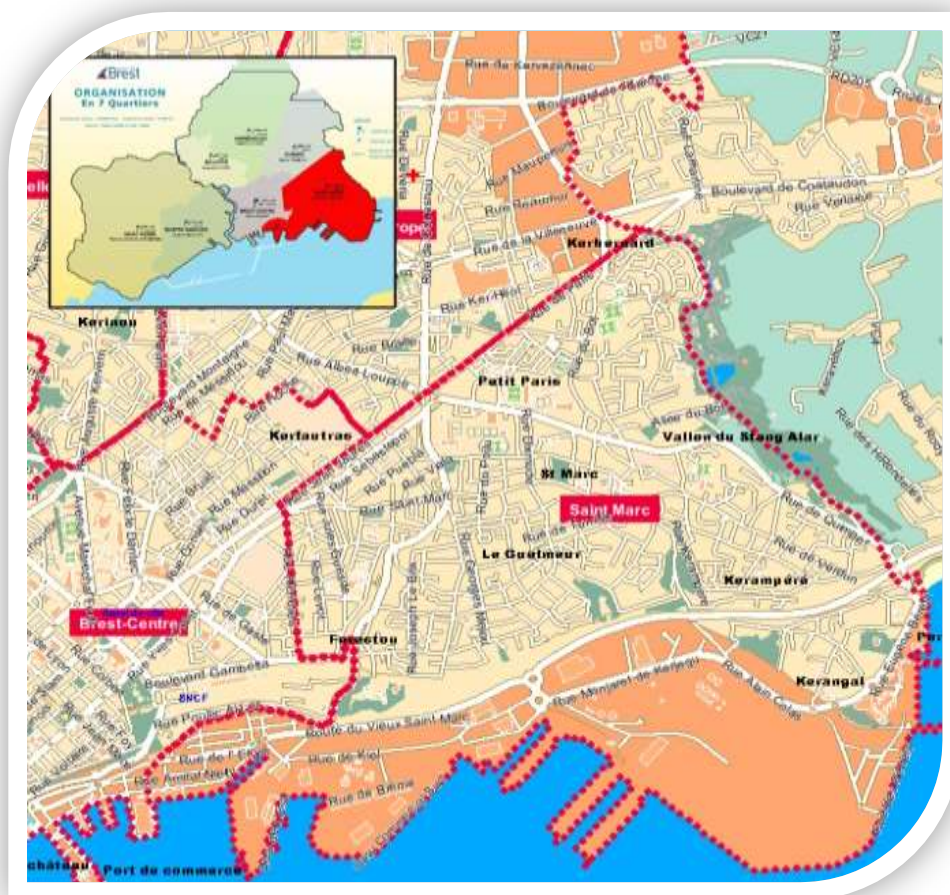
Saint-Marc ne s'est appelé ainsi qu'à partir de 1769 et fut doté d'une municipalité en 1790.

Cette commune d'origine a été annexée à la Ville de Brest en 1945.

Saint-Marc est structuré de plusieurs zones : Le Front de mer et son activité économique principalement portuaire, le quartier résidentiel autour du bourg, et plusieurs micro-quartiers.

Ses limites frontalières avec les communes de Guipavas et du Relecq Kerhuon en font un quartier régulièrement traversé et usité pour certains services « sur la route » (activités de Loisirs, petits commerces, etc...)

Saint-Marc est composé de 10 quartiers IRIS : Kérangall-Kérampéré, Le Bot Pont Neuf, Saint-Marc Bourg, Petit Paris, Kéruscun, Le Guelmeur, Forestou, Ports⁶, Sébastopol et Poul Ar Bachet.



La population totale de St-Marc en 2013 est de **20 496**.

⁵ IRIS : Indicateur Ilots Regroupés pour l'Information Statistique

⁶ Iris Port s'étend sur les territoires St-Marc pour 28% et sur Centre Ville pour 72%. La part du Port qui intègre St-Marc ne comprenant que 69 personnes, nous avons fait le choix de ne pas prendre en compte cet Iris car il n'influe pas sur les données et est trop peu significatif.

La variation de la population de St-Marc

Tableau 1 : variation de la démographie.

	Saint Marc	Brest
1999	22386	149649
2008	21368	142097
2013	20496	139386
Ecart 2013/2008	-872	-2711
Ecart %	-4%	-2%

Le territoire de St-Marc qui regroupe 9 I.R.I.S compte, en 2013, 20 496 habitants.

Si on regarde l'évolution de la population, entre 1999 et 2013, St-Marc a connu une diminution de 7%, diminution similaire que celle connue sur Brest dans sa globalité.

Sur une échelle de temps plus courte, entre 2008 et 2013, la diminution de population est de 4% sur St-Marc quand elle est de 2% sur Brest.

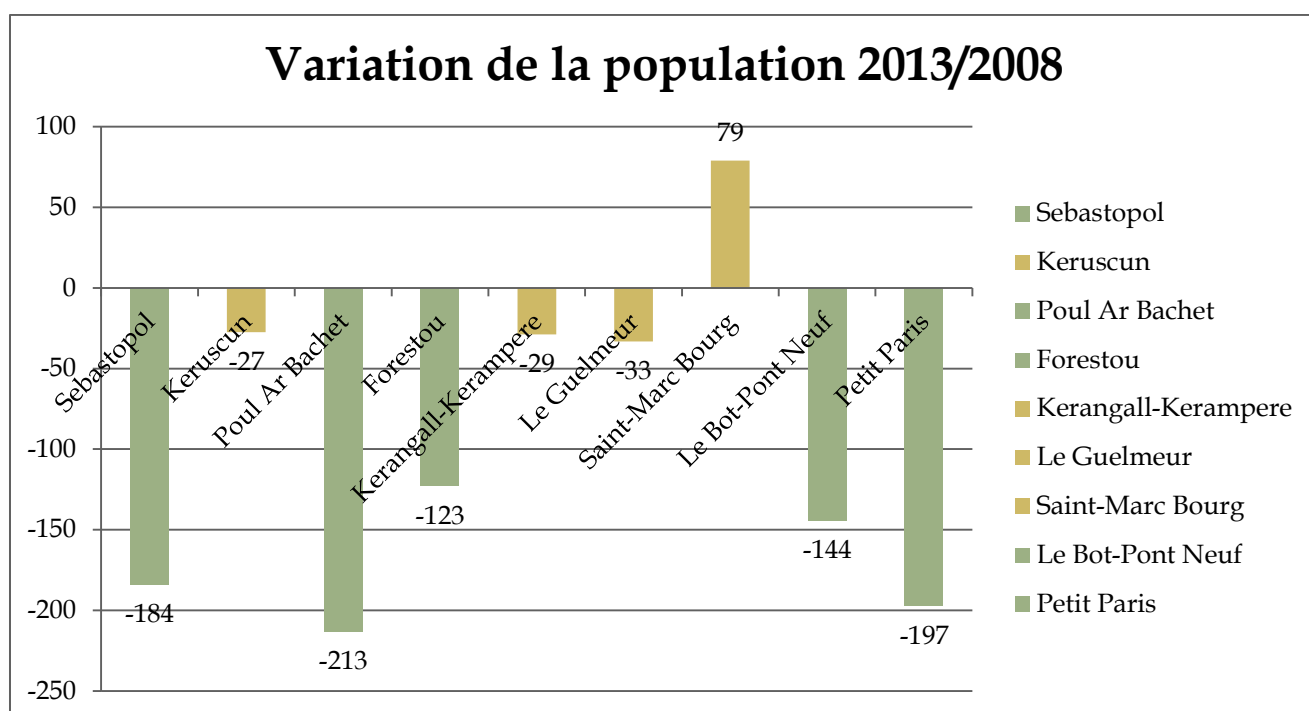


FIGURE 1: VARIATION DE LA POPULATION PAR IRIS ENTRE 2008 ET 2013

Nous notons une baisse démographique plus élevée sur St-Marc que sur Brest globalement. **Une variation estimée à 0.85% par an sur St-Marc et de 0.39% sur Brest.** La baisse de population entre 2008 et 2013 est particulièrement importante. Une désaffection, si nous observons tous les iris, qui est principalement localisée sur les quartiers Sébastopol (-184), Le Bot Pont Neuf (-144), Poul Ar Bachet (-213), Petit Paris (-197) et Forestou (-123).

Tableau 2 : Variation de la population par tranche d'âges.

	Variation de la population 2008/2013			
	moins 30 ans	31-59 ans	Plus de 60 ans	Moyenne
ST-MARC	-10,17% Soit - 833 personnes	-1,68% Soit -133 personnes	1,80% Soit + 94 personnes	-4%
BREST	-3,45%	-3,40%	4,20%	-2%

Une « désaffection » des jeunes ménages ? C'est l'une des hypothèses que nous formulons. En effet, entre 2008 et 2013, la population de moins de 30 ans sur St-Marc a diminué de 10.17% alors que Brest connaît une diminution de 3.45%. La baisse de la démographie est donc principalement liée à une variation négative de la population « Jeune », celle des moins de 30 ans. Il en résulte un vieillissement général de la population de

Saint-Marc. Plus en détail, Forestou connaît une situation inverse avec une hausse de sa population de moins de 30 ans et une baisse de la population de plus de 60 ans. Autres particularités, celle de Poul Ar Bachet qui présente une variation de la population de -8%. Pour autant, les 31-59 ans de Poul Ar Bachet sont plus nombreux en 2013. C'est bien la baisse des moins de 30 ans et des plus de 60 ans qui impacte particulièrement cet Iris. Saint-Marc Bourg, connaît une hausse très significative de personnes âgées entre 31 et 59 ans.

La population Saint-marcoise présente donc la caractéristique d'être plus âgée que la moyenne brestoïse : à partir de 60 ans, la population de St-Marc représente 4% de plus que la proportion des 60 ans sur Brest (15% contre 13% pour les 60-74 ans et 11% contre 9% pour les plus de 75 ans).

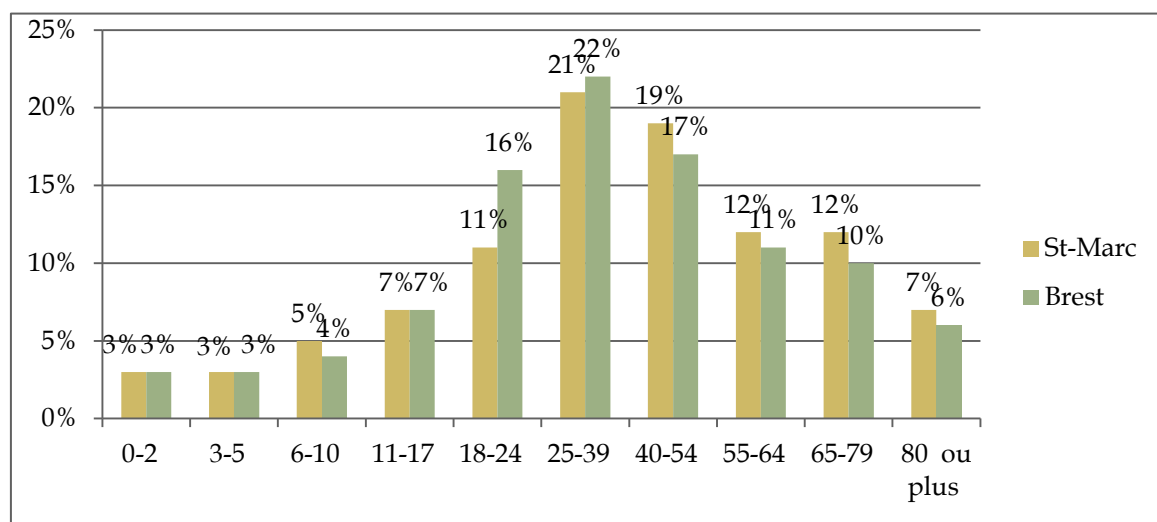


FIGURE 3: REPARTITION DE LA POPULATION PAR TRANCHE D'AGE.

Saint-Marc présente la même proportion que Brest sur les tranches d'âges 0-17 ans (figure 3). Autre différence majeure, celle de la population des 18-24 ans qui ne représente que 11% de la population de St-Marc contre 16% de la population de Brest.

Commentaire :

St-Marc connaît donc une baisse démographique significative d'après les données Insee 2008 et 2013.

Cette variation est principalement marquée par la diminution des populations de moins de 30 ans, ayant donc pour conséquence le « vieillissement » de la population de St-Marc.

Cela est d'autant plus important sur les Iris : Poul Ar Bachet, St-Marc Bourg, Petit Paris et Le Bot Pont Neuf

A moindre échelle sur : Le Guelmeur, Sébastopol, Kéruscun et Kérangall-Kérampéré.

A contrario, sur le Forestou c'est la population des plus de 60 ans qui varie principalement en négatif. Malgré la baisse de la population saint-marcoise, et principalement des moins de 30 ans, les proportions de la population 2013, notamment d'enfants, laisse imaginer que les familles avec enfant(s) sont aussi nombreuses (proportionnellement) que sur Brest.

Mais où se répartit la population en fonction des âges?

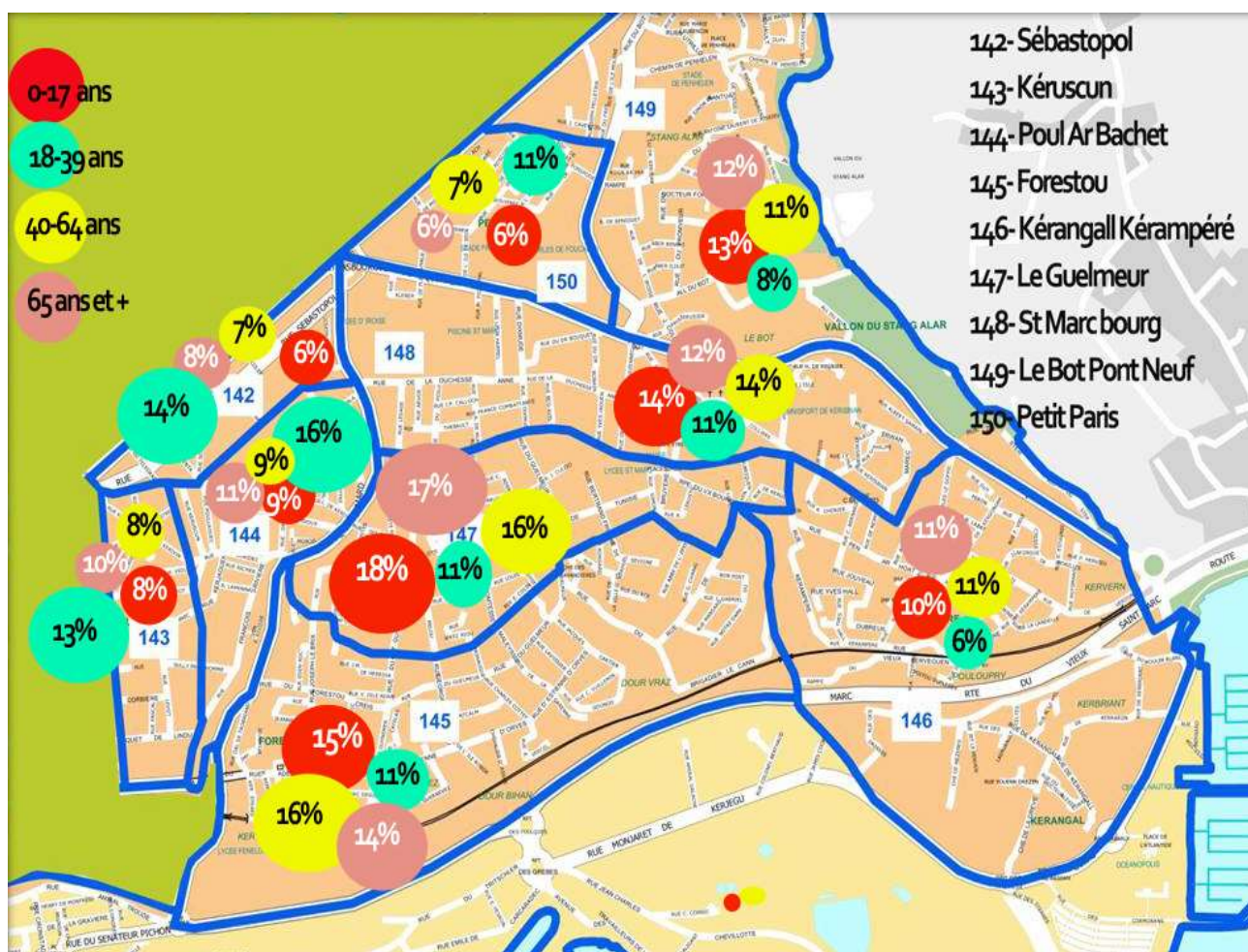


FIGURE 4: MAIS OU SE REPARTIT CETTE POPULATION ?

La carte (figure 4) localise les personnes selon leur âge. Globalement nous constatons que Forestou et Le Guelmeur, outre le fait d'être les Iris les plus peuplées (15% de la population saint-marcoise habite Le Guelmeur par exemple), sont les quartiers où les 0-10 ans voire 0-17 ans sont en surreprésentation. Nous en déduisons que ces quartiers préservent donc un caractère plutôt familial. Sébastopol, Poul Ar Bachet et Kéruscun concentrent une grande majorité des 18-39 ans saint-marcois puisque ces quartiers, à eux trois, regroupent 43% des 18-39 ans de St-Marc. C'est d'ailleurs, d'après les données Insee 2013, sur ces Iris que l'on retrouve le plus les 18-24 ans.

Par ailleurs, 21% des plus de 80 ans résident sur Le Guelmeur⁷. C'est la proportion la plus importante. L'impact de la Résidence de Saint-Marc (Foyer logement) est à minorer puisqu'elle ne comprend que 41 logements (pas tous occupés) alors que la population de plus de 80 ans en 2013 comptabilise 1508 personnes sur St-Marc.

⁷ Tableau 4 : Répartition par tranche d'âge en annexe

Situation des ménages sur Saint-Marc ?

Tableau 5 : Répartition de la population par type de ménage.

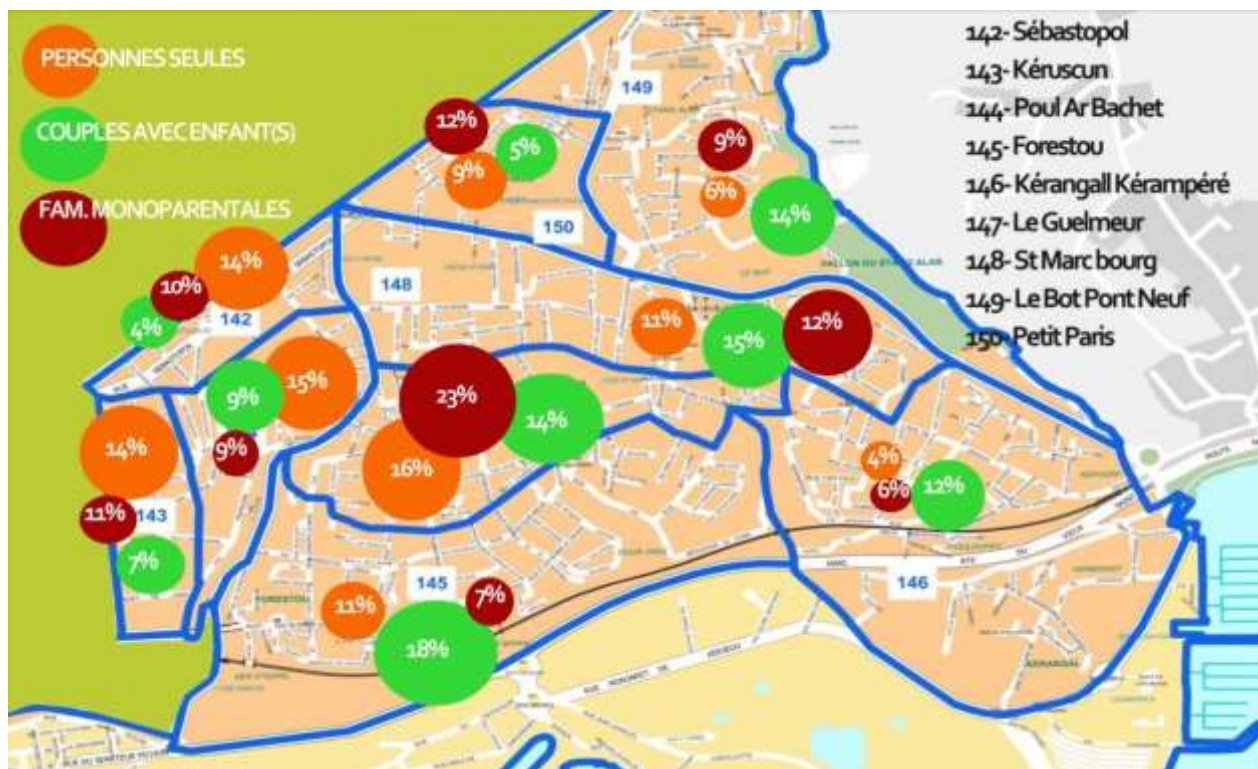
	Ménages 1 personne	Couple sans enfant	Couple avec enfant(s)	Famille mono
ST-MARC	52%	21%	16%	8%
Variation en %/2008	4%	-7%	-11%	12%

27%

Part des fam. monoparentales sur le parc HLM du Guelmeur.

Les quartiers du secteur « ouest », à savoir, Sébastopol, Kéruscun et Poul Ar Bachet présentent des proportions de « ménage 1 personne » nettement supérieures à la moyenne de St-Marc⁸. A contrario, Forestou, Kérangall-Kérampéré, Le Bot Pont Neuf et St-Marc Bourg, présentent des taux moins importants de « ménage 1 personne » mais, de manière significative, des proportions de « couples avec enfants » plus importants. Le Guelmeur se situe dans la moyenne saint-marcoise mais présente la particularité d'avoir une proportion en « famille monoparentale » très élevée qui a connu une variation entre 2008 et 2013 de +33% (soit 39 familles).

Figure 5: Où sont-ils? La répartition des ménages de St-Marc selon leur situation familiale. Exemple : 23% des familles monoparentales de Saint-Marc résident sur l'iris Guelmeur- INSEE 2013



Commentaires :

Après avoir constaté la baisse démographique de St-Marc et notamment des moins de 30 ans (fortement marquée sur certains Iris), les données précédentes mettent clairement en évidence la hausse des ménages « personnes seules », surtout sur les quartiers Kéruscun, Poul Ar Bachet et Sébastopol.

L'autre élément significatif réside dans le nombre important de familles monoparentales sur Le Guelmeur et leur hausse depuis 2008.

Outre ces deux éléments majeurs, il est nécessaire de préciser qu'il existe des familles avec enfants sur St-Marc. Elles sont principalement réparties sur Forestou, Le Guelmeur, Saint-Marc Bourg et Le Bot Pont Neuf.

⁸ Tableau 6 : Répartition de la population par type de ménage et par iris.

Les personnes seules sur St-Marc

Sur Brest, 32% des 15 ans ou plus vivent seul(e)s en 2013. Sur St-Marc, la proportion est de 33% avec une hausse de 3% depuis 2008. (Variation similaire à l'échelle de Brest).

Ainsi, alors que nous avons constaté une baisse de la démographie, les données font apparaître un nombre d'habitants vivant seuls plus important qu'en 2008.

Cette part de population vivant seule n'est pas uniforme sur le territoire de Saint-Marc. Selon le tableau ci-dessous, nous constatons que Sébastopol, Kéruscun, Poul ar Bachet, Petit Paris et Le Guelmeur présentent des proportions supérieures à la moyenne de Saint-Marc.

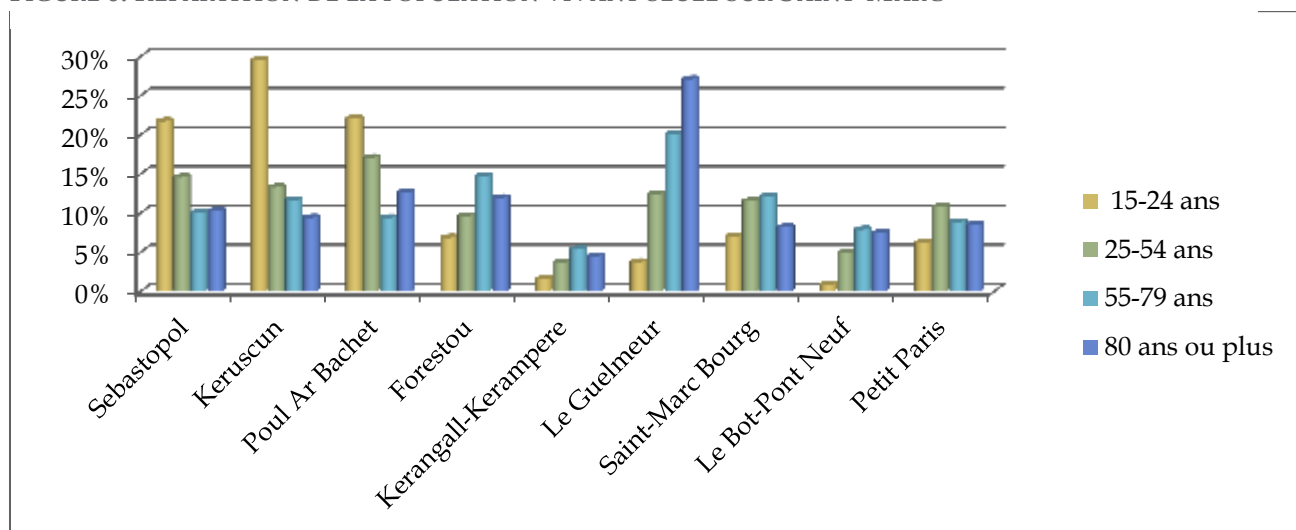
	Pop 15 ans ou plus	Pop 15 ans ou plus vivant seule	Part en %	Variation 2008/2013
Sébastopol	1670	788	47%	1%
Keruscun	1862	839	45%	1%
Poul Ar Bachet	2129	861	40%	4%
Forestou	2425	648	27%	4%
Kerangall-Kerampere	1546	234	15%	1%
Le Guelmeur	2541	917	36%	4%
Saint-Marc Bourg	2220	617	28%	2%
Le Bot-Pont Neuf	1823	329	18%	=
Petit Paris	1416	539	38%	6%
ST-MARC	17633	5772	33%	2%

Entre 2008 et 2013, Poul Ar Bachet, Forestou, le Guelmeur et Petit Paris ont connu une hausse du nombre de personnes seules de 4 à 6% alors que la variation sur St-Marc, plus globalement, n'est que de 2%.

Cette hausse concerne principalement les 55-79 ans et les plus de 80 ans, notamment sur Le Guelmeur.

Tableau 7 : Part des 15 ans ou plus vivant seuls.

FIGURE 6: REPARTITION DE LA POPULATION VIVANT SEULE SUR SAINT-MARC



Commentaires :

Kéruscun, Sébastopol et Poul Ar Bachet concentrent une très grande part de la population 15-24 ans vivant seule. Poul Ar Bachet se démarque des autres par sa surreprésentation de 25-54 ans vivant seuls. Enfin, le Guelmeur, présente une surreprésentation de personnes de 55 à 80 ans ou plus vivant seules.

Les familles sur Saint-Marc

	Familles avec enfants	% / St-Marc
Sebastopol	169	6%
Keruscun	234	9%
Poul Ar Bachet	249	9%
Forestou	396	15%
Kerangall- Kerampere	266	10%
Le Guelmeur	454	17%
Saint-Marc Bourg	380	14%
Le Bot-Pont Neuf	349	13%
Petit Paris	206	8%

Tableau 8 : Part des familles avec enfants sur les Iris.

Le Guelmeur, Forestou puis St-Marc bourg sont les Iris qui présentent les nombres les plus importants de familles avec enfants. Il y a notamment une légère surreprésentation des familles avec enfants sur Le Guelmeur puisque nous notons que 17% d'entre elles résident sur ce quartier.

C'est également le cas de Le Bot Pont Neuf avec 13% des familles avec enfants. Le territoire de St-Marc présente une variation de -4% du nombre de familles avec enfants entre 2008 et 2013. C'est 2pts de plus qu'à l'échelle de Brest.

Une variation du nombre de famille avec enfants qui diffère selon les Iris. Ainsi, la comparaison entre 2008 et 2013 fait apparaître que : C'est sur les quartiers de Sébastopol, Poul Ar Bachet et Petit Paris que le nombre de familles avec enfants a diminué. Sur les autres quartiers, la variation est légèrement positive⁹.

Tableau 9 : Composition des familles et leur répartition sur St-Marc.

	1 enfant moins 25	2 enfants moins 25	3 enfants moins 25	4 enfants ou plus moins 25
Les Sebastopol	7%	7%	4%	0%
Keruscun	10%	6%	8%	10%
Poul Ar Bachet	10%	8%	8%	10%
Forestou	13%	16%	16%	20%
Kerangall- Kerampere	8%	11%	13%	5%
Le Guelmeur	15%	17%	20%	20%
Saint-Marc Bourg	12%	16%	19%	11%
Le Bot-Pont Neuf	13%	13%	9%	15%
Petit Paris	10%	6%	2%	5%
TOTAL ST-MARC	100%	100%	100%	100%

Les familles avec enfants résident majoritairement sur les Iris Le Guelmeur, Forestou ,St-Marc Bourg et Le Bot Pont Neuf.

Commentaires :

La représentation des familles sur certains Iris est très significative malgré la baisse démographique et le vieillissement de la population constatés plus haut. Il n'en demeure pas moins que Forestou, Le Guelmeur, Saint-Marc Bourg et Le bot Pont Neuf sont des quartiers « familiaux ».

ATTENTION : La part des familles monoparentales a progressé de manière significative entre 2008 et 2013 alors que le nombre de couples avec enfant(s) a diminué sur ces 5 ans de référence. Le Guelmeur présente un nombre très important de familles monoparentales avec une progression de 5% par an.

⁹ Figure 7 : variation du nombre de famille par Iris en annexe

Les Logements

Le territoire de Saint-Marc est toujours présenté, par ceux qui ne le connaissent pas, comme un quartier « pavillonnaire », comme si, et c'est une idée reçue, le quartier était composé principalement de maisons individuelles et occupées par leurs propriétaires.

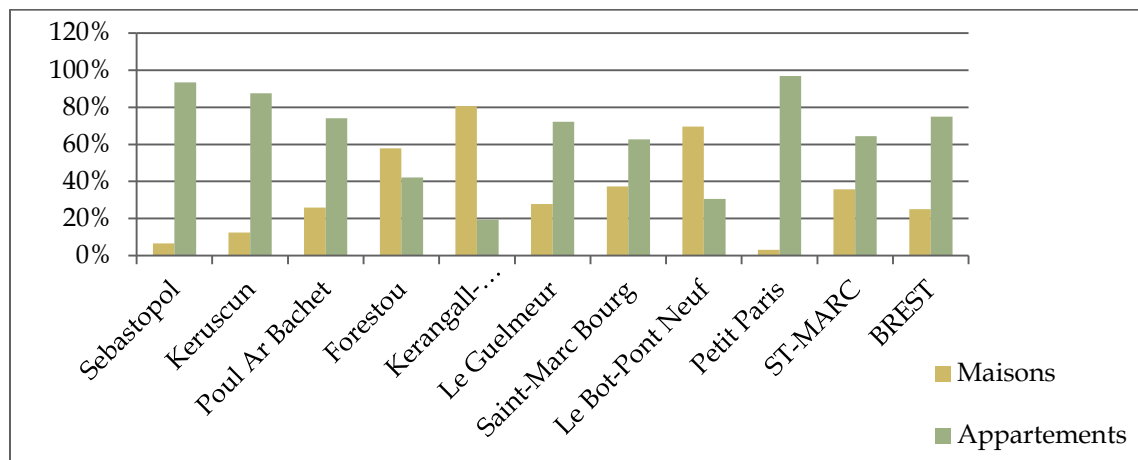
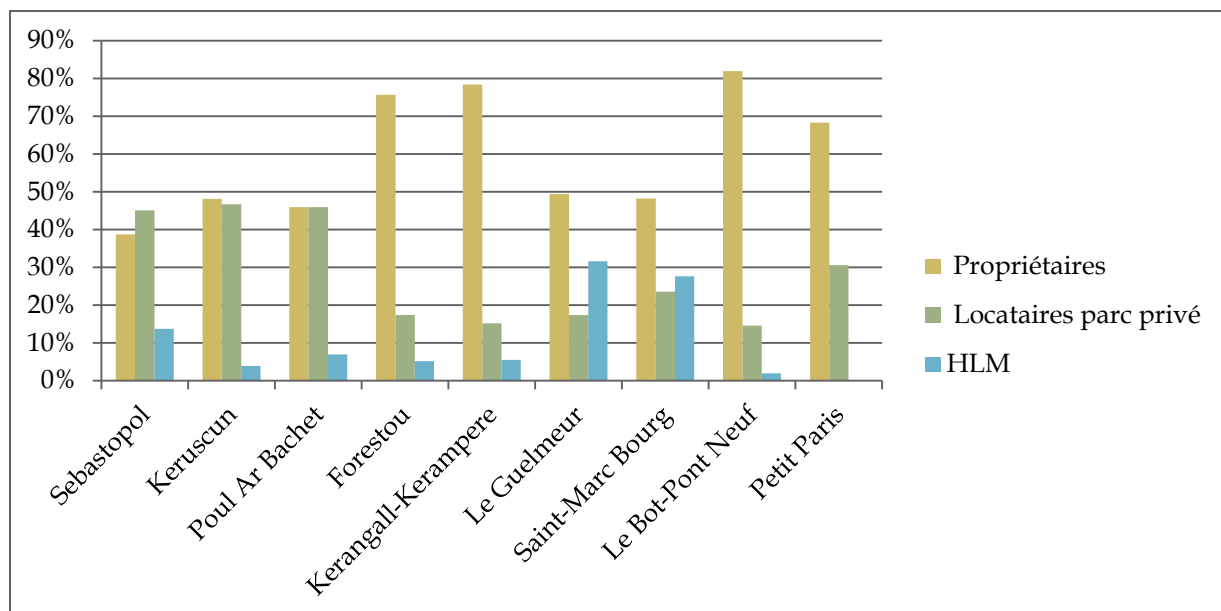


Figure 8 : Proportion Maisons/appartements sur Saint-Marc

Dans la continuité des observations précédentes, nous constatons des différences très importantes entre les Iris. Certains, en effet, s'apparentent au quartier « pavillonnaire » quand d'autres sont typiquement urbain (figure8).

La part des logements vacants, en 2013, atteint le taux de **9%** avec une variation de + 2% depuis 2008. Cette observation est cohérente avec la baisse démographique. D'autant que la hausse du nombre de logements vacants est localisée principalement sur les Iris qui ont connu une variation importante du nombre d'habitants (cf figure 1 page 15).

Figure 9 : répartition des résidences selon le « statut » de l'occupant (propriétaires, locataires en parc privé, locataire en bailleur social)



Forestou, Kérangal-Kérampéré, Le Bot Pont Neuf et Petit Paris présentent un aspect commun, celui d'être des quartiers à forte proportion de « propriétaires ».

L'autre observation se porte sur les faibles parts de logements dits « HLM », avec un parc d'habitat social assez diffus sur St-Marc. Le Guelmeur (cité Maleyssie) et Saint-Marc Bourg (Quartier HLM Route de Quimper) sont les

deux plus grands ensembles du territoire avec respectivement 332 et 312 logements HLM. Poul Ar Bachet comprend 114 logements. **Un nouveau projet immobilier, développé par Brest Métropole Habitat, sera créé sur le secteur Forestou. 50 logements environ, dont la moitié en accession à la propriété, verront le jour en 2019-2020. Un autre parc, privé celui-là, avec 40 logements (du T2 au T5) est également en construction sur le même secteur du Forestou.**

Tableau 10 : La Taille des logements. Où se répartissent les logements sur St-Marc ? 28% des logts de moins de 30 m2 se situent sur le quartier de Sébastopol

Libellé de l'IRIS	de moins de 30 m2 en	de 30 à moins de 40 m2 en	de 40 à moins de 60 m2 en	de 60 à moins de 80 m2 en	de 80 à moins de 100 m2 en	de 100 à moins de 120 m2 en	de 120 m2 ou plus en
Sébastopol	28%	19%	17%	8%	9%	3%	2%
Keruscun	21%	17%	19%	10%	12%	5%	6%
Poul Ar Bachet	21%	26%	17%	9%	8%	8%	8%
Forestou	10%	8%	7%	9%	18%	21%	21%
Kerangall-Kerampere	1%	3%	2%	5%	8%	14%	18%
Le Guelmeur	4%	16%	14%	18%	17%	16%	10%
Saint-Marc Bourg	11%	8%	11%	11%	13%	12%	17%
Le Bot-Pont Neuf	0%	1%	2%	9%	10%	19%	17%
Petit Paris	0%	1%	9%	21%	5%	1%	0%

La taille des logements :

Les logements les plus petits de St-Marc se localisent sur les Iris Kéruscun, Sébastopol et Poul Ar Bachet.

A l'inverse, Forestou, Kérangall-Kérampéré, Saint-Marc Bourg et Le Bot Pont-Neuf, concentrent les logements de 120m2 ou plus. Petit Paris se caractérise par une proportion très importante de logements, plus précisément des appartements, principalement occupés par des propriétaires, d'une superficie de 60 à 80 m2 (21%).

Par ailleurs, et en s'intéressant aux dates de construction¹⁰ des logements, nous constatons que les logements les plus anciens sont localisés sur les mêmes Iris que ceux qui présentent le plus grand nombre de « petits » logements.

Commentaires :

L'analyse des indicateurs de logements se croise avec les données de la population. En effet, nous avons fait le constat d'une population plutôt jeune sur les quartiers Kéruscun, Sébastopol, Poul Ar Bachet et Petit Paris. C'est exactement sur ces mêmes quartiers que nous retrouvons, les « petits » logements et de surcroît, les plus anciens en date de construction.

Nous supposons que ces secteurs présentent des logements avec des loyers modérés, pouvant convenir à une population « jeune », étudiante ou jeune salarié, en tout cas à faibles revenus.

¹⁰ Tableau « ancienneté des logements » en annexe

Activité de la population

Le type d'activité répartit la population entre les actifs et les inactifs. Parmi les actifs, on distingue ceux qui ont un emploi (y compris les personnes en apprentissage ou en stage rémunéré), aussi appelés actifs occupés, des chômeurs. Parmi les inactifs, on peut notamment citer les élèves, étudiants et stagiaires non rémunérés, les retraités ou préretraités, les femmes ou hommes au foyer à la condition qu'ils n'occupent pas un emploi ni n'en recherchent un.

Tableau 11: Taux d'activité par Iris et variation 2008-2013.

	Taux d'activité des 15/64 ans	Variation 2008-2013
Sebastopol	73%	2.7%
Keruscun	72%	-1.1%
Poul Ar Bachet	75%	4.3%
Forestou	73%	2.5%
Kerangall-Kerampere	68%	-1.2%
Le Guelmeur	70%	-2.4%
Saint-Marc Bourg	71%	2.0%
Le Bot-Pont Neuf	74%	5.7%
Petit Paris	81%	2.2%
SAINT-MARC	73%	1.6%
BREST	68%	1.1%

Saint-Marc présente un taux élevé d'activité des 15-64 ans avec 73% d'actifs (+1.6% entre 2008 et 2013). Sur Brest ce taux est de 68%.

Un taux qui une nouvelle fois est différent selon les secteurs puisque Le Guelmeur connaît une variation de -2.4%.

De façon plus précise, le taux d'activité des 15-24 ans est, sur l'ensemble de St-Marc, de 43.2%. Un taux élevé au regard de la situation des autres territoires brestois. Petit Paris affiche le taux le plus élevé avec 61.4% (avec une hausse de 10.2% depuis 2008). On peut estimer que cet iris présente moins d'étudiants (donc « inactifs ») mais davantage des jeunes salariés ou en recherche d'emploi.

Le taux d'activité des 55-64 ans est également très élevé sur St-Marc avec 48% de « seniors actifs » (Augmentation de 6.2% depuis 2008. On peut considérer que cette hausse résulte du recul de l'âge de départ à la retraite). Le taux d'activité des femmes est supérieur à la moyenne brestoise avec 69% de femmes « actives ». C'est le taux de plus élevé des territoires brestois.

Les taux de chômage :

Celui des 15-24 ans :

Variation du chômage 15-24 ans : +3.5% sur St-Marc +5.6% sur Brest.

Les actifs de 55 à 64 ans connaissent moins le chômage sur St-Marc que sur les autres territoires de Brest. 6.1% de chômage chez les actifs de 55 à 64 ans avec -0.2% de variation entre 2008 et 2013.

Le taux de chômage des femmes est de 14.4% en 2013. Ce taux a connu une variation très significative de 5.6% alors que la hausse sur Brest n'est que de 1.9%. Le Guelmeur, Poul ar Bachet et Sébastopol sont les quartiers où l'augmentation du chômage des femmes est la plus importante sur St-Marc. A contrario, sur Petit Paris, nous notons une baisse de 5.4%.

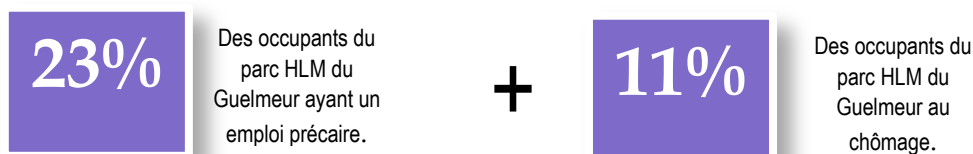
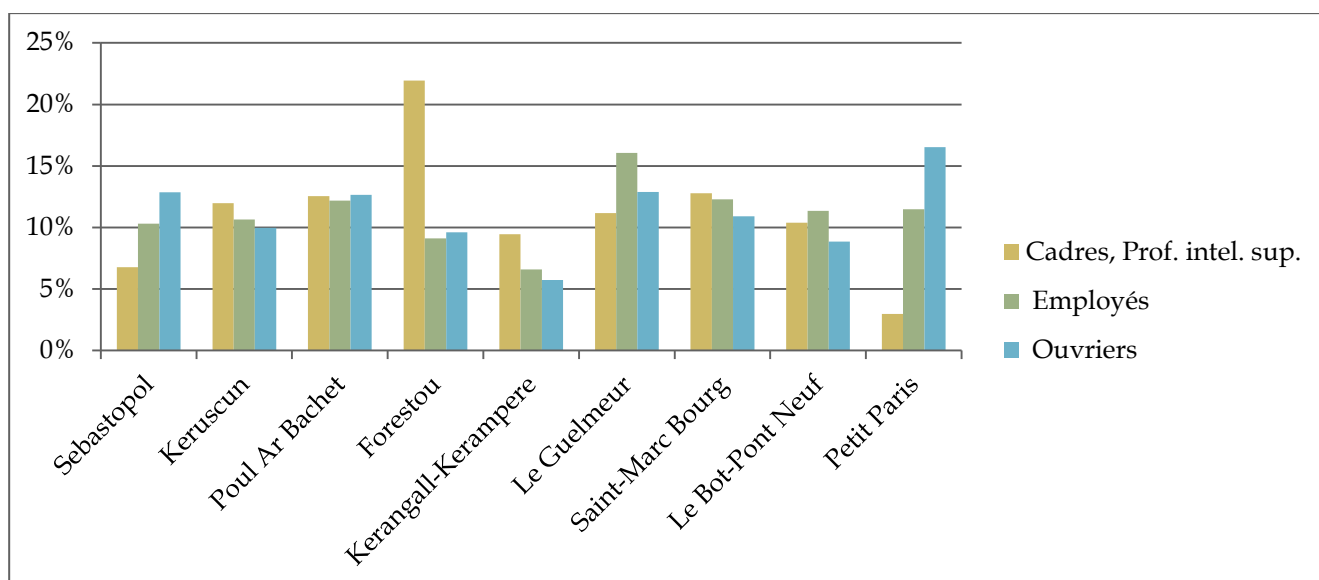


Figure 10 : La répartition des CSP (catégorie socio-professionnelle) par quartier IRIS.



Commentaires :

La présentation des données d'activité de la population met en évidence que la situation saint-marcoise n'est pas défavorable. Tant sur l'emploi des jeunes 15-24 ans que sur celui des « séniors » 55-64 ans, les taux de chômage sont relativement bas par rapport à Brest. Par contre, celui des femmes de 15 à 64 ans connaît une hausse sensible notamment sur Le Guelmeur, Sebastopol et Poul Ar Bachet.

Les catégories socio-professionnelles n'apportent pas de nouveautés quant à la connaissance du quartier où « Cadres et professions intellectuelles supérieures » sont localisés majoritairement sur Forestou, Petit Paris regroupant la catégorie des « ouvriers » et Le Guelmeur celle des « employés ».

Niveau de vie de la population et données « allocataires CAF »

Tableau 12 : Revenus déclarés par Unité de Consommation..

Libellé de l'IRIS	1er décile ¹¹ (€)	Médiane (€)	9e décile (€)	Rapport interdécile D9/D1	Indice de Gini ¹²
Sébastopol	4958,0	17750,0	32546,0	6,6	0,3
Keruscun	6646,0	20052,0	37696,0	5,7	0,3
Poul Ar Bachet	6882,0	18798,0	36994,0	5,4	0,4
Forestou	11612,0	24460,0	48090,0	4,1	0,3
Kerangall-Kerampere	13154,0	25786,0	51700,0	3,9	0,3
Le Guelmeur	6122,0	19496,0	36428,0	6,0	0,3
Saint-Marc Bourg	6292,0	19038,0	36434,0	5,8	0,3
Le Bot-Pont Neuf	12466,0	23422,0	42194,0	3,4	0,3
Petit Paris	8676,0	18140,0	28238,0	3,3	0,2
SAINT-MARC	8534,2	20752,0	38924,4	4,6	0,3
BREST	6913,6	20564,4	34464,3	5,0	0,4

Sébastopol, Kéruscun, Poul Ar Bachet, Le Guelmeur et Saint-Marc Bourg présentent des taux de 1^{er} décile inférieurs à celui de Brest. Idem pour le revenu médian. Pour le 9^{ème} décile, seuls les quartiers de Sébastopol et de Petit Paris ont des revenus inférieurs à celui de Brest.

Nous constatons que les quartiers Forestou, Kérangall-Kérampéré et Le Bot Pont-Neuf affichent des revenus bien au-delà de ceux de Brest. C'est également sur ces Iris que nous retrouvons majoritairement les C.S.P¹³ « Cadres et professions intellectuelles supérieures » et « professions intermédiaires ». Sur la majorité des Iris de Saint-Marc, l'indice de Gini, qui mesure le taux d'inégalité, est inférieur à celui de Brest (0,4) sauf Poul Ar Bachet (0,4). Petit Paris, avec un indice 0,2, confirme l'hypothèse de la relative homogénéité des C.S.P et des revenus.

Les données « Allocataires CAF » apporte un éclairage et des précisions sur les éléments analysés précédemment.

Le nombre d'allocataires a légèrement augmenté entre 2013 et 2014, passant de 4350 à 4364. Mais le nombre de personnes couvertes a diminué, confortant l'idée d'une **baisse du nombre de personne par ménage.**

¹¹ 1^{er} décile : 10% de la population a déclaré moins que le montant affiché.

9^{ème} décile : 90% de la population a déclaré moins que le montant ou 10% de la population a déclaré plus que ce même montant.

Médiane : 50% de la population a déclaré plus ou moins que le montant.

¹² Indice de Gini : L'indice (ou coefficient) de Gini est un indicateur synthétique d'inégalités de salaires (de revenus, de niveaux de vie...). Il varie entre 0 et 1. Il est égal à 0 dans une situation d'égalité parfaite où tous les salaires, les revenus, les niveaux de vie... seraient égaux. A l'autre extrême, il est égal à 1 dans une situation la plus inégalitaire possible, celle où tous les salaires (les revenus, les niveaux de vie...) sauf un seraient nuls.

¹³ C.S.P : Catégorie socio-professionnelle

Tableau 13: Données allocataires CAF 2014..

2014	Nombre de personnes couvertes	Nombre de personnes moyen par allocataire
Sebastopol	909	1.57
Keruscun	907	1.65
Poul Ar Bachet	1195	1.63
Forestou	1085	2.53
Kerangall-Kerampere	709	2.82
Le Guelmeur	1430	2.22
Saint-Marc Bourg	1318	2.22
Le Bot-Pont Neuf	872	2.91
Petit Paris	604	2.13
SAINT-MARC	9029	2.07

Dans le même esprit, le nombre d'allocataire « isolés » est en augmentation quand celui des familles avec enfant(s) est stable. Enfin, **le nombre d'allocataires « famille monoparentale » connaît une hausse très significative.**

Poul Ar Bachet et Le Guelmeur sont les quartiers où le nombre de personnes couvertes est le plus important avec, respectivement, 1195 et 1430.

C'est au Guelmeur et à Poul Ar Bachet que les allocataires dont le revenu est composé à 100% de prestations sociales, sont les plus nombreux, avec de surcroît une variation très significative entre 2013 et 2014. Ainsi 141 et 145 personnes sont dans cette situation sur ces Iris . Petit Paris arrive ensuite avec une hausse de 28% mais sur un nombre nettement inférieur à ceux rencontrés sur les deux autres quartiers cités précédemment et qui gardent toute notre attention.

	Nombre d'allocataires dont revenu constitué à plus de 50 % de prestations sociales	Variation 2013/2014	Nombre d'allocataires dont revenu constitué à 100 % de prestations sociales	Variation 2013/2014
Sebastopol	157	10%	98	17%
Keruscun	127	-9%	81	-1%
Poul Ar Bachet	210	10%	145	16%
Forestou	114	11%	78	7%
Kerangall-Kerampere	31	-6%	21	-9%
Le Guelmeur	210	13%	141	31%
Saint-Marc Bourg	150	6%	90	8%
Le Bot-Pont Neuf	46	-2%	31	7%
Petit Paris	67	18%	37	28%
SAINT-MARC	1112	7%	722	12%

Commentaires:

Si le territoire de Saint-Marc, à l'image de Brest, laisse entrevoir peu d'inégalité dans les revenus, il n'en demeure pas moins que certains Iris, présentent des « foyers » de fragilités.

Les données 2015 de B.M.H (enquête annuelle menée auprès des locataires) confirment le nombre importants de familles monoparentales et de couples avec enfants sur le parc HLM Guelmeur, Route de Quimper et Poul Ar Bachet. L'autre indication des données BMH est la part plus importante sur le parc HLM du nombre de personnes occupant un emploi précaire ou étant au chômage.

Par ailleurs, ces « foyers » de fragilités sont confirmés par les données de la CAF 2014 qui indiquent que le nombre des personnes dont les revenus sont composés de 100% de prestations sociales a fortement augmenté.

3.1.2 Questionnaires et micro-trottoirs : Regards des habitants sur le quartier et le Centre Social : Ce qu'en disent les habitants ?

Deux quartiers ont été particulièrement ciblés lors de nos échanges avec les habitants : Le Guelmeur et Poul Ar Bachet. Des recueils d'informations sous différentes méthodes :

- Enquête porte à porte menée par la Mairie de Quartier,
- Les « interviews » individuelles lors des temps d'animations que nous avons organisés,
- Des « micro-trottoirs » aléatoires au fil de nos déambulations sur les quartiers.

Ces démarches ont eu lieu en continue sur 2016 et 2017. En effet, conforme à notre démarche de projet, c'est les contacts réguliers et les échanges permanents avec les habitants qui nourrissent ce chapitre.

a) Quartier Le Guelmeur :

- Enquête Porte à Porte menée par la Mairie de Quartier sur le parc H.L.M.:

Des binômes, composés d'agents de la collectivité, sont allés à la rencontre des habitants.

88 personnes ont échangé et répondu au questionnaire.

88% des habitants interrogés font part de leur bien-être au Guelmeur

Synthèse des résultats du questionnaire :

Logement : Globalement les personnes sont satisfaites. On note cependant que plusieurs habitants sont agacés par l'état des parties communes (déjections canines, urine, rassemblement de jeunes notamment).

Aménagement : Deux visions différentes avec certains habitants qui voient la présence de jeux de manière très positive alors que pour d'autres il en manque. Il semble que ce soit notamment les jeux pour les plus grands qui soient plus souvent cités. On note un nombre relativement important de personnes citant la détérioration des jeux pour enfants (dégradations, détritrus...).

Plusieurs personnes ont demandé la mise en place de bancs (dans le quartier mais aussi autour et dans le jardin partagé). Une personne est intéressée pour la mise en place d'un autre endroit pour jardiner (en plus des jardins du Guelmeur). Certaines personnes hésitent à se rendre au jardin du Guelmeur en pensant que l'espace n'est pas « public » et se sentent « mal venus » par les « jardiniers ».

Déchets – propreté : L'élément qui revient le plus est celui des déjections canines. Il est pointé le manque de civisme de la part des propriétaires de chiens et une « exaspération » des habitants. Le manque de propreté des abords des jeux pour enfants nous a été signalé.

Tranquillité : Globalement les habitants ressentent leur quartier comme calme. On note cependant quelques disparités selon le lieu d'habitation.

Transports : Le constat se porte très majoritairement sur une bonne desserte du quartier par les transports en commun.

Equipements et services : Les commerces de proximité sont identifiés sur le quartier et participent à en donner une image positive.

La MPT du Guelmeur semble repérée sur le quartier et plusieurs habitants y sont adhérents.

Vie de quartier / voisinage

Les habitants seraient en attente d'animations sur le quartier.

Concernant les relations de voisinages, celles-ci ne semblent pas poser de problèmes majeurs. Globalement les habitants sont plutôt satisfaits de leur environnement immédiat.



ANIMATION « CIRQUE » -
OPERATION UN ETE SUR
MON QUARTIER

b) Quartier Poul Ar Bachet :

Les échanges que nous retranscrivons ici sont issus de discussions avec des habitants lors des animations que nous avons menées sur ce bout de quartier.

Les passages sur Poul Ar Bachet mettent en évidence que le quartier est « traversant », les habitants s'y promènent peu, sauf pour sortir leur chien dans le jardin public central.

Ceux que nous avons rencontrés expriment des attentes en matière d'animation:

- « Ravis de voir des animations dans ce coin du quartier car ça manque ! »
- « Que le quartier revive comme avant »
- « Le quartier n'est pas assez vivant »
- « C'est une belle initiative de la MPT de vouloir faire des animations sur Poul Ar Bachet, le quartier en a besoin ! »
- « Je suis super heureux de voir de la vie dans mon quartier ».
- « Un beau moment partagé avec ma fille de 3 ans . A renouveler ! Malheureusement la fréquentation habituelle du parc me dissuade d'y aller avec ma fille. Pourtant il y a un bel espace et des jeux pour enfants »
- « Les résidents de la maison de retraite de Poul Ar Bachet pourraient avoir du plaisir de venir dans ce jardin vivre des animations »

Mais ils expriment aussi des opinions négatives quant à la vie sociale :

- « trop de beuveries dans le parc. Je suis là depuis 7 ans, c'est toujours la même chose »
- « C'est un quartier dortoir , le jardin ne permet pas aux gens de se rencontrer »
- « Ici , peu de gens sortent, ils vont au boulot et rentrent pour ne plus ressortir »
- « Finalement, quand on se promène, on voit peu de monde ».

La Maison Pour Tous a organisé des animations sur le quartier :

- Avril 2016 : Jeux et fanfare
- Mai 2016 : Jeux avec les enfants de l'alsh et du quartier,
- Juillet-Aout 2016 : Déambulations (Cafet' , LudoMobile, etc..)
- Octobre 2016 à juillet 2017 : Projet « jardinons les bas d'immeubles » avec les résidents GP29 de Poul Ar Bachet .
- Depuis Février 2017 : Renforcement de la collaboration avec la résidence Personnes âgées sur l'animation « ciné café sénior » (12 personnes accompagnées chaque dimanche de cinéma)

Commentaires :

La configuration du quartier de Poul Ar Bachet (et les retours exprimés) se prête moins à des déambulations quotidiennes comme nous le faisons sur Le Guelmeur. Ici, c'est une attention en matière d'animations « festives » ponctuelles, des temps forts qui donnent vie au jardin public.



3.2 La vie associative au sein du Centre Social

3.2.1 Les adhérents

865* adhérents sur la saison 2016-2017

807 en 2015

817 en 2014

823 en 2013

*Il faut considérer qu'1 adhésion = 1 dossier. Cependant, une adhésion «famille» peut inclure plusieurs personnes.

166* Usagers sur la saison 2016-2017

qui ont participé à une activité pour laquelle l'adhésion n'est pas requise : Lieu d'accueil parents-enfants, Truc et Troc, Semaine Famille.

Savez-vous que...?

A)-Les données chiffrées : Qui sont les adhérents du Centre Social du Guelmeur ?

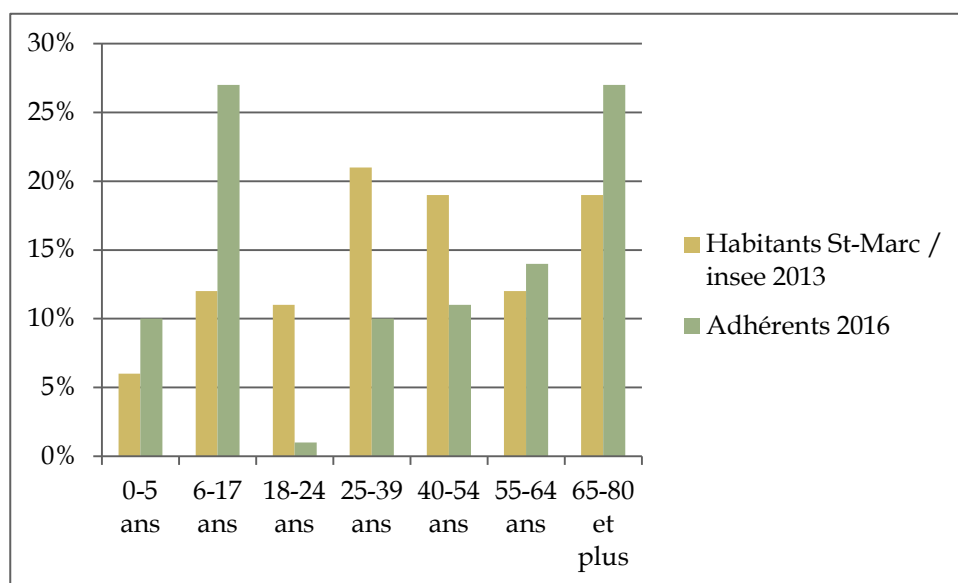
Au total, c'est 1031 personnes régulières et comptabilisées qui ont participé à au moins une activité sur cette saison.

La saison 2016-2017 est marquée par l'augmentation des adhésions « familles » (de 62 à 85 familles soit 52 personnes de plus sur ce type d'adhésion).

Une activité moins féminine que les années précédentes.

De 2013 à 2015, la représentativité des « femmes » était de 75% voire 76%. Sur la saison 2016-2017, leur part recule à 65%. Ce constat est principalement lié à l'activité « Enfance-jeunesse » qui voit une augmentation des adhésions des garçons.

La pyramide des âges des adhérents de la Maison Pour Tous



La MPT est un équipement de proximité. La majorité des adhérents résident sur St-Marc (71%) et 53% habitent plus précisément Forestou, Guelmeur et Poul Ar Bachet.

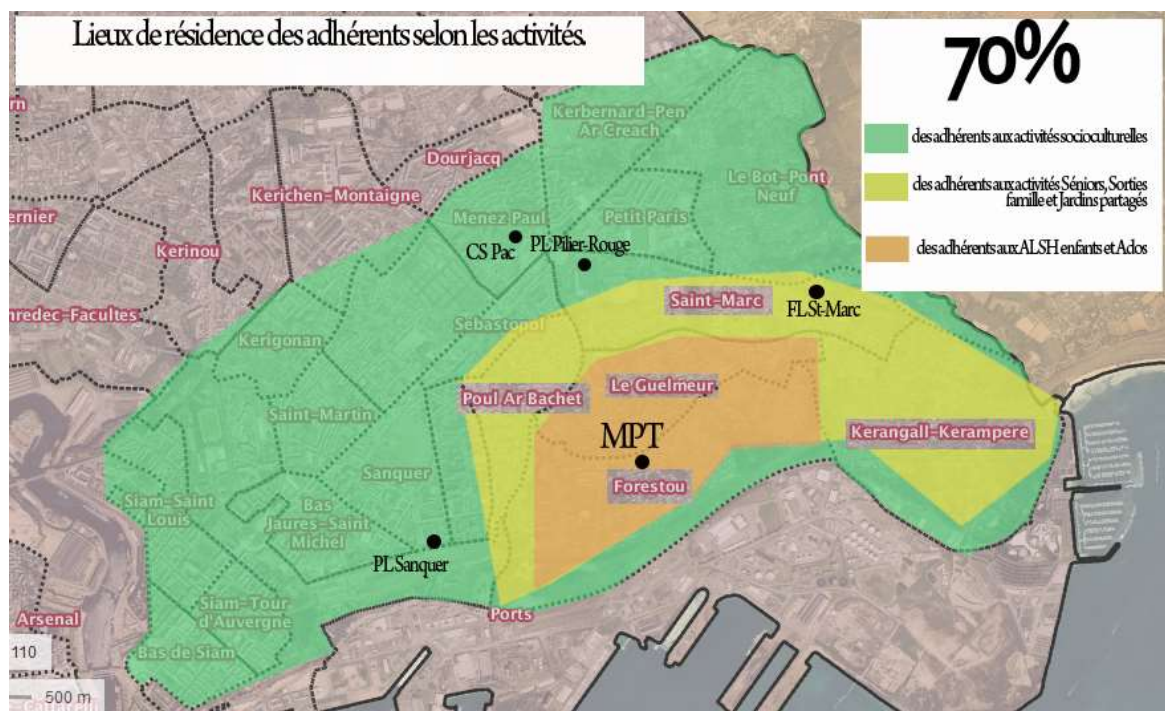
53% : C'est la part des adhérents qui habitent le territoire de compétences.

71% : c'est la part des adhérents qui habitent St-Marc.

30% : C'est la part des adhérents dont le quotient familial est inférieur à 900€.

Provenance des adhérents et usagers en fonction de leur champ d'activité.

Nous avons catégorisé trois secteurs d'animation : Les activités socioculturelles, les activités enfance-Ados (ALSH) et les activités qui relèvent de l'animation de la Vie Locale (Actions « seniors », jardins partagés, Sorties en familles, etc.).



B)-Enquête¹⁴ de satisfaction et propositions des adhérents

Un questionnaire a été diffusé en Mai 2017 aux adhérents. Un questionnaire sous plusieurs formes: Par internet (en ligne) , par papier ou sous forme d'interviews.

246 réponses ont été enregistrées :

92% des adultes, 4% des adolescent.e.s et 4% des enfants

A quelle fréquence venez-vous à La MPT ?

1 fois par semaine	52%
2 à 3 fois par semaine	29%
1 fois par mois	13%
1 fois par an	3%
2 fois par mois	3%

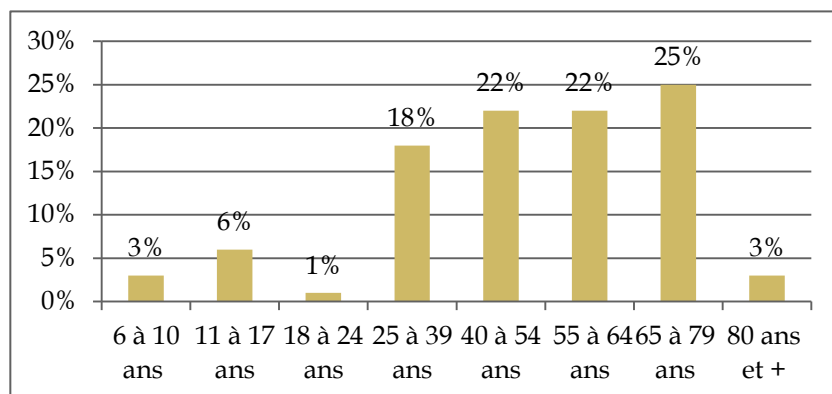


FIGURE 2; ÂGE DES PERSONNES

¹⁴ Questionnaire complet en annexe

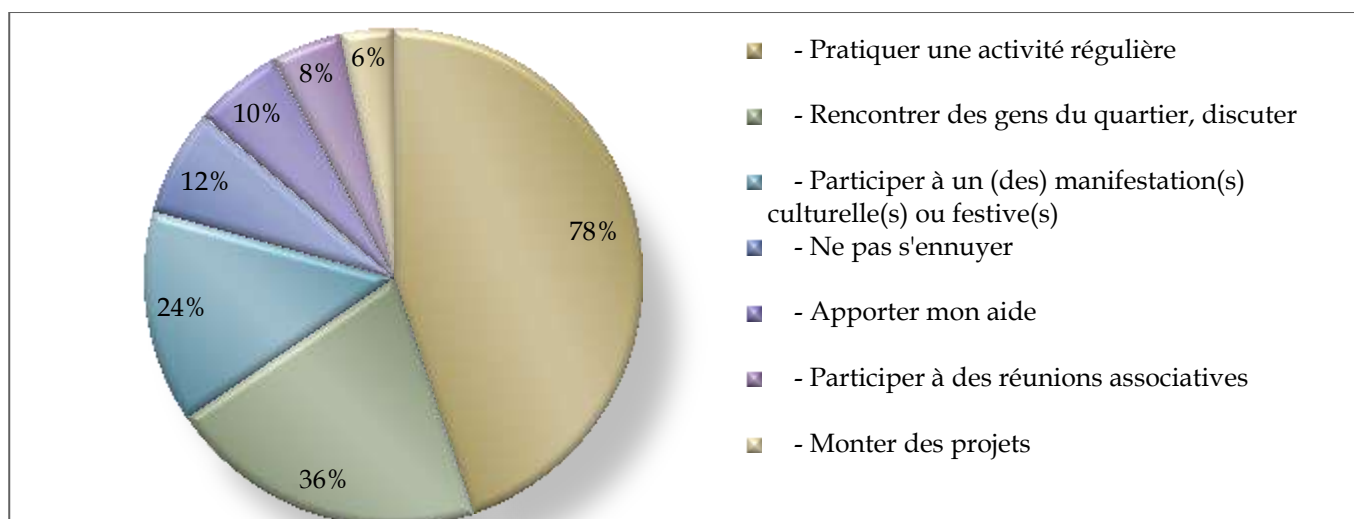


FIGURE 3: POUR QUELLES RAISONS PARTICIPEZ-VOUS AUX ACTIVITES DE LA MPT? (PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES- REPONSE OBLIGATOIRE)

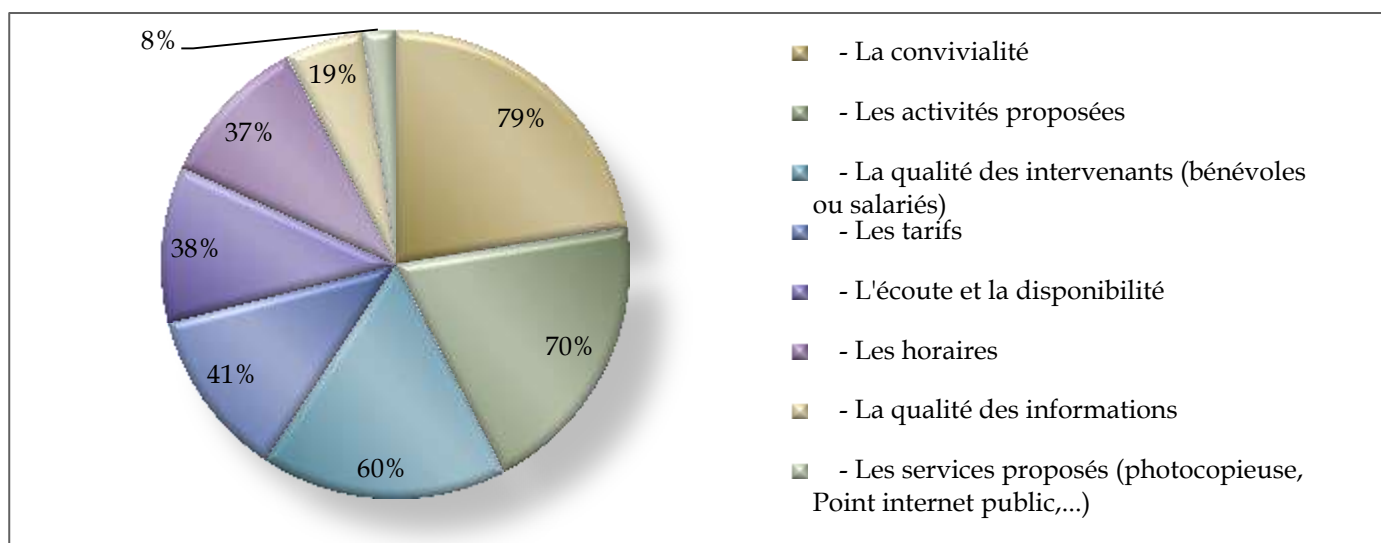


FIGURE 4: QU'APPRECEZ-VOUS A LA MPT DU GUELMEUR?

Pour vous, un centre social c'est ? (vous pouvez cocher 3 réponses- réponse obligatoire)

- Un lieu ouvert à tous	78%
- Un lieu de loisirs	66%
- Un lieu d'entraide	49%
- Un lieu pour créer, imaginer, mettre en place des activités	47%
- Un lieu qui permet de rencontrer des amis, ses voisins	45%
- Un lieu d'éducation	25%
- Une maison des habitants	19%

Questions ouvertes / demandes/ Questions/

Poursuivre l'amélioration des conditions matérielles pour les activités / Davantage d'activités pour les moins de 6 ans / Des cycles de conférence / Un atelier de bricolage (vélo, informatique, etc..) / Moins de balbutiements dans l'organisation des activités socioculturelles / Accompagnement scolaire pour les collégiens / Des sorties pour les retraités (musée, etc...)

3.2.2 Les associations adhérentes

La Maison Pour Tous regroupe **15 associations adhérentes**. La moitié d'entre elles sont présentes depuis plusieurs années avec une fidélité sans faille.

Leurs activités complètes celles proposées par la MPT de manière à avoir une offre la plus large possible sur le territoire qui est déjà, compte tenu du nombre d'associations et d'équipements, très riche en possibilités de loisirs.

C'est d'ailleurs un critère d'acceptation pour accueillir une nouvelle association.

Notre contribution à la cette vie associative s'illustre par :

- La mutualisation de matériel entre la MPT et certaines associations pour éviter l'encombrement des salles par du matériel en double,
- Un soutien logistique pour le bon fonctionnement associatif.
- Une écoute et un accompagnement aux développements de nouvelles activités.

A cela se rajoute notre grande ouverture aux sollicitations diverses et ponctuelles: Copropriétés, groupes politiques, associations de quartiers et autres (ex: Unicef, Vivre le Monde, EMV29, Collecte Réfugiés, APE Forestou etc..) ou aux sollicitations d'habitants dans le cadre de projets personnels (Exemple : Une habitante voisine qui utilise ponctuellement une salle pour préparer un spectacle, une autre jeune fille pour réviser une danse en vue du baccalauréat, des habitants pour se retrouver et jouer de la musique, etc..).



Dès lors que les salles ou le matériel sont disponibles, nous offrons largement la possibilité aux groupes de se réunir, s'inscrivant ainsi dans un esprit de maison des habitants.

Des relations très sereines et simples. Les associations évoquent « le bon état d'esprit » de la MPT et sa convivialité.



Une dynamique collective qui s'est ralentie. Il y a quelques années, plusieurs associations adhérentes étaient présentes au sein du Conseil d'Administration dans le collège « associations adhérentes ». Aujourd'hui, elles ne sont plus représentées. Outre cet aspect, il y a surtout moins de réunions de suivi comme par le passé, le forum associatif de rentrée n'existe plus. **Une remobilisation de ces forces vives dans le souci du renforcement de leur accompagnement (formations, gestion des salles, ..) et d'une dynamique au service du territoire est donc nécessaire !**

Les associations adhérentes et partenaires : Danserien Brest, Les P'tits Bouts et Nous (assistantes maternelles), Philatélie Brestoise, - Réversible (atelier de technique vocale-chant), Via Linguist (ateliers d'allemand), Le CCAS de la Ville de Brest pour l'atelier d'art thérapie et le Jardin de la Comtesse , CATTP Ponchelet, Salsa Cubana, La Sophrologie de Catherine, Le Qi Gong de Joseph et Laurence, Kinig Laouen, groupe de musique, L'O.R.B (Ateliers « Club des Curieux », et sophrologie), Scrabble Iroise, La Maison du Bio (cours de jardinage), Zen De Brest (Méditation Zen), Le Temps des Loisirs (associations de loisirs pour personnes seules), Association Diabétiques 29, APE du Forestou, ...

3.2.3 La mobilisation des bénévoles et usagers dans la réflexion

Sur 2016 et 2017, nous avons organisé trois temps d'échange avec adhérents et bénévoles, permettant à la fois de mesurer le changement et d'affiner la suite à donner. Ces rencontres ont eu lieu le :

- 02 Juillet 2016 :

Temps de travail «initiatique» qui a permis:

* De consolider des savoirs-faire et savoir-être :

L'Accueil, l'écoute, la convivialité, l'attention, ...

* De rappeler ou affirmer les rôles de la MPT :

Rassembler, créer du lien, aller à la rencontre, veiller à l'accès à tous,

Ce temps a plus globalement permis de mettre l'accent sur la fonction d'Accueil du Centre Social.

En quoi le Centre Social du Guelmeur contribue-t-il au bonheur ?

3 questions par
groupe pendant 45
min.

53 participants

L'attention portée aux gens. Les personnes de la MPT demandent des nouvelles de ceux qui sont absents.

On est accueilli, on se sent aimé !

L'équipe ne fait jamais la tête, elle a toujours le sourire.

Il y a beaucoup d'humilité dans la Maison, on s'y sent bien pour ça !

Le CS est important pour les femmes seules, c'est un lieu extraordinaire, pour faire des activités avec les enfants.

Le CS permet de se renseigner sur les aides, aides sociales. Malgré peu de finances, on peut faire plein de choses.

Avec le CS on peut s'apporter beaucoup les uns les autres

Bonheur de se retrouver aux sorties. Le CS permet de sortir de l'anonymat.

Le CS permet de rencontrer d'autres personnes, de se créer des liens, de se faire des amis.

Parce qu'il y a une mixité sociale mais aussi une mixité d'âge. Pas de Ghetto !

Le CS est convivial, familial. On s'y sent comme chez soi.

Le CS ouvert à tous et à toutes, ça contribue au bonheur.



- 17 Décembre 2016 :

Temps de travail qui avait pour objectif d'explorer les objectifs généraux du projet Social sans les nommer.... à partir d'un **contexte social « imaginaire »** : « Dans 20 ans, la sécurité sociale n'existe plus, une personne sur deux vit seule, le taux de natalité repart à la hausse, les bénévoles ne viennent plus dans les associations....et que doit faire le Centre Social dans ce contexte ? »

Quel rôle du Centre Social dans cette société imaginée ?

**3 groupes qui
traitent
du contexte
social imaginé
42 participants**

Des idées / Des échanges sur :

La place des bénévoles et leurs motivations (à quels besoins ça répond?).

L'échange de service. Ré-inventer la solidarité sociale.

La place des loisirs dans l'épanouissement personnel : Des sorties pour lutter contre l'isolement,...etc....

Un rôle de sensibilisation (à la Culture) et de prévention (Sanitaire).

» C'est important de savoir ce que vient chercher un bénévole et l'accompagner pour trouver sa juste place.. »

On ne sait pas forcément qu'on a besoin de bénévole

Il y a comme un engagement moral quand on est bénévole car on s'implique pour les autres. Mais un bénévole ça reste libre aussi.

Ce qui est riche c'est les binômes salariés/bénévoles...

Le Centre Social doit jouer un rôle fédérateur,

Un rôle de prévention, notamment pour la santé et l'éducation

Un rôle de veille et d'alerte face à des situations individuelles ou familiales difficiles.



LA SECURITE SOCIALE
N'EXISTE PLUS !

LES BENEVOLES NE
VIENNENT PLUS
DANS LES
ASSOCIATIONS

LA DEMOGRAPHIE
S'INVERSE,
DE PLUS EN PLUS DE
NAISSANCE!

1 PERSONNE SUR 2
VIT SEULE !

- 01 Juillet 2017 :

Ce nouveau temps de réflexion et de repas a une nouvelle fois fortement intéressé les personnes présentes.

Cette matinée a démontré que les adhérents étaient impliqués dans la vie de la MPT et toujours très curieux de la découvrir plus en détail à travers les discussions et échanges.

Recueil d'échanges

3 groupes qui traitent de constats formulés :

Le vieillissement de la population sur St-Marc

Une grande disparité des revenus

L'augmentation du nombre de familles adhérentes

Des adhérents et bénévoles très impliqués dans la vie du Centre Social

70% des adhérents habitent sur St-Marc

48 participants à la réflexion



Un peu surpris par ce « vieillissement de la population » car j'ai l'impression qu'il y a beaucoup de famille. Y'a beaucoup de maisons en vente, Il faut mettre l'accent sur le rapprochement des générations avec des choses simples,

Les gens sont seuls car ils manquent de réseau, alors comment on crée ces réseaux d'entraide, de soutien, de partage...,

Il faut créer une «équipe » en charge du « réseau »,

La MPT estompe les différences des revenus.....,

La communication : Il faut mieux communiquer même si ce n'est jamais évident d'être au top sur cette question...,

Il y a un travail très important mené par le Réseau Voisin'âge et la MPT sur la solitude et l'isolement des personnes âgées....il faut renforcer cette action qui répond à une problématique « nationale » et « locale » sur Saint-Marc...,

Mettre en place des conférences sur la santé, l'éco-citoyenneté,

Il y a une vraie dynamique autour de la famille avec tout ce qui est proposé...,

Toutes les activités ont du sens par rapport au vieillissement, la solitude, l'épanouissement, le soutien aux familles..,

C'est une Maison ouverte sur le quartier, avec le souci de l'intérêt général...

Etc....

Etc....

3.2.4 Les bénévoles

a) Les bénévoles d'activités :

Ils sont de plus en plus nombreux à agir au sein de l'association. Chaque année, nous notons l'arrivée de 5-6 personnes nouvelles dans l'animation menée. Toutes ont des envies différentes d'investissements. Petit à petit leur participation est plus grande, mais se limite, sans jugement de notre part, à l'action. La plupart exprime leur désintérêt pour « les réunions ».

- 16 bénévoles-animateurs d'activité participent à la vie de l'association et contribuent ainsi, chaque semaine, à l'animation d'une activité en « totale » (avec l'appui de l'équipe d'animation) responsabilité.
- 5 bénévoles participent à l'Accompagnement à la Scolarité. Ils participent à la mise en œuvre du projet CLAS et à son évaluation avec l'équipe d'animation.
- Environ 30 bénévoles concourent à l'organisation ou l'animation de certaines activités et temps forts.

2016 : La Charte de l'Accueillant¹⁵

La Charte est apparue comme une nécessité de valoriser et de formaliser ce qui semble être « la marque de fabrique » de la MPT. Bénévoles d'activité, salariés et administrateurs concourent à la qualité et au soin porté à l'accueil du public. De nombreux échanges ont permis de préciser cette « *état d'esprit* » et de caractériser l'Accueil au sein de la MPT-Centre Social-du Guelmeur comme le socle commun de tous les acteurs du quotidien.

LA CONVIVIALITE

Ça commence par un bonjour.... » - « ça commence en étant attentif à tous.... » - « ça commence par la confiance.... »

L'ECOUTE

Ça commence par aller vers les autres.... » - « Aller vers les autres dans la douceur, sans intrusion ... »

L'INFORMATION / L'ORIENTATION

« Le plus important c'est d'avoir quelqu'un en face de soi quand on a besoin d'information » - « ça commence par orienter vers la personne à l'accueil qui pourra certainement répondre si je ne peux pas le faire... »

LE RESPECT

« Eviter l'individualisme... » - « Il y a beaucoup d'humilité dans la Maison, on s'y sent bien pour ça... »

Les bénévoles



De plus en plus nombreux.
Un état d'esprit qui se maintient. Un réel attachement à la Maison Pour Tous. Des personnes motivées pour participer à cette dynamique collective.



?

¹⁵ La charte de l'accueillant dans son intégralité en annexe.

b) La gouvernance associative

Le conseil d'administration est l'instance dirigeante de l'association. Il a pour but de définir les lignes de politiques associatives que devra développer l'association pour les prochaines années. Il a une fonction d'employeur et rend compte à l'Assemblée Générale annuelle de sa gestion.

Renouvellement des administrateurs :

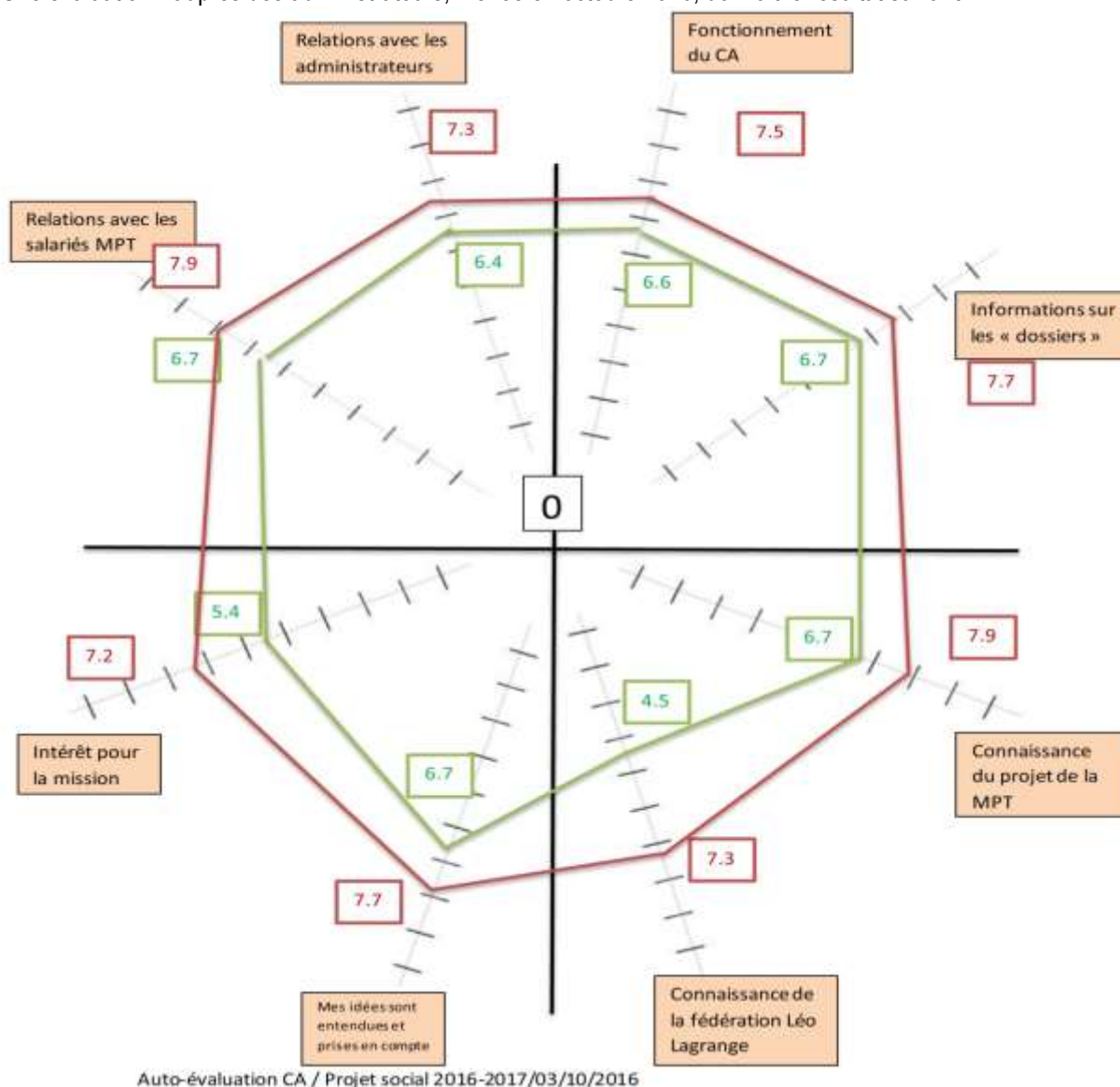
Sur les deux dernières Assemblées Générales, celle du 8 avril 2016 et du 7 avril 2017, 4 administrateurs n'ont pas renouvelé leur mandat (après y avoir participé depuis 6 à 11 années).

Pour autant, 7 nouveaux administrateurs (2 en 2016 et 4 en 2017) y sont entrés. Preuve que le renouvellement est réel.

Pour ces derniers, c'est la dynamique actuelle, celle du Centre Social, de l'ambiance au sein de l'association, qui leur ont fait franchir le pas.

Le CA, une dynamique collective à maintenir :

Une évaluation¹⁶ auprès des administrateurs, menée en octobre 2016, donnait le résultat suivant :



¹⁶ La notation **verte** représente le ressenti (ou constat) à ce jour. La note **rouge**, celle envisagée de manière réaliste avec quelques améliorations.

ITEM	Ecart de notation	Comment fait-on pour améliorer ce point ? Des idées?
Connaissance de la Fédération Léo Lagrange	2.8	Un point concernant la Fédération est abordé à chaque CA.
Intérêt pour la mission *	1.8	Rendre plus lisible les actions mises en œuvre au regard des décisions prises par le CA ; « Matérialiser » la mission d'intérêt général.
Connaissance du Projet de la MPT	1.2	Les évaluations permettent d'affiner la connaissance du projet
Relations avec les salariés	1.2	Convier les salariés pour présenter leurs projets.
Mes idées sont entendues et prises en compte	1	
Informations sur les « dossiers »	1	Envoyer des informations avant le CA pour laisser le temps d'y réfléchir.
Fonctionnement du CA	0.9	Limitier la durée du CA pour ne pas perdre en concentration et en intérêt (limite 1h30)
Relations avec les administrateurs	0.9	



Un bureau (présidente, vice-présidente, trésorière, secrétaire) qui ne se réunit jamais. C'est un choix démocratique de l'association qui privilégie des CA plus réguliers où l'information est bien partagée avant toute décision.

Des relations très satisfaisantes entre administrateurs et salariés. Un fonctionnement du CA qui convient globalement.



La nécessité de trouver un équilibre entre trop de sollicitations (donc lourd) et trop peu (démotivation).

Le fonctionnement par « commissions thématiques » est remis en question, les discussions au CA, avec les professionnels et les bénévoles impliqués sur un thème donné, sont privilégiées.

3.3 Tableau de synthèse du diagnostic

Au niveau du territoire	
Constats et besoins identifiés	
Une population vieillissante	
Un nombre de personnes seules plus important sur Le Guelmeur et Poul Ar Bachet	
Une surreprésentation des familles monoparentales sur Le Guelmeur	
Des habitants du Guelmeur qui expriment leur bien-être à vivre sur leur quartier A contrario, sur Poul Ar BAchet, des habitants qui expriment leur « désintérêt » pour le quartier décrit comme « zone d'ortoir ».	
Une population « familiale » dans les mêmes proportions que sur Brest	
Des « foyers » de fragilités économiques et sociales sur Le Guelmeur et Poul Ar Bachet qui augmentent.	
Des nouveaux logements (B.M.H et privé) : 80 à 85 logements à venir en 2018-2019	
Hausse du taux de chômage des femmes.	
Une mixité sociale importante	
Au niveau du Centre Social	
Constats et besoins identifiés	
Des adhérents/usagers satisfaits	
Une expression des usagers et adhérents qui se formalise plus facilement.	
Le « hors les murs » génère une dynamique de rencontres et d'échanges avec les habitants et partenaires (Bémol sur le secteur Poul Ar Bachet où la situation est plus complexe).	
Davantage de familles adhérentes ou non qui fréquentent régulièrement ou ponctuellement le centre social.	
Des grands-parents très sollicités pendant les vacances scolaires, avec des besoins et attentes en termes « d'activités » pour les enfants.	
Des bénévoles actifs	
30% des adhérents ont un QF inférieur à 900€	
Des adhérents de plus en plus impliqués dans la vie du Centre Social, qui connaissent de mieux en mieux l'activité et les « intentions » du Centre Social.	
Des partenariats qui s'affinent et se confirment avec des acteurs du quartier.	
70% , c'est la part des adhérents qui habitent Saint-Marc.	

4. Bilan 2016 et 2017.

4.1 Les actions menées

2016 et 2017 ont été les années de notre premier agrément Centre Social délivré par la CAF. Ce que nous avons développé lors de ces deux années de montée en charge :

Ressources internes-salariés :

- Création d'un poste Animation de la Vie Sociale (1ETP)
- Création d'un poste Petite-Enfance / Parentalité (1ETP)
- Formation du personnel (équipe des permanents) : Communication Non Violente, Intervention sur l'espace public
- Formation des bénévoles : 4 Administrateurs sur la communication Non Violente,
- Formalisation d'une réunion hebdomadaire pour l'équipe des « permanents »,
- Formation interne sur les conditions et les méthodes de l'Accueil Partagé,

Vie associative :

- Mise en place de temps conviviaux de débat-échange avec les adhérents et bénévoles, (repas, etc..).
- Généralisation des réductions au quotient familial à toutes les activités du Centre Social et augmentation des tranches de QF.(davantage d'accessibilité)
- Formalisation d'une charte de l'accueillant avec les bénévoles et pour les bénévoles et usagers.
- Réflexion avec les bénévoles sur les conditions d'affichage en interne.

Logistique :

- Amélioration du mobilier d'accueil,
- Achat de chaises plus confortables (pour les activités « séniors »),
- Achat d'un défibrillateur,
- Remplacement de tables (plus légères à manipuler pour les usagers),
- Achat d'un vélo électrique pour le travail d'animation de rue « hors les murs »,
- Achat de tonnelles pour les animations « hors les murs »,
- Amélioration des conditions d'accueil à l'espace d'Accueil Parents-Enfants (changement de mobilier, fresque extérieure, etc..)

Actions :

- Ouverture de l'Accueil du Centre Social le samedi matin,
- Création d'ateliers parents-enfants « Samedi et toi ? »
- Projet « parents passeurs d'histoire » : Création d'un livre pour enfants avec des parents et grands-parents,
- Mise en place de sorties « famille » en dehors de la période estivale (4 à 5 l'été, 1 printemps, 1week-end en famille au printemps, 2 hiver),
- Organisation de la semaine de la famille en avril 2017 (spectacles, ateliers, échanges avec des professionnels de santé et de communication bienveillante, etc..)
- Lancement d'un espace « Ludothèque » : Animation sur place, prêt, et soirées jeux régulières. .
- Mise en place des déambulations de rue et création d'animations de rue (Café –Jeux, Musique avec la Kevrenn, Création d'un espace Skate/Roller sur le quartier, fanfare, etc...)
- Lancement d'une opération « jardinons les bas d'immeuble avec les habitants »
- Renforcement de l'activité sur le Jardin avec, entre autre, la signature d'une convention de partenariat avec l'association Vert Le Jardin,
- Mise en place de la Billetterie sociale du CCAS,
- Etc...

4.2 Bilan financier des années 2016 et 2017 (en cours).

PRODUITS D'ACTIVITES 2016 :		CHARGES DE FONCTIONNEMENT	
VENTES DE MARCHANDISES	4 164	ACHATS DE MARCHANDISES	2 438
PARTICIPATION AUX ACT. SOCIOCULTURELLES	76 542	AUTRES ACHATS	22 776
PARTICIPATION ENFANCE/JEUNESSE/FAMILLE	33 740	CHARGES EXTERNES	12 494
ACTIVITES ANNEXES	1 686	SERVICES EXTERIEURS	55 677
SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	251 052	IMPOTS ET TAXES	4 240
REPRISE ET TRANSFERT DE CHARGES	17 503	FRAIS DE PERSONNEL	248 336
ADHESIONS	6 161	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS	2856
AUTRES PRODUITS	2 352	PROVISION «RETRAITES»	7 619
POLITIQUE TARIFAIRE	6475	AUTRES CHARGES	3 788
		POLITIQUE TARIFAIRE	6 47
TOTAL	399 675		366 701
RESULTAT D'ACTIVITES	32 974		
RESULTAT FINANCIER	754		
RESULTAT EXCEPTIONNEL	4 354		
RESULTAT NET	37 982		

Commentaires pour 2016 :

Tout au long de l'année 2016, la gestion financière de l'association (Suivi des caisses, validation des factures, signatures des chèques) a fait l'objet d'un suivi très régulier.

Ce résultat net de 37982€ a été envisagé dès le mois de septembre 2016 grâce à l'analyse des résultats comptables mensuels qui ont été réalisés.

Ce résultat exceptionnel s'explique pour plusieurs raisons:

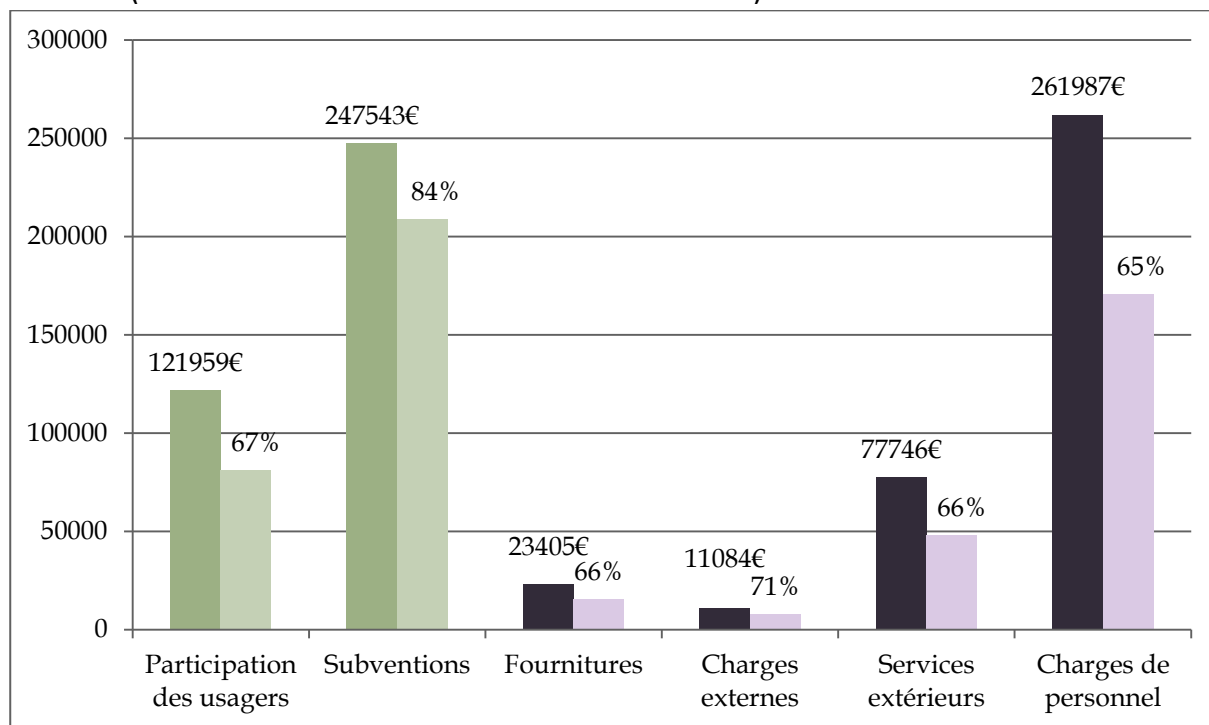
- Des dépenses non réalisées involontairement:

- * Taxe Transport (-4100€), arrêts maladies conséquents (-15700€), Mise en place progressive de l'activité du Centre Social (-5000€)

- Des recettes supplémentaires:

- *Excédent de l'activité socioculturelle non subventionnée (+6200€), Recettes de la Prévoyance sur des arrêts 2015 (+4555€), baisse de la subvention Ville de Brest à 1.8% au lieu de 4% (+2360€).

2017 (situation au 31 Août 2017 soit 66% de l'année écoulée):



Recette prévue en
2017

Recette perçue
au 31/08/17

Dépense prévue
en 2017

Dépense réalisée
au 31/08/17

Commentaires pour 2017 :

Au 31 Août 2017, le budget se consolide avec des dépenses et des recettes qui sont conformes à ce qui était prévu initialement.

En effet, les principaux postes de dépenses (charges de personnel et services extérieurs) atteignent le seuil de 65 à 66% soit 2/3 de l'année écoulée, c'est-à-dire 8 mois sur 12.

Les subventions, et notamment celles de la Ville de Brest, ont pratiquement été intégralement versées soit, au 31 Août 2017, 84% des subventions attendues sont arrivées.

Compte-tenu du fait que l'activité globale de la MPT a trouvé son rythme et sa pleine mesure, le résultat intermédiaire des comptes 2017 laisse apparaître des recettes et dépenses conformes aux prévisions.

4.3 L'évaluation des orientations stratégiques 2016-2017

Dans le cadre du premier agrément, l'association avait souhaité axé son attention prioritaire sur **quatre principes méthodologiques qui fondent un Centre Social et à inscrire dans l'ADN de la MPT**:

- la participation des habitants,
- le partenariat,
- l'intervention sur l'espace public, le « hors les murs »,
- l'accueil global au Centre Social,

L'évaluation des orientations reposent sur des grilles qui ont été complétées, tous les trimestres, par l'équipe d'animation. Tous les semestres, ces grilles, sont reprises pour une synthèse présentée et discutée en CA.



Les plus-values constatées :

Tout est évaluation, tout est observé minutieusement. La démarche est très riche en échanges, en constatations, et en réactions. Car l'évaluation est conçue, non pas comme un élément de bilan à posteriori, mais davantage comme un élément de mesure continu.

L'évaluation a permis, à tous, de mieux connaître et maîtriser le projet.

L'évaluation a permis de mesurer l'étendue et la globalité de l'action menée par le Centre Social.

Les particularités et les spécificités des situations sont prises en compte et trouvent sens dans la globalité, sans y être noyées.



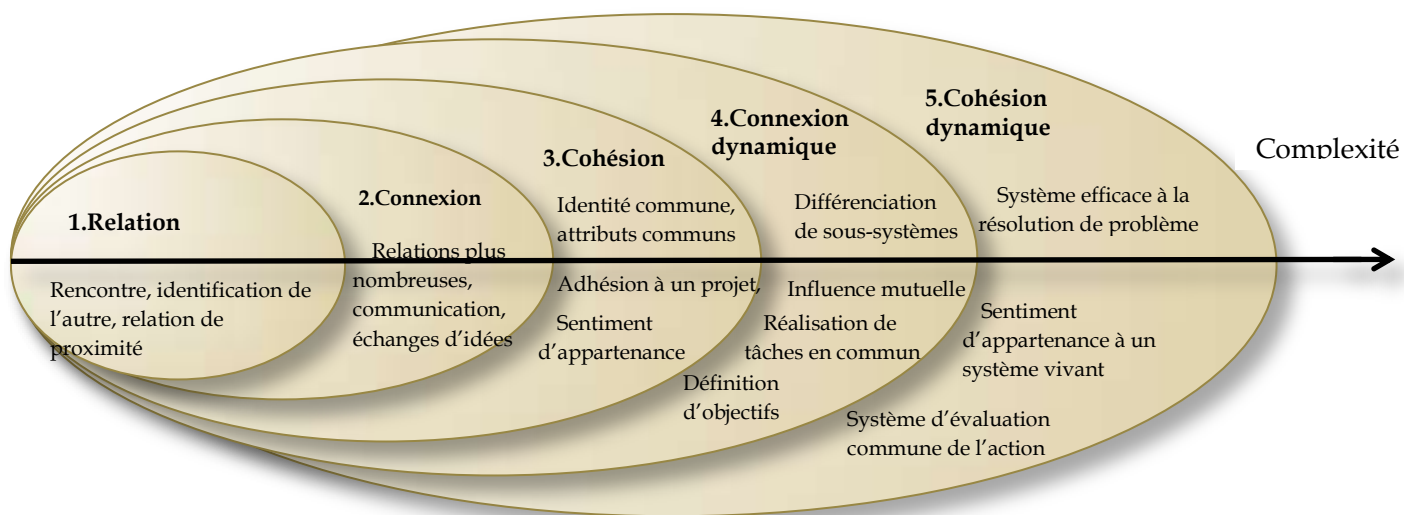
Les limites rencontrées :

La démarche mise en place était très dense, avec une évaluation trimestrielle pour l'équipe d'animation.

Il est apparu que les grilles d'évaluation initialement prévues n'étaient finalement pas toutes adaptées.

Celle de la « participation » a soulevé rapidement des questionnements :

Partant du postulat que les habitants/usagers/bénévoles sont des partenaires du projet, l'évaluation de leur participation ne s'est pas analysée au regard des critères initiaux (A- La consommation d'activités / B- Instance d'informations / C- Contribution momentanée à un projet / D- Collaboration permanente et prise de responsabilité / E- Contribution aux processus de décision) mais bien au regard des liens que nous entretenons avec les personnes (On s'identifie, on se fait confiance, on partage des objectifs, etc..).



Jean Clénet et Christian Gérard ont observé la construction dans le temps d'une relation qui doit évoluer vers le partenariat. Ils l'ont schématisée sous la forme de cercles concentriques qui s'agrandissent au fur et à mesure que les acteurs tendent vers un engagement plus fort vers un collectif. J. Clénet et C. Gérard, « Partenariat et alternance en éducation, des pratiques à construire... » L'Hamarttan -1994

ORIENTATION 1 : La Participation des habitants et usagers - Grille d'évaluation (synthèse des tableaux trimestriels)

Résultats attendus N+2 (se reporter aux fiches page 47 à 52)	Résultats obtenus Indicateurs qualitatifs				Résultats obtenus Indicateurs quantitatifs	Commentaires	Niveau de relation (selon diagramme page 45) et suites à donner
	- -	-	+	++			
Davantage de participation des familles (ALSH, CLAS, Sorties, Ados, jardins, LAEP, Ludothèque ...)				++	26 rencontres individuelles avec les familles pour le CLAS (rentrée 2016). +42 adhésions « famille » à la rentrée 2016-2017. 36 familles ont participé à la semaine de la « famille » dont 28 non –adhérentes (avril 2017), 16 sorties en familles sur 2016 et 2017 + 2week-end (2 jours) : 48 personnes en moyenne.	L'augmentation de l'activité (permise par l'agrément CS CAF) et les principes méthodologiques adoptés conduisent à des rencontres plus nombreuses avec les familles. Le CLAS et l'ALSH se sont structurés pour que des temps d'échanges puissent avoir lieu avec les parents. Pour les ateliers parents-enfants du samedi (12 pers. en moyenne), les « bilans » à chaud sont privilégiés. Les questionnaires sont d'usage dorénavant après chaque « temps fort » (Truc et Troc, semaine Famille, ...) . Le tout étant de multiplier les espaces et les formes d'expression : Donner l'habitude de donner son avis, de participer aux choix, etc...Les « réunions » n'attirent pas les parents, sauf sur le secteur « petite enfance » où les parents sont demandeurs de temps « formatifs et/ou informatifs » sur les questions relative à l'éducation de leur jeune enfant. Les sorties en famille sont des temps informels qui permettent de <u>recueillir les idées à travers les échanges. Soit des idées très explicites , soit implicites et qui sont creusées sur d'autres temps. Il n' y a pas d'attente particulière de participer davantage dans l'organisation de sorties. Ce qui est en jeu est peut-être tout autre (l'enjeu de quitter le quartier, se retrouver en famille,...).</u>	niveau 2 : Connexion –Relations plus nombreuses, communications, échanges d'idées Suite : Consolider
*Les bénévoles se connaissent et se reconnaissent (chacun sait qui est l'autre et ce qu'il fait).			+		35 bénévoles au total participent activement la vie de l'association. (+6 en 2017) Une trentaine de bénévoles à chaque temps convivial organisé.	Des bénévoles d'activités très impliqués et très réguliers. Les repas et pots permettent à chacun de rencontrer d'autres bénévoles et de mesurer ainsi l'ampleur de l'activité menée par la Maison. Leur participation active aux temps d'évaluation-réflexion (juin/décembre) permet de mieux faire connaître le projet de l'association, de créer une culture commune (Ex : Charte de l'accueillant). Cf page : 36 En 2017, 4 bénévoles ont été élus au CA, montrant leur envie de s'investir encore plus dans la vie associative.	Niveau 3 : Identité commune, attributs communs, adhésion à un projet, sentiment d'appartenance. Suite : trombinoscope des bénévoles, formation « Défibrillateur » ,diffusion de « la charte accueillant », poursuite des temps de réflexion sur le projet et son appropriation par tous.
* Les associations s'investissent davantage dans la vie de l'association.		-			15 associations adhérentes.	Les associations répondent présents dès qu'elles sont sollicitées. Elles expriment leur attachement à la MPT, à la qualité de l'accueil qui leur est réservé ainsi qu'à l'écoute que nous portons à leur sollicitation (matériel, organisation, soutien, ...). Même son de cloche pour les nouvelles associations avec l'envie de participer à des fêtes ou animations sur le quartier.....Il faut rester vigilant aux sollicitations qui ne viseraient qu'à une location « bon marché ». Cf page : 32	Niveau 3 : Identité commune, attributs communs, adhésion à un projet, sentiment d'appartenance.
*Davantage d'adhérents à l'Assemblée Générale.	- -				40 personnes à l'assemblée Générale de 2016 , 38 personnes à l'AG de 2017.	La satisfaction réside dans le fait que nous avons mobilisé davantage de personnes sur les temps de réflexion et de partage que pour les assemblées Générales.	
*Les adhérents connaissent mieux l'association, son fonctionnement, son projet.			+		246 retours de questionnaires (soit 1 adhérents sur 3 environ).	Il nous semble, d'après les retours que nous font certains, que les adhérents perçoivent mieux l'activité menée par l'association, son mode de gestion, voire son projet (notamment à travers des actions « symboliques » type Billetterie Sociale, Politique Tarifaire, ...) L'enquête menée auprès d'eux, laisse à penser, que la majorité des adhérents se sentent bien au sein de l'association. Cf enquête page : 30	niveau 2 : Connexion –Relations plus nombreuses, communications, échanges d'idées
*Une majorité d'inscription d'habitants du quartier.				++	53% des adhérents habitent sur le territoire de compétence, 70% habitent globalement sur le territoire d'influence	La priorité d'inscription pour les habitants de Saint-Marc à nos activité impacte forcément cette proportion importante d'habitants du quartier parmi les adhérents.	
*Plus de lien avec les habitants. Davantage de participation des usagers sur l'organisation de « temps conviviaux ».				++	22 habitants, non adhérents, qui ont participé à l'opération « jardinons les bas d'immeuble ». +10 personnes sur les jardins partagés	Les déambulations sur le quartier et les animations que nous y organisons, sont autant de temps propices à l'échange avec les habitants. Cette expression s'est faite de manière informelle sur 2016 et 2017 (pas de doublons avec les enquêtes menées par la Mairie de Quartier).	Consolider le niveau 1 sur 2018 : Rencontre, identification de l'autre, relation de proximité. 2019-2021 : tendre vers Niveau 2
Recenser les compétences des usagers, les lister.		-				Poursuivre ce travail.	

ORIENTATION 2 : Le Partenariat - Grille d'évaluation (synthèse des tableaux trimestriels)

Résultats attendus N+2 (se reporter aux fiches page 47 à 52)	Evolution des niveaux de « Partenariat » selon schéma « cercles concentriques »					Résultats obtenus Indicateurs quantitatifs	Commentaires	Niveau de relation (selon diagramme page 45) et suites à donner
	Relation	Connexion	Cohésion	Connexion dynamique	Cohésion dynamique			
- Accompagnement à la scolarité : Définir des règles de coopération avec l'école du Forestou.	X (juin 2016)	X (juin 2017)				2 rencontres par an avec l'école (1 avec l'équipe enseignante, 1 avec la directrice)	Les rencontres restent très épisodiques. Néanmoins, la réorganisation du CLAS en septembre 2016 au Centre Social a répondu aux attentes, questions et demandes des enseignants. Pas d'autres engagements que cela, mais c'est un progrès. Nous n'avons pas été conviés au Conseil d'Ecole en 2016 et 2017.	Consolider le niveau 2 Proposer un temps de rencontre en fin de semestre pour bilan bénévoles-enseignants-famille. Poursuite de l'envoi d'informations à l'équipe enseignante.
Lieu d'Accueil Parents-Enfants Et Ludothèque Renouer les contacts nécessaires pour faire connaître le lieu avec les acteurs de la Petite Enfance et de l'Action Sociale : Faire le tour des acteurs pour présenter le lieu, son projet et son fonctionnement	X (juin 2016)	X (juin 2017)				12 rencontres sur 2016 et 2017 avec SDAAF, PMI et Réseau des LAEP brestois.	Des rencontres plutôt pour l'échange d'informations. L'attendu était avant tout de se faire connaître (changement d'animatrice en juin 2016). L'objectif est atteint. Des relations nouvelles se sont tissées dans le cadre du travail sur la Ludothèque. Un partenariat se construit avec la Médiathèque sur les thèmes suivants : Bibliothèque de rue, Ecriture d'un livre avec des parents, animations sur le « Jeu ». Par ailleurs, nous avons intégré le réseau REAAP, qui nous semble très intéressant.	Consolider le niveau 1 de relation. Et Construire des actions (Niveau 3 et 4) avec la Médiathèque.
Secteur Jeunesse : Poursuite des collaborations avec le Collège et le Lycée de l'Iroise	X					32 interventions au collège sur le midi-deux 24 intervention au lycée sur « l'écriture du journal du lycée ».	Notre intervention au collège s'apparente à une forme de prestation de service. Nous y trouvons tout de même un intérêt car ce temps nous permet de faire connaître la MPT aux jeunes du quartier. Le turn-over du personnel (proviseur adjointe et CPE) n'a pas permis d'aller plus loin dans la réflexion sur notre collaboration.	Tendre vers le niveau 2 et le consolider. Poursuivre les propositions de collaboration (Travail sur la BD, réflexion sur les stages de 3 ^{ème} , projet « parents d'Ados », etc...).
Développer les liens, au niveau de la gouvernance, avec les autres associations gestionnaires d'équipement du territoire	X					Résultat attendu : Développer les relations au niveau « gouvernance » Une rencontre annuelle entre Président.e.s et une rencontre annuelle entre directeurs/coordonateurs.	Pas de rencontres directes avec les 3 associations du quartier. 2016 a été fortement marqué par les travaux sur la convention avec la Ville de Brest, dans un climat d'incertitude. Ce contexte n'a pas été propice pour collaborer. 2017 : Les ateliers avec la Ville se sont poursuivis. L'approche « territoriale », les recherches de mutualisations, les réflexions à l'échelle du quartier (place des aînés notamment), devraient permettre d'avancer sur cette question des relations entre associations gestionnaires d'équipements.	Atteindre Niveau 2 : Connexion – Relations plus nombreuses, communications, échanges d'idées.
Développer les échanges avec les acteurs de l'Action Sociale (CCAS, CDAS, SDAAF, ...) pour faire connaître le projet de développement du Centre Social,		X				Résultat attendu Les acteurs sont identifiés, tous ont été rencontrés. Une périodicité de rencontre est définie avec chacun d'entre eux, voire tous ensemble.	En 2017, la Mairie de Quartier a créé « une équipe de développement social » sur St-Marc dont sont membres le CDAS, BMH, CCAS, Contrat Ville, Ville de Brest et les équipements de quartier implantés sur des territoires de Veille. Cette instance répond complètement à notre attente d'échange et de réflexion avec des techniciens de champs différents. Notre collaboration avec le CCAS est plus affinée du fait d'activités conjointes (jardin, art-thérapie, Billeterie Sociale, etc..), de rencontres fréquentes (informelles) sur le Local d'Accueil du CCAS	Consolider et affiner un niveau 2 (Connexion–Relations plus nombreuses, communications, échanges d'idée)
Développer les collaborations avec la Mairie de Quartier et ses composantes : P.E.C, Conseil consultatif du quartier, Conseil Citoyens, etc..	X 2016		X 2017			2 rencontres par an entre le Directeur de la MPT et le responsable de la Mairie pour faire le tour des projets.	Nous sommes de plus en plus impliqués dans les réflexions qui concernent les quartiers sur lesquels nous avons l'habitude d'intervenir. C'est une reconnaissance de l'action que nous menons. Les collaborations se travaillent tranquillement via des méthodologies différentes (collectivité locale / association) : Il faut « accorder nos violons ». Les collaborations ont été plus nombreuses en 2016 et encore davantage en 2017 (Plusieurs thématique de réflexion ont été lancée : L'observation sociale du quartier, la place des aînés sur le quartier, Jardins Partagés, etc....tout cela faisant notamment parti des demandes que nous avons formulées lors du comité de pilotage du CS du 27 Janvier. Création, par le Contrat de Ville de Brest, d'une équipe de Développement Social. Les équipements de quartiers y sont représentés. Cela permet de développer les relations entre les structures travaillant dans le champ social (nous y compris).	Suite : Consolider et affiner un niveau 2 (Connexion–Relations plus nombreuses, communications, échanges d'idée), Pour mieux construire les collaborations de niveau 3 ou 4.
Autres acteurs agissant sur le quartier : Vert Le Jardin, GP29, Association Parents d'élèves, Amicale des Locataires du Guelmeur, Résidence Poul Ar Bachet, B.M.H, etc...	X 2016			X 2017		Signature d'une convention de partenariat avec Vert Le Jardin. Ouverture de notre coopération avec la Résidence Poul Ar Bachet pour les actions « Séniors », Coopération avec les habitants et professionnels GP29 sur « jardinons les bas d'immeubles », etc...	Une très bonne dynamique au niveau des quartier Guelmeur et Forestou, à développer Poul Ar Bachet, notamment lié aux travail « hors les murs » qui s'y fait. De nombreuses rencontres avec les autres acteurs, et de fait, des collaborations nombreuses sur des projets concrets en lien avec les habitants. La MPT, agréée Centre Social, est identifiée, par ces acteurs, comme étant une plus-value majeure du territoire.	Niveau 4 : Influence mutuelle, réalisation de tâches en commun, Evaluation commune de l'action, , définition d'objectifs,...
Adhérer à l'UBACS	Non réalisé					Résultat attendu démarche collaborative et, à terme, coopérative au sein de l'UBACS ¹⁷ .	Notre demande d'adhésion, formulée en Février 2016, a été rejetée en Juin 2017. L'UBACS a souhaité réserver l'adhésion aux associations affiliées à la Fédération des Centres Sociaux de Bretagne.	

¹⁷ UBACS : Union Brestoise des Associations des Centres Sociaux

ORIENTATION 3 : L'intervention sur l'espace public, le « hors les murs » - Grille d'évaluation (synthèse des tableaux trimestriels)

Objectifs opérationnels/ Actions	Dates	Nombre de d'interventions Ou nombre de personnes rencontrées	Résultats attendus	Estimation de « l'atteinte des objectifs »			Commentaires
				Non atteint	Partiellement atteint	Atteint	
Formation collective	Juin/Septem- bre/Novemb- re 2016	3X 1.5 jours de formation	Formation réalisée, nouvelles techniques appréhendées			X	4 permanents ont suivi la formation assurée par la Scop « Le Contrepied » sur la thématique « Intervenir sur l'espace public ». Cette formation, portée par la MPT-CS du Guelmeur, s'est organisée via une Action Collective, c'est à dire réunissant plusieurs structures affiliées Léo Lagrange avec une prise en charge totale (9600€) de Uniformation. La formation porte sur le débat et l'expression sur l'espace public via notamment des outils comme « les porteurs de parole ». Pour les salariés de la MPT, la formation leur a semblé très pertinente notamment dans la dynamique des échanges et consultations que nous avons menés sur le quartier. Cette formation et les acquis qu'elle a permis sont mis à contribution dans le cadre des temps Collectifs que nous avons menés.
Outil facilitateur pour la déambulation	Mai 2016 Puis janvier 2017		Vélo acheté et repéré par les habitants			X	Le Vélo et sa remorque est l'outil que nous avons expérimenté depuis l'été 2016. Il s'avère très pertinent dans son approche ludique (remorque avec jeux, café, etc...). il est très visible et semble assez bien repéré par les enfants et des adultes du quartier. Le relief rend parfois difficile la pratique du vélo. L'achat du vélo électrique facilite donc cette déambulation. .
Assurer des passages réguliers sur le quartier. Utilisation d'un carnet de bord	De Mars 2016 à septembre 2017	73 passages	2 déambulations par semaine. Maintenir une veille sociale active (déambulation à pied ou à vélo, discussion avec des habitants et des professionnels, observation, ...). Utilisation d'un carnet de bord pour capitaliser les informations dans l'optique de l'évaluation et l'analyse.			X	Cette fonction d'animation « hors les murs » permet d'assurer une veille permanente et de mesurer certaines interrogations sur, par exemple, l'avancée ou la nature des travaux menés sur le quartier. Les adultes qui ont leurs habitudes de promenade ont également repéré le vélo-remorque et n'hésitent pas à interpeller l'animatrice sur le programme ou les animations à venir. Le vélo-remorque trouve sa place sur le quartier (visibilité, attente, ...)
« Un été au quartier »	Été 2016 Été 2017	24 séances par été (3 par semaines)	Au moins 3 séances par semaine Un planning des séances d'animation sur le quartier est diffusé. Le Vélo-remorque est l'outil facilitateur.			X	« Un été sur le quartier » Très grande satisfaction de cette opération qui a connu un franc succès. 15 à 20 enfants par rdv (3 par semaine en fin d'après-midi, et 2 le matin). interventions extérieures : musique, jeux, handisport, ateliers de cirque ambulants Cela apporte une véritable « plus-value » pour des habitants qui ne sortent pas ou très peu du quartier. Cela permet de vivre un moment un peu « extraordinaire », qui rompt avec le quotidien. La déambulation est repérée, on sent que le principe a été adopté. La MPT est à l'extérieur. Des parents expriment leur satisfaction de pouvoir « laisser leur enfant descendre jouer en présence de l'animatrice car ils savent que c'est encadré ». Suite : Consolider et poursuivre. Création d'un « Point rencontre Habitants » envisageable au local de l'Amicale des Locataires du Guelmeur sur la période de l'été?
Développer une action spécifique sur Poul Ar Bachet	De Mars à décembre 2016 Puis Avril à septembre 2017	24 passages	1 passage hebdomadaire sur Poul Ar Bachet. Les acteurs y sont identifiés, ont été rencontrés. La MPT est mieux repéré (sondage, ...). 1 temps fort sur le quartier		X		Des contacts établis avec des locataires GP 29 notamment). Le quartier ciblé se limite aux logements autour du Jardin public, rue Saint-Marc(Jardin qui fait l'objet d'une réflexion par la Mairie et à laquelle nous sommes associés). Le changement de personnel d'animation de la Vie Sociale assez tôt dans l'année 2016 a freiné notre démarche sur PAB. Ce secteur est plus difficile dans l'approche car les zones de rencontres sont moins nombreuses. Le secteur est « traversant » ce qui n'est pas pratique pour l'échange. Des attentes subsistent et ont été recensés après nos interventions de début d'année. Le jardin présente la particularité d'être le point de rassemblement de personnes alcoolisées qui génèrent un sentiment d'insécurité pour les riverains (dixit). La réflexion de la Mairie de Quartier, devrait tenter d'apporter quelques améliorations à cette situation. Suite : Accroître nos passages et la diffusion d'informations. Créer des repères « d'animation » (Fête d'été, Ciné, Mémoire du quartier, etc...) ? Des animations qui marquent l'année et qui font vivre le lieu. Développer des modes d'interventions pour toucher un maximum d'habitants (adultes, jeunes, ...)
Susciter l'expression des habitants			1 action de ce type par an. Des habitants intègrent des commissions internes ou d'autres groupes (CCQ)	X			Ces deux premières années d'agrément n'ont pas permis d'aborder pleinement cette action « d'expression publique ». Nous posons le cadre de ce travail pour qu'il puisse être légitime. Càd : 1- Être à l'aise dans cette pratique (formation) 2- Être légitime à le faire (présence sur le quartier, à l'écoute, ...) 3- Assumer de nouveaux rôles pour la MPT (rôle d'alerte, rôle fédérateur, ...) Suite : La formation collective « intervention sur l'espace public » va faciliter la chose. Nous serons en tout cas vigilant à notre posture : Ne pas être donneur de leçons.. Avec le souci constant que cette expression puisse avoir un retentissement. Exemple : Théâtre –forum ? Alimenter le projet Social

ORIENTATION 4 : L'Accueil Global au Centre Social – Grille d'évaluation (synthèse des tableaux trimestriels)

Objectifs opérationnels/ Actions	Descriptif des Actions mises en œuvre dans ce sens	Résultats attendus	Estimation au regard des résultats attendus			Commentaires
			Non atteint	Partiellement atteint	Atteint	
- Mise en place d'une formation collective sur « l'Accueil au Centre Social »		Formation en interne réalisée. Des bénévoles y ont participé.			X	La formation a été organisée les 7 et 14 octobre 2016 : L'équipe permanente et 4 administrateurs y ont participé. Ce qui nous est apparu primordial, dans cette organisation partagée de l'accueil, c'est de construire un socle commun aux accueillants. nous avons sollicité Josiane Perramant, formatrice en Communication Non Violente (CNV) La formation CNV ou Bienveillante est un choix pertinent à notre sens car répondant davantage aux situations que nous pouvons rencontrer à l'accueil (L'écoute sans interprétation, « décryptage » du non-dit, ...)
- Mettre en œuvre les modalités de l'accueil partagé par les « permanents »	Identification des missions de la chargée d'Accueil. Répartition des créneaux horaires, Etablissement d'une fiche « de poste »,	L'Accueil est organisé, les outils de suivi sont en place..			X	Cette organisation est particulièrement plébiscitée par les usagers et les permanents, qui permet de mieux se connaître réciproquement. La référente Accueil est en charge de l'organisation de ce roulement. C'est elle qui assure la continuité dans l'accueil , tant d'un point de vue organisationnel que d'un point de vue éthique. Nous faisons le constat de demandes plus nombreuses de rdv ou rencontre avec les services du CDAS. Pour chacun des accueillants (permanents), il n'y pas plus de difficultés de réponse pour ce type de demande d'informations.
Contribuer à rendre l'espace d'accueil agréable et convivial	RAS Changement d'agencement du bureau d'accueil,	La Salle d'Accueil est appréciée par les usagers (questionnaire, sondage). Des expositions régulières y sont présentées permettant à des nouvelles personnes de découvrir les lieux et l'association.		X		Si la salle d'accueil reste un espace très apprécié parce qu'agréable , avec un accueil disponible (café, presse, informations). C'est un lieu de rencontres et d'échanges entre salariés, habitants, adhérents, ...L'installation d'une rampe d'éclairage murale dans cet espace, fin 2017, devrait nous permettre de développer l'accueil d'expositions.
Permanence d'Accueil le samedi matin	Revoir les horaires du personnel pour rendre cela possible. Fiche pointage « nombre d'appels »	L'accueil le samedi matin est mis en place et répond effectivement à la demande exprimée (Sondage, questionnaire)			X	Début en Avril 2016. Peu de passages ou d'appels sur Avril-Juin 2016 mais , petit à petit , l'accueil le samedi matin (9h30-12h) a trouvé son rythme . Les usagers ont intégré ce nouveau moment. Le samedi matin ne se démarque pas des autres jours d'ouverture. Nous enregistrons en moyenne (1 personnes non connue accueillie pour des informations diverses, 3 personnes adhérentes pour des informations, 5 appels divers et 2 à 3 associations pour des réservations de salle ou des clés à récupérer). Suite : Poursuite de l'accueil
- Etre relai de dispositifs locaux.				X		La Billetterie Sociale, mise en place depuis Mai 2016, est un élément qui donne « symboliquement » une autre image et dimension à la Maison. Le CDAS, même si la responsable avait exprimé un envie d'aller vers cela, n'est pas structuré à ce jour pour d'autres permanences extérieures que celles qu'elle a déjà dans d'autres CS. Les institutions ne sont plus en phase avec l'externalisation mais davantage au recentrage et au regroupement. Inutile donc de poursuivre dans l'idée de permanences des services sociaux (CDAS ou CLIC). La Maison a recensé 5 demandes supplémentaires d'associations du quartier ou groupes d'habitants. C'est un signe fort du dynamisme de la Maison et de l'image, renforcée, qu'elle a en matière d'utilité sociale sur le quartier.
- L'accueil des nouveaux arrivants		Travailler avec nos partenaires du quartier sur l'accueil des nouveaux arrivants : invitation, informations spécifiques. Résultat attendu : Un accueil « nouveaux arrivants » est organisé avec des partenaires.	X			Evoqué avec la Mairie de Quartier, mais il semble que cette idée d'accueil de nouveaux arrivants soit étudiée en mairie centrale, et uniquement pour les hors BMO. La Mairie n'envisage pas de créer des doublons Suite : L'initiative à mener avec BMH et l'Amicale des Locataires sur le Guelmeur ? ou idée à abandonner ?
Information et Communication : adaptée, ciblée, stratégique		Globalement , l'association est mieux identifiée sur les quartiers. De plus en plus de personne la connaissent ou en ont entendu parler.		X		Tout au long de l'année, de gros efforts ont été mené sur la diffusion de l'information. Les plaquettes d'informations (Petite Enfance, MPT) sont diffusées par des sociétés de portage (sur l'ensemble de Saint-Marc). Nous portons un très grand soin, sur le secteur Guelmeur, à l'affichage dans les cages d'escalier ainsi que le tractage dans la rue. Cette méthode est moins possible sur PAB car nous n'avons pas accès aux cages d'escalier (une partie des immeubles est privée). Méthode de communication à consolider sur Guelmeur/Forestou et à développer sur secteur Poul Ar Bachet., Nous ne pouvons comptabiliser les retombées de ces efforts, nous notons toutefois, une hausse du nombre d'adhérents et de nouveaux adhérents.

4.4 Conclusion du bilan

Les deux années 2016 et 2017 ont vu la montée en charge de notre activité, dans le cadre de notre premier agrément Centre Social. Comme prévu dans notre projet initial, nous avons recruté un animateur de Vie sociale, et nous avons augmenté le temps de travail de l'animatrice Petite Enfance.

L'équipe des salariés ainsi renforcée, a travaillé sur les quatre orientations stratégiques définies dans le projet : l'accueil, le hors les murs, le partenariat et la participation des habitants. Des outils ont été mis en place, comme les formations à « l'accueil bienveillant », à « l'intervention sur l'espace public », la rédaction d'une charte de l'accueil au Centre Social, ainsi que des investissements en matériel.

Dans la pratique des professionnels et des bénévoles, le réflexe « évaluation » est maintenant acquis. Il faut noter également, que tout au long de ces deux années, les temps de réflexion collective ont été très riches et ont permis à beaucoup de conceptualiser les missions d'un centre social. De même, les séances de restitution des données socio-économiques lors du diagnostic, en 2017, nous ont amené à mieux connaître la population du quartier.

Notre présence régulière « hors les murs » sur les quartiers de notre territoire de compétence est très appréciée et permet d'aller à la rencontre d'habitants de tous horizons (avec un bémol pour Poul Ar Bachet où nous allons revoir notre mode d'intervention). L'attractivité de la MPT est de plus en plus grande. Le nombre de nos adhérents est en hausse, celui des bénévoles également. Notre activité en direction de la petite enfance et des familles a été sensiblement renforcée, que ce soit dans le domaine de l'accueil, du jeu (ludothèque), des activités parents/enfants, de l'information, du départ en vacances...

Enfin, la concrétisation de partenariats avec d'autres associations (Vert le jardin), le dialogue régulier avec le CCAS, la mairie de quartier de St Marc (réseau Voisin'âge, projets ponctuels....), un peu moins avec l'école du Forestou, s'inscrivent dans notre souhait d'avoir un rôle fédérateur sur le quartier, **au service des habitants**.

5-Le projet social 2018-2021

5.1 Le territoire de compétence / Le territoire d'influence.

Le territoire que nous avons défini prend en compte l'ensemble des forces et faiblesses existantes. On ne peut évoquer la notion de développement social sans définir un territoire adéquat à sa réalisation. **Une échelle réaliste et pertinente.**

Ce qui nécessite, pour paraphraser Jean-François Bernoux¹⁸ dans son livre « Mettre en œuvre le développement social territorial », de croiser tous les éléments : le territoire adéquat du point de vue des habitants, des acteurs, et des données sociales.

Très globalement, Saint-Marc est marqué par la baisse et le vieillissement de la population.

Cela constitue un enjeu majeur. Mais pas le seul puisque le territoire laisse percevoir des zones de fragilités et des diversités importantes.

Notre territoire de compétence s'étend sur les iris Forestou (145), Le Guelmeur (147) et Poul Ar Bachet (144). C'est sur cet espace que doit s'appliquer prioritairement notre action, c'est l'échelle la plus réaliste pour développer notre projet social.

Le Guelmeur est un territoire qui mérite une attention toute particulière. Son inscription en tant que « **territoire de veille** » par le Contrat de Ville concorde avec notre analyse. C'est un quartier agréable, avec une population très hétérogène (une surreprésentation du public 0-17 ans et des personnes de 80 ans et plus) . Des signes de fragilités (le nombre de personnes seules, de familles mono-parentales et de personnes âgées, ...) sont noyés dans une grande diversité sociale (incluant des situations nettement confortables), ce qui nécessite donc une approche réfléchie en matière de lien social.

Le quartier voisin, **le Forestou**, est plus homogène dans le type d'habitat et de population. La MPT y est géographiquement implantée. L'intégrer au territoire de compétence paraît logique car les délimitations entre ces deux quartiers (Guelmeur et Forestou) ne sont pas physiquement décelables. Les personnes transitent quotidiennement du Guelmeur au Forestou et inversement (commerces au Guelmeur, écoles au Forestou, etc...). Les flux sont permanents. C'est un quartier où la population « famille » est plus nettement représentée alors que l'ensemble de Saint-Marc marque un « vieillissement ».

Enfin, Le quartier de Poul Ar Bachet, lui, se caractérise par une population « seule » qui est assez importante et en augmentation, un nombre de personnes (en hausse) qui vivent avec 100% des prestations sociales, enfin un public « jeune » qui regroupe 15% des 18-39 ans de Saint-Marc. L'analyse que nous en faisons, laisse percevoir qu'un travail doit y être mené : personnes seules, jeunes adultes, maison de retraite, des occupations détournées de certains espaces (Jeunes adultes qui s'alcoolisent sur l'aire de jeux des enfants). C'est un quartier où les acteurs socioculturels sont peu ou pas présents. C'est **un quartier qui est en contact direct avec une autre zone en « veille active ».**

Notre territoire de compétence présente une forte mixité sociale (sur les âges, les catégories sociales, ...)

Un quartier « aux diversités sociales », disons-le comme cela ! C'est justement cette « diversité » (souvent présentée comme la « mixité ») qui doit nous inviter à nous centrer sur le lien social à créer, développer. Sinon, on peut vivre sur un même espace sans échanges.

Notre intervention doit appréhender toute les « tranches » de la population, en usant, si nécessaire, de stratégies pour faciliter l'accès de la MPT à ceux qui en sont le plus éloignés (culturellement, socialement, financièrement, ...).

La mixité sociale que connaît le quartier est une force, une plus-value qu'il nous faut bonifier. Le Centre Social doit y contribuer.

Des espaces du quartier apparaissent désormais en zone de veille active ce qui vient confirmer l'analyse que nous faisons depuis quelques années.

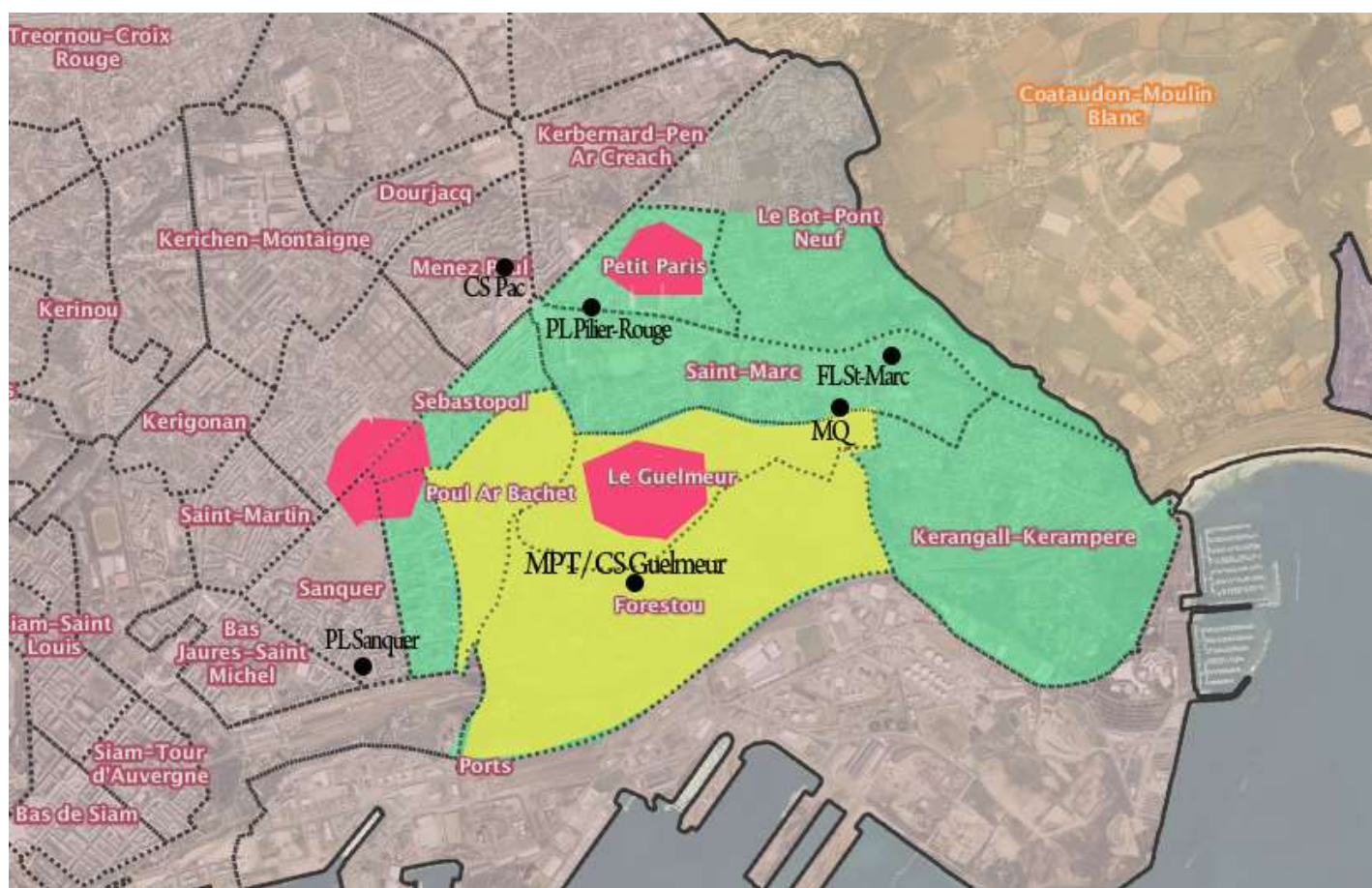
Le projet du Centre Social intègre donc une dimension majeure de « prévention » en prenant racine sur ces espaces, ciblés par le Contrat de Ville et par le diagnostic partagés que nous avons réalisé

¹⁸ : « La logique de développement social territorial s'inscrit naturellement dans un espace délimité dont l'échelle notamment rend possible les interactions...et le développement. On pourra identifier trois types de territoires pertinents : du point de vue des habitants du territoire, du point de vue d'un acteur-initiateur d'un processus de développement social et pour la réussite du développement social ». J-F Bernoux – Mettre en œuvre le développement social territorial. Dunod 2008

Le territoire d'influence s'étend sur la presque totalité du territoire de Saint-Marc. Le Petit Paris fait l'objet d'une double couverture avec le territoire de compétence du Centre Social de Pen Ar Créac'h.
Kérangall-Kérampéré intègre le territoire d'influence car de nombreux adhérents viennent de ce quartier, notamment sur les activités « seniors ».

Légende de la carte

PLS	Patronage Laïque Sanquer
PLPR	Patronage Laïque du Plier-Rouge
FLSM	Foyer Laïque de Saint-Marc
CSPAC	Centre Social de Pen Ar Créac'h
MQ	Mairie de quartier (CCQ, PEL,..)
	Territoire d'influence
	Territoire de compétence
.....	Délimitation des Iris
	Zone de veille active (Contrat Ville)



5.2 Les missions et rôles

5.2.1 Les missions :

Un des principaux enjeux du précédent projet social était de valider et conforter des principes méthodologiques qui fondent un Centre Social :

-  la participation des habitants/usagers,
-  le partenariat,
-  l'intervention « hors les murs pour « allers vers... »,
-  l'Accueil du public.

C'est le socle de base des missions d'un Centre Social tel que le définit la C.N.A.F dans sa circulaire de Juin 2012 :

L'objectif global des centres sociaux est de rompre l'isolement des habitants d'un territoire, de prévenir et réduire les exclusions, de renforcer les solidarités entre les personnes en les « intégrant » dans des projets collectifs, leur permettant d'être acteurs et d'assumer un rôle social au sein d'un collectif ou sur le territoire.

- **Un centre social est un lieu de proximité à vocation globale**, familiale et intergénérationnelle, qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale.

- **Un centre social est un lieu d'animation de la vie sociale** permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets.

Les 5 missions principales:

- Organiser une fonction d'accueil et d'écoute des habitants-usagers, des familles et des groupes informels ou des associations.
- Assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés, et le cas échéant leur proposer un accompagnement adapté.
- Développer des actions d'intervention sociale adaptées aux besoins de la population et du territoire.
- Mettre en œuvre une organisation et/ou un plan d'actions visant à développer la participation et la prise de responsabilités par les usagers et les bénévoles.
- Organiser la concertation et la coordination avec les professionnels et les acteurs impliqués dans les problématiques sociales du territoire et / ou sur leurs axes d'intervention prioritaires.

Et une mission complémentaire:

La mise en place d'un projet « familles » : Les centres sociaux développent un projet « familles » visant à répondre aux problématiques familiales du territoire, et à soutenir tout particulièrement les parents dans leur rôle éducatif.

Aujourd'hui, ces principes sont pleinement inscrits dans les « façons d'agir » de l'association. Par leur biais, La Maison Pour Tous, agréée Centre Social, a su renforcer sa place dans la vie locale de la commune, sur le quartier de Saint-Marc et encore plus particulièrement sur les quartiers du Guelmeur, Forestou et Poul Ar Bachet. **Le partenariat** développé durant les années 2016 et 2017 est tout à fait significatif. **La participation** des habitants/usagers est intégrée et trouve sens à travers l'augmentation des familles qui fréquentent la MPT, le dynamisme des bénévoles, tant ceux des activités que des administrateurs, et la plus grande connaissance de la MPT par les habitants.

La proximité de l'association n'a jamais été aussi perceptible sur le quartier. Le dynamisme du « **hors les murs** » génère de l'échange d'idées, d'envies et des actions avec les habitants. **L'Accueil** est conscientisé comme élément central et pilier du projet. Le souci de maintenir un état d'esprit, basé sur l'écoute, la disponibilité et la convivialité, est partagé par tous les adhérents, bénévoles et salariés.

Leur mise en œuvre [des missions] sera observée avec attention et fera l'objet d'une évaluation rigoureuse comme celle du précédent projet. Ils sous-tendent de manière permanente et continue les objectifs et actions déclinés dans le projet.

5.2.2 Les rôles du Centre Social du Guelmeur du point de vu des usagers

Lors des échanges avec les usagers et les adhérents, ceux-ci « apportent » une définition complémentaire à ce qu'est le Centre Social du Guelmeur à leurs yeux. Ils entendent que l'association assume :

- **Un rôle fédérateur :**
En favorisant les rencontres entre habitants, quel que soit leur âge et leur situation personnelle.
En rassemblant les forces vives, quelles qu'elles soient (habitants, associations, institutions), pour contribuer au bien-vivre sur Saint-Marc,
- **Un rôle de veille et d'alerte :**
En étant à l'écoute des habitants, des adhérents. En alertant les pouvoirs publics, les institutions face à des situations difficiles, individuelles ou collectives.
« Il faut être veilleur, veilleur et passeur d'infos »
- **Un rôle de sensibilisation et de prévention:**
Qu'elle soit culturelle , sanitaire ou éducative, le Centre Social doit participer à la sensibilisation des publics de tout âge et au développement d' actions de prévention.

5.3 Les objectifs généraux 2018-2021.

La question du lien social semble s'imposer sur ce territoire.

« Créer les conditions **d'un** bien vivre à Saint-Marc » est la finalité de ce projet. Un bien vivre qui soit avant tout personnel, relatif à ce que chacun veut et peut mettre derrière ces mots. Mais un bien vivre qui ne peut se concevoir que dans la relation à l'autre, dans la connaissance de l'autre. Un lien social *«combinant la liberté de chacun et le respect mutuel. Un «nous » qui sache respecter les « je » dans leur liberté et dans leur identité complexe. Un lien qui sache unir, sans trop serrer »*.(François De Singly-Les uns avec les autres, quand l'individualisme crée du lien).

« Quelles sont les conditions à créer pour ce bien vivre ? ».

Les premières que nous avons définies collectivement, au regard de la démarche de diagnostic décrite précédemment, sont :

- lutter contre l'isolement et le sentiment de solitude**
- promouvoir la personne et ses projets, tant individuels que collectifs**
- accompagner la vie quotidienne de la famille**
- accueillir, soutenir, orienter et informer les habitants**

Ces objectifs constitueront les axes généraux de notre projet 2018-2021. C'est la période nécessaire pour développer, agir et évaluer efficacement les actions.

1- Lutter contre l'isolement et le sentiment de solitude

Ce qui est implicite à travers cet objectif, c'est la question du lien social qui, bien qu'existant sur certains aspects, nécessite parfois d'être sublimé. Le quartier présente des caractéristiques socio-démographiques qui sont des facteurs de risque d'isolement : Le vieillissement, le parent seul, la précarité, etc...mais le sentiment de solitude peut être présent dans d'autres situations comme de nombreuses personnes rencontrées l'ont exprimé. Nous avons repéré, dans ce sens, plusieurs situations : La personne âgée, celle qui arrive à la retraite, celle qui accompagne son (ou ses) parente(s) âgé(s) ou un conjoint en perte d'autonomie, ou encore le parent seul avec son (ou ses) enfant(s).

Le Centre Social est repéré, par ceux qui le fréquentent, comme étant un lieu de rencontre, d'activité régulière pour éviter de s'ennuyer.)

La vie est faite de réseau, de rencontre, de partage qu'il faut stimuler. L'inventer [le réseau] ou le créer quand il fait défaut.

Notre quartier est riche de sa diversité sociale et c'est justement pour cette raison qu'il nous paraît fondamental de contribuer à tisser un lien social « idéal », celui qui puisse conjuguer la liberté de chacun, la convivialité et le respect mutuel.

AXES GENERAUX	1 Lutter contre l'isolement et le sentiment de solitude
PRINCIPES TRANSVERSAUX	La Participation des habitants/adhérents/usagers : Développer la culture participative au sein du centre social Le Partenariat : Développer les partenariats en cohérence avec le projet social L'intervention sur l'espace public, le « hors les murs »
OBJECTIFS SPECIFIQUES	1.1. Identifier les facteurs de risque et les décliner par actions : Vieillesse, précarité, arrivée en retraite, parent seul avec enfant, etc... S'inscrire dans une démarche partenariale sur ce questionnement. 1.2. Agir concrètement contre l'isolement des personnes âgées. 1.3. Valoriser le vieillissement, comme ressource du territoire, à travers des rapprochements entre les générations. 1.4. Favoriser la mise en réseau des personnes : pour des sorties, des « coups de main » (petits bricolages, ...). 1.5. Aller à la rencontre des habitants, créer de l'échange sur les espaces de vie sociale, « aller vers... ».
EXEMPLES ACTIONS	Accompagnement du Réseau Voisin'âge. Fiche N°1 page 73 Le Ciné-Café Dimanche. Fiche N°2 page 74 Mise en réseau des habitants pour des sorties « autonomes ». Fiche N°3 page 75 L'animation de rue pour connaître et faire connaître. Fiche N°4 page 76 Création d'une pièce de Théâtre intergénérationnelle. Fiche N°5 page 77

2- -Promouvoir la personne et ses projets, tant individuels que collectifs

Complémentaire au premier objectif, « promouvoir la personne et ses projets.... » vise à encourager toutes les formes d'engagement.

Il n'est pas question ici de juger de la « valeur sociale » d'un projet, mais de mettre en avant toutes les initiatives prises car elles renvoient à plusieurs principes :

- La construction identitaire
- Le besoin d'accomplissement
- Le besoin de socialisation, de rencontrer d'autres personnes.
- Le statut « autonome » et de libre arbitre de celui qui s'engage.

Aujourd'hui, les formes d'implication sont diverses, mais au-delà des associations ou des Conseils de quartier, les initiatives d'habitants existent dans le domaine privé, sans structuration statutaire.

Il importe d'accompagner, d'encourager les prises d'initiatives et les projets.

De plus en plus d'adhérents, usagers et habitants s'impliquent dans des projets, s'investissent dans la vie du Centre Social ou du Quartier. La vie associative sur le quartier est importante et il faut la valoriser pour susciter des envies.

L'engagement associatif est une forme de participation, d'implication dans la vie locale, qu'il convient donc de soutenir et de promouvoir.

Par ailleurs, une attention sera portée sur le secteur Jeunesse car, conformément au projet Educatif de la Fédération Léo Lagrange, nous souhaitons « *encourager, soutenir et promouvoir l'initiative et l'expression de toutes les jeunes, accompagner leur engagement, leur permettre de se frayer un chemin et de trouver la place qu'ils méritent dans la société* ».

AXES GENERAUX	2 Promouvoir la personne et ses projets, tant individuels que collectifs
PRINCIPES TRANSVERSAUX	La Participation des habitants/adhérents/usagers : Développer la culture participative au sein du centre social Le Partenariat : Développer les partenariats en cohérence avec le projet social L'intervention sur l'espace public, le « hors les murs »
OBJECTIFS SPECIFIQUES	2.1. Encourager et valoriser toutes les formes d'engagement citoyen : le bénévolat au sein du Centre Social, les associations existantes sur le territoire et les initiatives d'habitants. 2.2. Proposer, accompagner des activités visant l'enrichissement personnel et les relations sociales, par une offre cohérente et diversifiée pouvant susciter des envies et initiatives. 2.3. Développer une nouvelle dynamique avec les associations adhérentes. 2.4. S'appuyer sur les activités existantes du centre pour valoriser les initiatives d'habitants.
ACTIONS	Le Truc et Troc des voisins. Fiche N°6 page 78 Projet « Jardinons les Bas d'immeuble ». Fiche N° 7 page 79 Animation des « Jardins Partagés ». Fiche N° 8 page 80 Soutenir et accompagner les associations adhérentes et partenaires. Fiche N° 9 page 81 Soutenir et accompagner les bénévoles. Fiche N° 10 page 82 Le Forum de valorisation des initiatives Jeunesse. Fiche N°11 page 83

3- Accompagner la vie quotidienne de la Famille.

Les actions et services développés à destination des familles contribuent très concrètement à la dynamique de développement du territoire en améliorant la qualité de vie de la population concernée. Elles représentent une sérieuse plus-value sociale pour le quartier car elles participent parfois aux choix résidentiels des familles. Outre l'enjeu de l'accueil du jeune enfant sur un dispositif de garde, l'offre d'activités participe à l'éveil et à la socialisation des enfants, à l'inscription des familles dans la vie sociale du quartier (réseau de connaissance, etc.). à valoriser la fonction parentale et à l'accompagner.

Si le projet de développement s'adresse à toute la population sans stigmatisation particulière, il n'empêche que les difficultés familiales peuvent croître selon sa composition (parent isolé avec enfant) ou selon l'appartenance aux catégories sociales les plus basses, et celles aux plus bas revenus. Une attention particulière doit donc être portée dans ce sens

Il n'est pas toujours simple de tout gérer en même temps. L'organisation familiale nécessite souvent de faire appel à des ressources extérieures (les grands-parents en sont une, le Centre Social également) et cette difficulté s'accroît quand les liens familiaux sont distants (familles éloignées géographiquement, parent seul,...).

AXES GENERAUX	3 Accompagner la vie quotidienne de la Famille
PRINCIPES TRANSVERSAUX	La Participation des habitants/adhérents/usagers : Développer la culture participative au sein du centre social Le Partenariat : Développer les partenariats en cohérence avec le projet social L'intervention sur l'espace public, le « hors les murs »
OBJECTIFS SPECIFIQUES	3.1. Favoriser les rencontres entre parents, pour partager, échanger. 3.2. Favoriser les échanges entre les familles. 3.3. Proposer des temps d'activités de plaisir partagé au sein de la cellule familiale. 3.4. Développer et Accompagner des actions de « soutien » du quotidien. 3.5. Développer des actions de soutien à la fonction parentale. 3.6. Avoir une attention pour la place des grands-parents, de plus en plus sollicités, dans l'offre d'activité qui est faite: Sorties familiales, Stages de vacances scolaires, ateliers « parents-enfants »etc... 3.7. Questionner la place de « l'emploi » chez les mamans seules (difficulté à tout cumuler, chômage, dynamique vers l'emploi, ..) et la place du Centre Social dans ce questionnement ?
EXEMPLES ACTIONS	Les Ateliers Parents-Enfants. Fiche N°12 page 84 Les sorties familiales. Fiche N°13 page 85 L'espace d'accueil Parents-Enfants. Fiche N°14 page 86 "place aux jeux". Fiche N°15 page 87 L'Accompagnement à la scolarité. Fiche N°16 page 88 Parents , passeurs d'histoires . Fiche N°17 page 89 Café des parents « Jeudi'scute ». Fiche N°18 page 90 Semaine de la famille. Fiche N°19 page 91 « Stages » des vacances scolaires. Fiche N°20 page 92 Accompagner le départ en vacances. Fiche N°21 page 93

4- Accueillir, soutenir, orienter et informer les habitants

Pilier du Centre Social, l'accueil est à concevoir d'un point de vue global.

L'Accueil s'entend comme étant une fonction et un lieu :

- Une fonction d'information et d'orientation.
- Une fonction d'aide à travers plusieurs services qui peuvent être proposés.
- Un lieu aménagé pour l'accueil de tous, permettant la discussion et les échanges avec d'autres.
- Un lieu où l'on peut se poser seul en profitant des « mouvements » et va-et-vient autour.
- Un lieu où l'on peut profiter de ressources documentaires et culturelles (expositions).
- Un lieu où l'on peut profiter de services extérieurs dont le Centre Social se fait relais (permanences par exemple).

C'est un espace, en tout cas, où le public est accueilli, avec convivialité et confiance, par une personne présente et disponible.

Cet objectif général est important. Les usagers expriment l'importance de l'accueil de tous les publics, sans stigmatisation ni jugement.Les adhérents et les associations expriment la qualité de l'Accueil comme étant un des facteurs essentiels de leur « fidélité » à l'association. Il est donc nécessaire de garantir l'équité dans l'accès au centre social, que l'inscription de toutes les personnes aux activités soit possible en adaptant la politique tarifaire et que la population connaisse les potentialités du Centre Social et la plus-value qu'il apporte au territoire.

AXES GENERAUX	4 Accueillir, soutenir, orienter et informer les habitants
PRINCIPES TRANSVERSAUX	La Participation des habitants/adhérents/usagers : Développer la culture participative au sein du centre social Le Partenariat : Développer les partenariats en cohérence avec le projet social L'intervention sur l'espace public, le « hors les murs »
OBJECTIFS SPECIFIQUES	4.1. Garantir un accueil de qualité pour tous, s'appuyant sur « la charte de l'accueillant ». 4.2. Garantir la participation de toute l'équipe des permanents à la fonction d'Accueil dans un souci de transversalité des fonctions tout en gardant un Accueil cohérent. 4.3. Avoir une attention particulière pour les personnes les plus fragiles. 4.4. Travailler spécifiquement la communication pour mieux faire connaître les potentialités du Centre Social et celles du territoire. 4.6. Travailler des passerelles entre accompagnement social et action collective. 4.7. Adapter annuellement l'offre de loisirs aux besoins
EXEMPLES ACTIONS	Accueil des nouveaux habitants, le "sac à dos". Fiche N°22 page 94 Actions de prévention de santé publique. Fiche N°23 page 95 Temps forts et fêtes de quartier . Fiche N°24 page 96 Animation de l'espace d'accueil. Fiche N°25 page 97 Billetterie sociale et sorties collectives. Fiche N° 26 page 98 Communication –promotion des activités et services du Centre Social. Fiche N°27 page 99

5.4 La mise en œuvre du projet

5.4.1 Le pilotage du projet

Le pilotage du projet, c'est-à-dire l'organisation qui permet de faire vivre collectivement le projet, prend une autre ampleur dans le cadre du Centre Social. Le pilotage doit rassembler un maximum d'acteurs à travers des groupes aux rôles différents :

- Le pilotage de « l'équipe »
- Le pilotage aux côtés des usagers/habitants/associations
- Le pilotage aux côtés des partenaires et prescripteurs

Le pilotage de « l'équipe »			
Quoi ?	Pourquoi ?	Avec qui ?	Quand ? Fréquence ?
Le Conseil d'Administration	Instance de gouvernance de l'Association, le CA est l'espace où s'élabore le pilotage du projet. C'est l'instance de référence. Le projet, son suivi et l'évaluation doivent prendre une place importante dans les échanges, en plus de la gestion des affaires courantes. Soucieux du débat et de l'échange pluriel, les réflexions sur des thèmes ne seront pas menées en « commission » mais directement en CA avec la présence des salariés et/ou bénévoles spécialement invités pour l'occasion.	Les administrateurs, élus de l'association et membres de droit Le directeur des invités, salariés ou bénévoles, si nécessaire pour des réflexion spécifique.	Un CA toutes les 8 semaines environ.
La rencontre Présidence/Direction	Permet de faire le point sur le quotidien et le suivi régulier des dossiers.	Présidence Direction	Hebdomadaire
L'Hebdo	Les réunions ont pour rôle : d'échanger des infos, réfléchir aux situations, planifier des actions, faire des bilans, etc...	Avec l'équipe d'animation: animateurs des secteurs.	Hebdomadaire
La Globale	Ces réunions permettent : de partager des informations (Situations à l'accueil, le programme des animations, les ambiances sur les quartiers, vie associative, avancée du projet, ...), de réfléchir au projet, etc..	Tous les permanents: Secrétaire-comptable et agent d'entretien compris. Un invité par mois.	Mensuelle
La rencontre «des animateurs d'activités»	Ces rencontres permettent de partager des infos, de suivre l'avancée du projet, de construire du sens commun (sur l'accueil du public par exemple), etc... Elles apportent leur contribution aux évaluations trimestrielles.	Tous les animateurs techniciens d'activités et les bénévoles-animateurs.	Une fois par trimestre, dans une ambiance conviviale à chaque fois.
Le pilotage aux côtés des usagers et associations			
Quoi ?	Pourquoi ?	Avec qui ?	Quand ? Fréquence ?
Des bilans d'activité « à chaud »	Suite à une action, il importe désormais de prendre un temps de bilan avec les participants et/ou organisateurs. Par des petits outils (Smileys, post-it), chaque action devra intégrer ce temps de retour individuel en favorisant l'expression de tous.	Les participants aux actions.	A la fin de chaque action significative.
Des groupes de projets	En fonction de certains thèmes, des groupes se forment pour y réfléchir et construire des réponses adaptés si besoin (ex : Solidarité , Enfance-Jeunesse, Déplacements piétonniers sur le quartier, etc..)	Les groupes thématiques sont ouverts aux salariés, bénévoles, habitants, associations, usagers et/ou professionnels du quartier.	En fonction des règles définies par les membres du groupe.

Le collège Associatif	Ces rencontres avec les associations adhérentes permettent de faire le point sur le fonctionnement du Centre Social et le suivi de son projet.	Les associations adhérentes à la Maison Pour Tous.	Une fois par semestre
Le pilotage aux côtés des partenaires et des prescripteurs			
Quoi ?	Pourquoi ?	Avec qui ?	Quand ? Fréquence ?
Le Comité technique	le comité technique a pour rôle de : - Assurer le suivi du projet social ; - Organiser la planification et l'évaluation du projet et des actions qui en découlent ; - Planifier les dates-clés du projet	Les techniciens des différents partenaires institutionnels du Centre Social : La CAF du Finistère, la Ville de Brest, le délégué territorial à l'animation de la Fédération Léo Lagrange, la Présidente de la MPT, le directeur	Une fois par an
Le Comité de pilotage	C'est l'instance politique du pilotage du projet, chargée de valider l'intervention du centre social : - Analyser les options proposées par notre association - Réorienter le projet par de nouvelles actions - Valider la coordination générale et réalisation des opérations - Veiller à la réalisation de l'évaluation annuelle des impacts du dispositif (avancement physique et financier de la mission), et d'une évaluation finale au terme de la convention.	Ville de Brest (élus et techniciens) CAF du Finistère (élus et techniciens) La MPT (élus et directeur)	Une fois par an

5.4.2 La démarche évaluative:

L'évaluation réinterroge le futur plutôt que le passé. On parle d'évaluation prospective, c'est-à-dire que le résultat de l'action n'est pas Le but en soi, mais qu'il doit permettre de refonder un nouveau projet à partir des éléments du résultat qui sont partagés.

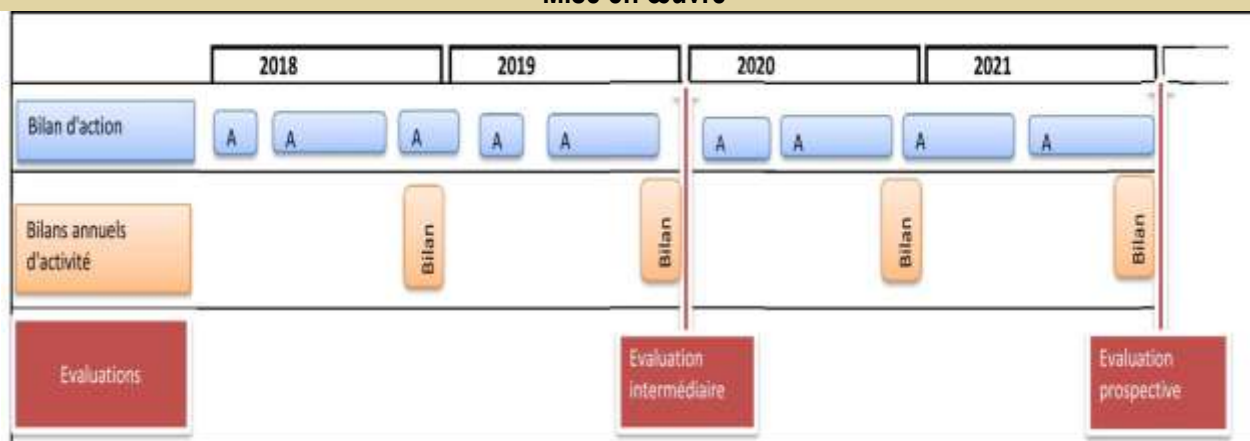
L'évaluation permet d'apporter un nouveau regard sur le projet, non pas dans l'idée de le clôturer à l'année N, mais bel et bien dans l'ambition de le dynamiser, le faire vivre, le relancer au besoin.

L'évaluation se mènera également lors des temps informels qui permettent de « prendre la température », de débriefer « à chaud ». Aussi le sondage, les murs d'expression, les micros-trottoirs, les échanges autour du café à l'accueil seront autant d'outils à exploiter pour enrichir, alimenter et illustrer l'avancée du projet.

Principes

- 1-L'évaluation est partie intégrante de la démarche de projet. Elle ne doit pas être justificative.
- 2-L'évaluation doit être continue et partagée.
- 3-L'évaluation doit réinterroger en permanence les objectifs, les moyens et l'adéquation du projet avec le territoire.
- 4-L'évaluation est un outil de réorientation du projet au besoin.

Mise en œuvre



L'évaluation s'appuie sur :

A

Les bilans participatifs des actions (selon la grille page 65),

Bilan
annuel

Le bilan annuel reprend l'intégralité des actions. Il rend compte annuellement de l'efficacité des actions, de l'implication des acteurs et partenaires, et de la pertinence des objectifs ("Les objectifs de l'association, mis en œuvre par les actions, répondent-ils aux besoins identifiés ou besoins réels?"). (selon grille page 66),

Evaluation
intermédiaire

L'évaluation intermédiaire prend en compte les deux bilans annuels en y intégrant des éléments d'analyse sur l'impact du projet sur le territoire, dans sa dimension sociale (Le lien social, la mixité sociale) et humaine (l'épanouissement, le plaisir, la confiance en soi, ...). « Quels changements produisent nos actions sur le territoire ? Quel est l'impact de notre projet sur le territoire en matière de mixité sociale? »

Evaluation
prospective

Une évaluation prospective, en fin d'agrément, qui reprend les bilans annuels, l'évaluation intermédiaire (et son analyse de l'impact social) et qui intègre des éléments de diagnostic partagé (des besoins nouveaux identifiés ?). « Quelle est l'évaluation de la situation ? » . Cette évaluation marque le point de départ d'un nouveau projet social.

Les bilans, et les évaluations sont participatifs en y associant les usagers, les habitants, les administrateurs, les bénévoles et les partenaires. D'autres outils, pour enrichir l'analyse, seront utilisées (**questionnaires, mur d'expression, débats mouvants, feuilles de présence, témoignages ...**).

Critères et indicateurs d'évaluation

Les bilans des activités et l'évaluation doivent permettre de vérifier la pertinence, la cohérence et l'efficacité du projet : La pertinence est à concevoir comme étant le rapport entre l'action que nous souhaitons développer et le changement social que cette action produira. « L'idée est-elle pertinente ? »

La cohérence s'observe de manière globale, c'est-à-dire les liens de notre action avec les autres du territoire.

L'efficacité croise le projet avec les moyens (humains, financiers, ...) à disposition ou mobilisés pour le mener à bien.

Le niveau de participation des bénévoles, usagers, habitants

Le niveau de relations avec les partenaires associés à l'action

Les critères retenus dans le traitement des grilles de bilan sont :

Le nombre de personnes, la fréquence de présence, le niveau de la participation ou de partenariat, la satisfaction des personnes, la réalisation ou pas des actions prévues, la typologie des acteurs, l'apparition d'effets non prévus, etc...

Niveaux de participation :

1. La consommation d'activités
2. Instance d'informations/d'orientation
3. Contribution momentanée à un projet
4. Collaboration permanente et prise de responsabilité
5. Contribution aux processus de décision

Niveaux de relation avec les partenaires :

- 1- Relation : Rencontre, identification de l'autre, relation de proximité
- 2- Connexion : relations plus nombreuses, communication, échanges d'idées
- 3- Cohésion : identité commune, adhésion à un projet, sentiment d'appartenance,
- 4- Connexion dynamique : influence mutuelle, réalisation de tâches en commun, définition d'objectifs, système d'évaluation comme de l'action
- 5- Cohésion dynamique : système efficace à la résolution de problème, sentiment d'appartenance à un système vivant commun,

Niveaux de pertinence: est à concevoir comme étant le rapport entre l'action que nous souhaitons développer et le(les) objectif(s) à atteindre. « L'idée est-elle pertinente par rapports aux besoins identifiés ou besoins réels? »

1. Action abandonnée ou sans objectif(s)
2. Action qui est en régression ou qui ne remplit pas son(ses) objectif(s)
3. Action qui est opérationnelle, qui vitote gentiment, mais qui n'atteint pas l'ensemble de ses objectifs
4. Action qui répond en grande partie à(aux) l'objectif(s) mais qui n'est pas au plus haut niveau car il peut encore progresser, ou il a régressé légèrement
5. Objectif(s) atteint(s). L'action est complètement pertinente

Grille de bilan d'action

ACTION :						
Objectif Général						
Objectifs opérationnels	Résultats quantitatifs	Résultats qualitatifs (et forces et faiblesses)	Pertinence (1 à 5)	Niveau de participation (1 à 5)		Niveau de partenariat (1 à 5)
				Bénévoles	Usagers	
Moyens engagés dans l'action(humains, matériels, financiers,...)		Commentaires/ Suites à donner / Attention à porter, etc...				
Les critères retenus dans le traitement des grilles de bilan sont : Le nombre de personnes, la fréquence de présence, le niveau de la participation ou de partenariat, la satisfaction des personnes, la réalisation ou pas des actions prévues, la typologie des acteurs, l'apparition d'effets non prévus, etc...						

Grille de bilan annuel d'activité

OBJECTIFS:				ANNEE:		
Actions	Résultats quantitatifs	Résultats qualitatifs (et forces et faiblesses)	Pertinence (1 à 5)	Niveau de participation (1 à 5)		Niveau de partenariat (1 à 5)
				Bénévoles	Usagers	
		Moyennes	/5	/5	/5	/5

Commentaires

Cohérence globale avec le territoire ?	Le rapport entre les moyens et le résultat obtenu ?	Suites à donner ? besoins nouveaux identifiés? etc...

Grille de réflexion sur l'impact social du projet

GRILLE SUPPORT A L'EVALUATION INTERMEDIAIRE ET PROSPECTIVE

En appui des bilans d'activités et bilan annuel, l'évaluation doit tenter d'apporter une analyse de l'impact social

généralisé par le Centre Social sur la question suivante « **En quoi le Centre Social participe-t-il à faire vivre la mixité Sociale sur le quartier ?** »

	Les conditions	Actions retenues	Indicateurs d'impact social
CRÉER LES CONDITIONS DU VIVRE ENSEMBLE	1- Lutter contre les préjugés: Connaître et faire connaître		Moins de méfiance, de peur, voire même de rejet ? Meilleure connaissance de la situation des publics fragilisés? Temps forts pour l'expression directes des groupes "d'exclus"?
	2- Faire vivre la mixité dans une diversité des lieux, dans la proximité		diversification des lieux, des échanges et des personnes typologie et nombre de participants type d'échange et de relation entre participants
	3- "Faire avec" plutôt que de "faire pour", s'impliquer collectivement		Implication des personnes à la vie de l'association voire du quartier, ... Nombre de participants prenant des responsabilités dans la mise en œuvre d'une action
	4-Se réunir autour de projets motivants et valorisants		typologie et nombre de participants type d'échange et de relation entre participants
	5- Améliorer et favoriser l'accès à l'offre culturelle, sportive et de loisirs pour tous les habitants et notamment ceux qui sont le plus éloignés de l'offre.		typologie et nombre de participants Augmentation du nombre de participants avec réduction QF Nombre de "nouveaux" participants avec réduction QF Nombre d'activités nouvelles répondant à des attentes ou demandes

Sources

documentaires :

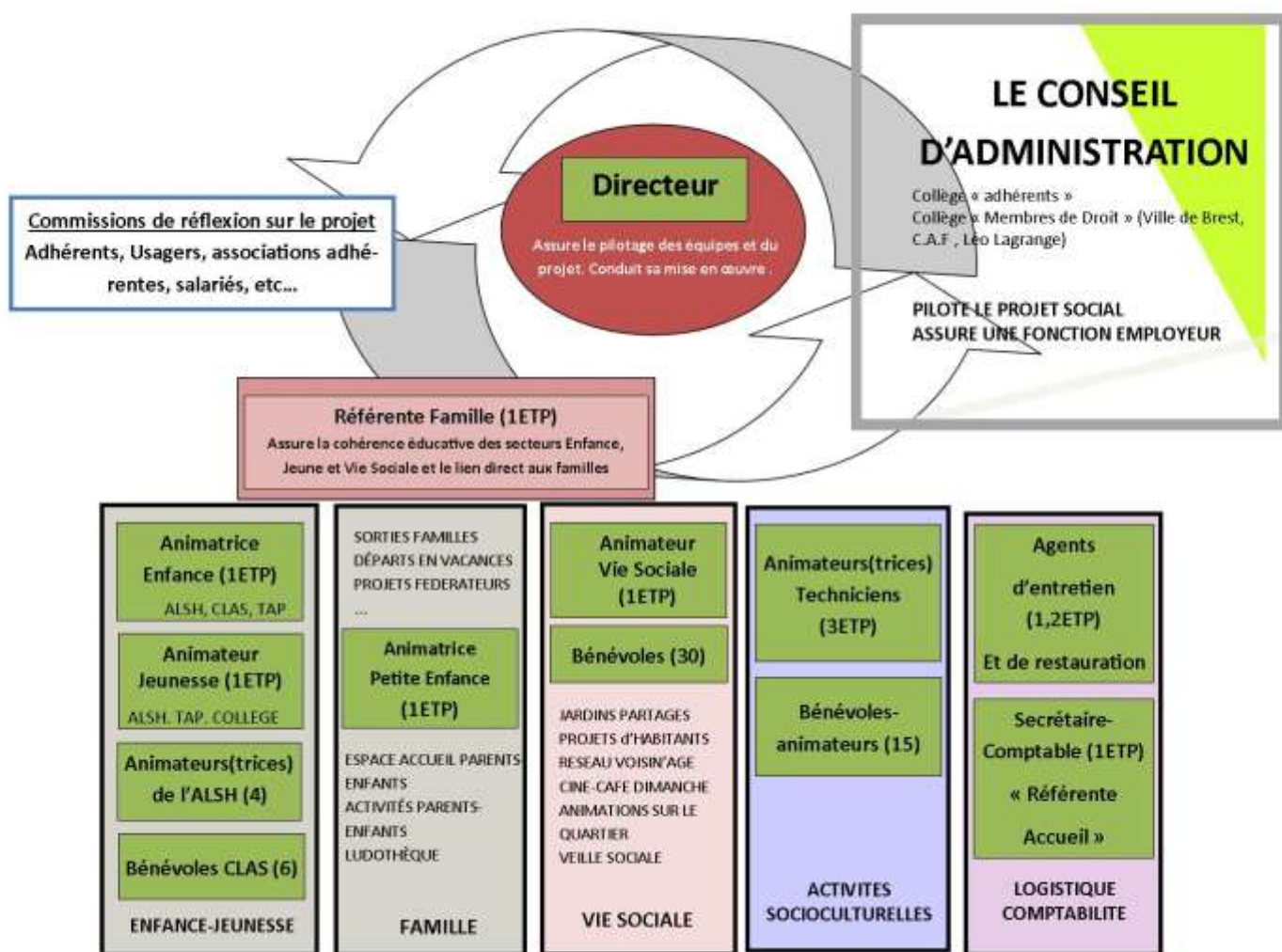
"Penser et mettre en œuvre la mixité sociale comme outil du vivre ensemble" - Conseil de Développement du Grand Lyon -2008

"Atelier Vivre-Ensemble" -La fabrique du Territoire Projet Agglomération 2030- Chambéry

5.4.3 Les moyens humains:

Pour la période 2018-2021, l'organisation des moyens humains devrait être similaire à celle qui a été construite en 2016 avec notamment :

- Le renforcement de la fonction de pilotage : pour conduire le projet, piloter l'équipe et le travail d'évaluation
- La formalisation d'un secteur Vie Sociale et l'embauche d'un animateur référent (1ETP).
- Le développement du secteur « famille » avec une référente « famille »
- Le développement du poste « petite enfance-parentalité ». (de 14H hebdo à 35H hebdo).
- La formalisation de la fonction de référente « Accueil » attribuée à la secrétaire-comptable. Une fonction d'accueil qui reste partagée par l'ensemble des « permanents » sous la coordination de la référente Accueil
- Enfin, une place aux bénévoles toujours plus importante sur tous les axes du projet : la vie sociale, l'enfance, les activités socioculturelles, etc...



5.4.4 Les moyens financiers:

Les budgets sont présentés de manière non conventionnelle pour en faciliter la lecture.

BUDGETS		2018	2019	2020	2021
PRODUITS					
CAF Prestations Service	Animation Globale	66 364,00 €	67 028,00 €	67 698,00 €	68 375,00 €
	Animation Collective	22 203,00 €	22 425,27 €	22 650,00 €	22 876,00 €
	CLAS	2 572,00 €	2 572,00 €	2 572,00 €	2 572,00 €
	ALSH	14 770,00 €	14 770,00 €	14 770,00 €	14 770,00 €
	Sorties famille, mini-séjour	2 000,00 €	2 000,00 €	2 000,00 €	2 000,00 €
	Sous-total	107 909,00 €	108 795,27 €	109 690,00 €	110 593,00 €
VILLE DE BREST	Convention Objectifs	123 000,00 €	123 000,00 €	123 000,00 €	123 000,00 €
	Autres projets	9 770,00 €	9 770,00 €	9 770,00 €	9 770,00 €
	Valorisation des locaux	82 990,00 €	82 990,00 €	82 990,00 €	82 990,00 €
	Valorisation de personnel	133 003,00 €	133 003,00 €	133 003,00 €	133 003,00 €
	Autres charges valorisées	- €	- €	- €	- €
	Sous-total	348 763,00 €	348 763,00 €	348 763,00 €	348 763,00 €
CONSEIL DEPARTEMENTAL	Agrément Centre Social				
	Espace Parents-Enfants	5 200,00 €	5 200,00 €	5 200,00 €	5 200,00 €
	Sous-total	5 200,00 €	5 200,00 €	5 200,00 €	5 200,00 €
ETAT	Projets "Jeunes"		2 000,00 €	2 000,00 €	2 000,00 €
	Aide à l'emploi				
	Sous-total	- €	2 000,00 €	2 000,00 €	2 000,00 €
MPT Guelmeur					
	Participations des usagers (hors adhésion)	117 350,00 €	118 523,50 €	119 708,74 €	120 905,82 €
	Adhésions	6 000,00 €	6 000,00 €	6 000,00 €	6 000,00 €
	Politique tarifaire	6 800,00 €	7 000,00 €	7 200,00 €	7 400,00 €
	Ventes de marchandises (achetées en 607)	3 200,00 €	3 200,00 €	3 200,00 €	3 200,00 €
	Produits des activités annexes	1 200,00 €	1 200,00 €	1 200,00 €	1 200,00 €
	Reprises sur provisions (retraite ou réserves)				
	Remboursements IJ CPAM				
	Formations	2 150,00 €	2 150,00 €	2 150,00 €	2 150,00 €
	Autres produits Intérêts Livret divers	950,00 €	950,00 €	950,00 €	950,00 €
	Sous-total	137 650,00 €	139 023,50 €	140 408,74 €	141 805,82 €
TOTAL DES PRODUITS		599 522,00 €	603 781,77 €	606 061,74 €	608 361,82 €

COMMENTAIRES :

Des produits stables sur les 4 années d'agrément.

Seules les prestations AGC et ACF ont été estimés à la hausse (0.75 à +1% / an)

Idem pour les participations des usagers (+1%/an).

La participation de la Ville de Brest , comme convenu dans la convention 2017-2021 sera stable si les dotations de l'Etat aux collectivités le sont également.

Les charges seront relativement stabilisées sur les quatre prochaines années en s'appuyant sur l'année 2017 qui sera l'année de référence (une année pleine en activité).

L'alternance , d'une année sur l'autre, des projets « phares » (parents passeurs d'histoire, Théâtre intergénérationnel, semaine famille, ...) permet de maintenir des montants identiques, chaque année, en personnel extérieur et fournitures pour activités.

CHARGES

		2018	2019	2020	2021
PILOTAGE	Formation des bénévoles	988,00 €	988,00 €	988,00 €	988,00 €
	Personnel extérieurs prestataires	3 014,00 €	3 044,14 €	3 074,58 €	3 105,66 €
	Commissaire aux comptes	4 350,00 €	4 393,50 €	4 437,44 €	4 481,81 €
	Publicité et relations publiques	2 430,00 €	2 430,00 €	2 430,00 €	2 430,00 €
	Déplacements, missions, réceptions	2 500,00 €	2 500,00 €	2 500,00 €	2 500,00 €
	Frais liés aux instances associatives	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €
	Cotisations fédération, ccna, asso	4 044,00 €	4 044,00 €	4 044,00 €	4 044,00 €
	Formation des salariés	2 000,00 €	2 000,00 €	2 000,00 €	2 000,00 €
	Taxes diverses (transport, formations)	314,00 €	314,00 €	314,00 €	314,00 €
	Charges de personnel	11 471,00 €	11 585,71 €	11 701,57 €	11 818,58 €
	Autres charges de gestion	- €	- €	- €	- €
	Amortissements/Provisions	284,00 €	284,00 €	284,00 €	284,00 €
	Valorisations	111 603,00 €	111 603,00 €	111 603,00 €	111 603,00 €
	Sous-total	143 298,00 €	143 486,35 €	143 676,58 €	143 869,05 €
LOGISTIQUE	Energies et fluides				
	Fournitures d'entretien	3 750,00 €	3 750,00 €	3 750,00 €	3 750,00 €
	Fournitures bureau et divers	1 300,00 €	1 300,00 €	1 300,00 €	1 300,00 €
	Crédit-bail	1 150,00 €	1 350,00 €	1 363,50 €	1 377,14 €
	Locations	1 200,00 €	1 200,00 €	1 200,00 €	1 200,00 €
	Maintenance	4 804,00 €	4 804,00 €	4 852,04 €	4 900,56 €
	Assurance	2 680,00 €	2 680,00 €	2 680,00 €	2 680,00 €
	Documentation	900,00 €	900,00 €	900,00 €	900,00 €
	Personnel extérieurs prestataires	550,00 €	556,00 €	561,05 €	566,66 €
	Frais postaux/télécommunication	3 955,00 €	3 955,00 €	3 955,00 €	3 955,00 €
	Taxes diverses (transport, formations)	2 642,00 €	2 642,00 €	2 642,00 €	2 642,00 €
	Charges de personnel	37 202,00 €	37 574,02 €	37 949,76 €	38 329,26 €
	Autres charges de gestion	- €	- €	- €	- €
	Amortissements/Provisions	4 986,00 €	4 986,00 €	4 986,00 €	4 986,00 €
	Valorisations	82 990,00 €	82 990,00 €	82 990,00 €	82 990,00 €
	Sous-total	148 109,00 €	148 687,02 €	149 129,35 €	149 576,61 €
ANIMATION	Fournitures pour activités	19 630,00 €	19 630,00 €	19 630,00 €	19 630,00 €
	Personnel extérieurs prestataires	18 780,00 €	18 967,80 €	19 320,02 €	19 319,05 €
	Restauration collective	11 400,00 €	11 514,00 €	11 629,14 €	11 775,43 €
	Formation des salariés	750,00 €	1 570,00 €	750,00 €	750,00 €
	Prestations pour activités (hébergement, transport,...)	22 190,00 €	22 190,00 €	22 190,00 €	22 190,00 €
	Taxes diverses (transport, formations)	5 102,00 €	5 102,00 €	5 102,00 €	5 102,00 €
	Charges de personnel	197 633,00 €	200 004,60 €	202 004,64 €	203 519,68 €
	Autres charges de gestion	6 800,00 €	6 800,00 €	6 800,00 €	6 800,00 €
	Amortissements/Provisions	4 430,00 €	4 430,00 €	4 430,00 €	4 430,00 €
	Valorisations	21 400,00 €	21 400,00 €	21 400,00 €	21 400,00 €
	Sous-total	308 115,00 €	311 608,40 €	313 255,80 €	314 916,15 €
TOTAL CHARGES		599 522,00 €	603 781,77 €	606 061,73 €	608 361,82 €

5.5. Les fiches « Action » 2018-2021

Echéancier des fiches « action » retenues.	2018	2019	2020	2021
AXE 1 : Lutter contre l'isolement et le sentiment de solitude				
Fiche N°1 : Accompagnement du réseau voisin'âge.	●			➔
Fiche N°2 : Ciné-Café-Dimanche	●			➔
Fiche N°3 : « Dispositif » de mise en réseau pour sorties « autonomes »	●			➔
Fiche N°4 : Animations de rue	●			➔
Fiche N°5 : Création d'une pièce de théâtre intergénérationnelle	●		●	
AXE 2 : Promouvoir la personne et ses projets, tant individuels que collectifs				
Fiche N° 6 : Le Truc et Troc des Voisins !	●			➔
Fiche N° 7 : Jardinons les bas d'immeuble	●	●		
Fiche N° 8 : Animation des jardins Partagés	●			➔
Fiche N°9 : Accompagnement et soutien aux associations adhérentes et partenaires	●			➔
Fiche N°10 : Accompagnement et soutien aux bénévoles	●			➔
Fiche N°11 : Organisation d'un temps fort valorisant les initiatives « jeunesse » du territoire.		●		●
AXE 3 : Accompagner la vie quotidienne des familles				
Fiche N°12 : Les ateliers Parents-Enfants « Samedi et toi ? »	●			➔
Fiche N°13 : Les sorties en famille	●			➔
Fiche N°14 : L'espace d'accueil Parents-Enfants	●			➔
Fiche N°15 : « Place aux jeux ! »	●			➔
Fiche N° 16 : L'accompagnement à la scolarité	●			➔
Fiche N°17: Parents « passeurs d'histoires »		●		●
Fiche N°18 : Café des parents «Jeudis'cute »	●			➔
Fiche N°19 : Semaine de la famille !	●		●	
Fiche N°20 : Diversifier l'offre d'accueil "Stage des vacances"	●			➔
Fiche N°21 : Accompagner le départ en vacances	●			➔
AXE 4 : Accueillir, soutenir, orienter et informer les habitants				
Fiche N°22 : Accueil des nouveaux habitants « Le Sac à Dos ! »		●		➔
Fiche N°23 : Mise en place d'actions sur les questions de Santé Publiques.	●			➔
Fiche N°24 : Temps forts et fêtes de quartier !	●			➔
Fiche N°25 : Animation de l'espace d'accueil !	●			➔
Fiche N°26 : Billetterie Sociale et Sorties collectives	●			➔
Fiche N°27 : Communication-Promotion des activités et services du Centre Social	●			➔

FICHE N°1

ACCOMPAGNEMENT DU RESEAU VOISIN'ÂGE

Objectifs opérationnels

*Agir concrètement contre l'isolement des personnes âgées par la mise en place d'animations spécifiques avec une attention particulière pour les + de 75 ans.
 *Rompre l'isolement, rencontrer d'autres habitants du quartier. *Sortir de chez soi.
 *Pratiquer des activités de loisirs.
 *Développer la solidarité.
***Contribuer au dynamisme de l'équipe de bénévoles du réseau : Les soutenir matériellement, diffuser et partager les informations, aider à la structuration de l'équipe.**

Descriptif de l'action

Animation et coordination de l'équipe de bénévoles :
 Réunion mensuelle de l'équipe et rencontre ponctuelle de préparation des actions. Diffusion et partage des informations au groupe, suivi de la dynamique du groupe, etc...
 Mise en place d'actions à destination des personnes âgées en situation d'isolement :
 Transport en commun avec un véhicule adapté pour les personnes à mobilité réduite qui le souhaitent (qui en ont besoin) et/ou co-voiturage.
 Pratique d'activités de loisirs et surtout goûter convivial afin de passer un moment entre amis.

Moyens / Partenariat

Humains : l'animatrice Vie Sociale et les bénévoles du Réseau.
 Matériel : Véhicule (minibus) pour le transport des personnes.
 Partenaires : LE CLIC, ORB, Réseaux voisin'âge de Brest, Mairie de Quartier

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Personnes âgées de plus de 75 ans avec une attention particulière pour celles présentant des facteurs de risque d'isolement. 10 à 20 personnes par animation.

Echéancier : 2018-2021

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION¹⁹
 2600€

Indicateurs bilan

Nombre de bénévoles actifs au sein du Réseau / Nombre de nouveaux bénévoles / Nombre d'heures de bénévolat / nombre d'animations proposées/ Nombre de participants/ Typologie des participants / Témoignages des participants/

¹⁹ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°2

CINE CAFE DIMANCHE

Objectifs opérationnels

- *Agir concrètement contre l'isolement des personnes âgées par la mise en place d'animations spécifiques avec une attention particulière pour les + de 75 ans.
- *Rompre l'isolement, rencontrer d'autres habitants du quartier. *Sortir de chez soi.
- *Profiter d'un moment convivial le dimanche, jour où la solitude peut se ressentir plus fortement.
- *Développer la solidarité.

Descriptif de l'action

Un dimanche par mois, une projection de film à la MPT, à 14h30, suivi d'un goûter en commun.
Le choix des films se fait avec les usagers lors d'un vote (sélection préalable de 6 films) qui a lieu tous les trimestres.

Moyens / Partenariat

Humains : l'animatrice Vie Sociale, les bénévoles du Réseau et des bénévoles « MPT ».
Matériel : Véhicule (minibus) pour le transport des personnes, Grande salle avec écran cinéma à la MPT, Vidéo projecteur, matériel à café, location de films auprès de Collectivision (abonnement annuel).
Partenaires : Le Réseau Voisin'âge,

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Personnes âgées de plus de 65 ans avec une attention particulière pour celles de + de 75 ans.
30 à 80 personnes par séance. 3 à 20 personnes accompagnées par le véhicule adapté

Echéancier : 2018-2021 en continu, une fois par mois

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION²⁰
900€

Indicateurs bilan

Nombre de participants/ Typologie des participants (âge , lieu de résidence, ...) / Témoignages des participants/ Nombre de personnes accompagnées/

²⁰ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°3

« FAIRE RESEAU »

Objectifs opérationnels

- *Former une équipe de bénévoles pour créer le réseau
- *Recenser les idées et envies des usagers
- * Diffuser les idées et envies
- * Créer un réseau de personnes.
- *Proposer des sorties

Descriptif de l'action

L'action repose sur l'idée de créer un réseau de proximité qui permet à une personne, souhaitant faire une sortie, de pouvoir partager son idée avec d'autres et pourquoi pas, ainsi, de sortir à plusieurs.

Il ne s'agit pas là de créer des sorties collectives au nom de la MPT, mais bien d'aider à faire circuler l'information, de se retrouver et de se rendre , en co-voiturage, à la sortie..

Moyens / Partenariat

Matériel : Création d'un support d'information spécifique

Partenaires : La mairie de quartier, BMH, la médiathèque du quartier, les médiateurs urbains

Humains : Des bénévoles s'investissent dans l'élaboration de ce « réseau », association Le Temps des Loisirs

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Personnes qui souhaite faire des sorties mais pas seules.

5 à 10 personnes par sortie.

Echéancier : lancement de la réflexion en 2018, création du réseau vers juin 2018

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION²¹
300€

Indicateurs bilan

Nombre personnes actives dans le réseau / Nombre de sorties (ou activités) proposées / Témoignages des participants.

²¹ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°4

ANIMATIONS DE RUE « HORS LES MURS »

Objectifs opérationnels

- *Aller à la rencontre des habitants
- *Renforcer l'esprit de convivialité déjà existant sur le quartier avec des outils d'animation variés et simples (jeux, livres, espaces thé-café, etc...), des temps de discussions.
- *Assurer une présence pour aider à renforcer le lien social sur le quartier
- *Assurer une veille sociale

Descriptif de l'action

L'idée est tout simplement de se rendre régulièrement sur le quartier pour créer un lien avec les habitants. L'animatrice Vie Sociale se rend sur le quartier sur des temps variés pour rencontrer un maximum de personnes : soit le matin, en après-midi, soit en fin de journée. Des temps d'animations, tout public ou spécifiquement « enfance », seront proposés ici et là au gré des demandes et des constats d'observation de l'animatrice. Elle sera en charge de la communication sur ce quartier. Elle fera le lien avec les activités existantes et prendra note des idées, remarques et envies en matière de cadre de vie et d'activités. L'animatrice déambule à vélo (électrique !) équipé d'une remorque dans laquelle on trouve le nécessaire : une malle avec des livres, une malle avec des jeux et du matériel pédagogique, des thermos de café et de thé ainsi que les journaux locaux.

Moyens / Partenariat

Humains : l'animatrice Vie Sociale, les partenaires du quartier (CCAS, GP29, BMH, etc...), prestataires d'activités, ...
Matériel : Vélo électrique-remorque, tonnelles, matériel d'animation de base, carnet de bord de suivi, ..
Partenaires : La mairie de quartier, BMH, la médiathèque du quartier, le CCAS, les habitants, ...

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les habitants du quartier, quel que soit leur âge.
15 à 20 personnes par temps d'animation,
15 à 20 personnes rencontrées par passage

Echéancier : 2018-2021 en continue

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION²²

1626 €

Indicateurs bilan

Nombre de passages sur la semaine, le mois, l'année / Nombre d'animations organisées/ nombre de participants/ Niveau de satisfaction des habitants/ Niveau de satisfaction des partenaires/ Nombre de projets collectifs issus de cette démarche « hors les murs ».

²² Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°5

PIECE DE THEÂTRE INTERGENERATIONNELLE

Objectifs opérationnels

- *Permettre à des personnes âgées et isolées de sortir de chez elles et de continuer à se mobiliser en montant une pièce de théâtre
- *Permettre à ces personnes de gagner en confiance en elles, de se faire plaisir et de travailler leur mémoire
- *Permettre à ces personnes accompagnées par le réseau voisin'âge de Saint Marc, à des bénévoles et à des enfants du quartier de partager un projet autour du souvenir en co-écrivant une pièce de théâtre avec l'aide d'une comédienne
- *Rompre l'isolement des personnes âgées et renforcer les liens intergénérationnels. « Réveiller » la créativité chez des personnes âgées et des enfants. Mettre en valeur les souvenirs de tous les participants, souvenirs qui renforcent le sentiment d'identité et d'unicité des personnes.
- *Avoir du plaisir à partager avec un groupe constitué et, dans un second temps, avec les spectateurs.

Descriptif de l'action

La comédienne, Laurence Landry (Cie La Crieuse), va rencontrer les personnes âgées accompagnées par le réseau et les bénévoles pour discuter du projet. L'idée est de faire connaître le projet et de permettre aux personnes intéressées d'intégrer le groupe, pour cela les bénévoles iront à la rencontre des personnes âgées les plus isolées. L'équipe fera également connaître le projet aux enfants du quartier pour permettre à ceux qui le souhaitent de participer.

Le projet se divisera en plusieurs phases de décembre à juin : ateliers d'écriture pour créer la pièce, ateliers autour du corps et de la voix, répétitions. En tout, le groupe se rencontrera une fois par semaine pendant 6 mois (à l'exception des périodes de vacances scolaires où les gens sont parfois moins disponibles).

A partir de juin, nous ferons deux ou trois représentations (nous prévoyons de jouer la pièce dans un endroit assez "intime" et donc pas très grand, ce qui va mieux convenir à cette idée de partage de souvenirs).

Moyens / Partenariat

Humains : l'animatrice Vie Sociale et les bénévoles du Réseau, Une comédienne professionnelle (Laurence Landry-Kerlidou)

Matériel : Véhicule (minibus) pour le transport des personnes.

Partenaires : La mairie de quartier, BMH, la médiathèque du quartier, les médiateurs urbains

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Personnes âgées de plus de 75 ans mobilisées par le Réseau Voisin'âge
10 enfants du quartier et 10 personnes plus âgées.

Echéancier : 1^{er} semestre 2018 et 2020

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION²³

6 000 €

Indicateurs bilan

Témoignages / Nombre de participants et typologie / Observations : Types d'échanges entre les participants, implication des bénévoles/Niveau de satisfaction des participants, des spectateurs, des partenaires/ Nombre de rencontres de préparation/ Assiduité/

²³ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°6

LE TRUC ET TROC DES VOISINS !

Objectifs opérationnels

- *Valoriser l'ensemble des personnes participant à ce projet
- *Permettre aux habitants qui participent à ce projet de maintenir ou de relancer une vie sociale, de favoriser les rencontres et de lutter contre une forme d'isolement
- *Limiter le gaspillage et encourager les bénévoles dans leur participation à ce projet qu'ils qualifient d'utile
- *Développer la solidarité.

Descriptif de l'action

Pendant quelques jours, les habitants du quartier peuvent venir déposer à la MPT des vêtements, objets ou livres en bon état mais dont ils n'ont plus l'usage. Suite à ce dépôt, on leur remet un ticket.

Les bénévoles et la référente famille installent ensuite l'ensemble de ces dépôts dans une salle et pendant une semaine les habitants peuvent venir avec leur ticket choisir ce qu'ils veulent en échange (ils choisissent dans l'ensemble des dépôts effectués). Tout est gratuit, il n'y a pas de transaction financière ; C'est l'échange qui prime !

Moyens / Partenariat

Humains : L'équipe de bénévoles du Truc et Troc et la référente famille
Matériel :
Partenaires : CCAS, SDAAF, association recyclerie « Un peu d'R ».

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les habitants du quartier, les adhérents et usagers du Centre Social.
Les bénévoles de l'action.

Echéancier : Deux « éditions » par an de 2018 à 2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION
150 €

Indicateurs bilan

- taux de participation des habitants, adhérents et bénévoles tant dans l'organisation que pendant l'action en elle-même
- enthousiasme/mécontentement/indifférence exprimé à l'issue de la journée
 - typologie des participant-e-s (âge, sexe, ressources, ...)

FICHE N°7

Jardinons les bas d'immeuble !

Objectifs opérationnels

- *Accompagner les habitants dans une démarche d'embellissement du quartier.
- *Permettre aux habitants de se rencontrer dans un projet collectif.
- *Rompre les clivages entre ceux qui pensent savoir et ceux qui pensent ne pas être capables.
- *Créer des espaces de rencontre où les habitants apprennent à se connaître.

Descriptif de l'action

Le principe est relativement simple puisque nous inviterons les habitants, par cage d'escalier, à jardiner en bas de chez eux.

Ces temps seront festifs, d'autres animations seront organisées en parallèle pour susciter la curiosité (fanfare, animations de rue, ...)

Un rendez-vous par mois Avril-Mai-Juin .

(un porte à porte d'information sera effectué avant chaque temps d'animation).

Le jour J (un samedi), jardiniers, animateurs et habitants se retrouvent pour confectionner des bacs et pour les agrémenter en plants (aromatiques et/ou fleurs).

Moyens / Partenariat

Humains : Animatrice Vie Sociale, habitant « jardiniers »

Matériel : Palettes de bois, outils de bricolage, plants, etc...

Partenaires : Vert Le Jardin, CCAS, Mairie de Quartier, BMH, GP29.

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les habitants du quartier avec une attention particulière pour le(s) public(s) le(s) plus fragile(s)

15 cages d'escalier jardinées soit 20 à 30 personnes par saison

Echéancier : Printemps 2018 et 2019.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION

900€

Indicateurs bilan

Le nombre de personnes sensibles à la démarche / Le nombre de personnes qui auront participé / La nature des échanges entre les habitants –jardiniers / La nature des demandes qui seront exprimées / Le niveau de satisfaction des participants / Le niveau de satisfaction des acteurs concernés /La régularité dans l'entretien des bacs par les habitants-jardiniers / Le nombre de nouvelles demandes après la première saison de « jardinons nos bas d'immeuble ! »

FICHE N°8

ANIMATION DES JARDINS PARTAGES

Objectifs opérationnels

- *Accompagner les habitants « jardiniers » dans leur pratique individuelle ou collective de jardinage.
- *Assurer administrativement la gestion des parcelles mises à disposition.
- *Favoriser les échanges entre jardiniers et une ambiance conviviale propice aux partages.

Descriptif de l'action

L'animation des jardins représente plusieurs volets :
 Coordination des jardiniers des parcelles individuelles et collectives assurée par la MPT, des bénévoles et/ou VLJ selon les parcelles.
 Des ateliers spécifiques (lutter contre les frelons asiatiques, la taille des fruitiers, les plantes aromatiques et leurs utilisations, les huiles essentielles, etc...)
 Des sorties pour les jardiniers. 2 à 3 par année (ornithologique, visites de jardins botaniques...)
 L'aménagement de l'entrée des Jardins du Guelmeur (embellissement du quartier, ouverture des jardins sur l'extérieur du quartier, transmission de connaissances, ...).

Moyens / Partenariat

Humains : Animatrice Vie Sociale, habitant « jardiniers »
 Matériel : Parcelles de jardin mises à disposition de la MPT par Brest Métropole...
 Partenaires : Vert Le Jardin, CCAS, Mairie de Quartier, BMH, GP29.
 Dans le cadre de cette action, la coopération entre la MPT et Vert Le Jardin sera renforcé par la signature d'une convention de « partenariat ».

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les habitants/familles du quartier qui n'ont pas de jardin et qui souhaitent s'investir dans un groupe de jardinage collectif ou cultiver une parcelle individuelle. 20 à 30 personnes

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION

2300 € (accompagnement technique + fournitures)

Indicateurs bilan

Le nombre de personnes sensibles à la démarche/ La nature des échanges entre les jardiniers/ La nature des demandes qui seront exprimées/ Le niveau de satisfaction des participants/ Le niveau de satisfaction des acteurs concernés/ La régularité dans l'entretien des parcelles par les jardiniers/ Le respect des parcelles et des productions par les habitants du quartier/ Le nombre de nouvelles demandes de parcelles individuelles, parcelles familles/ Le nombre de personnes qui participent au jardinage des parcelles collectives/ Le nombre de personnes qui participent aux ateliers spécifiques/Le nombre de personnes qui participent aux sorties

FICHE N°9

ACCOMPAGNEMENT ET SOUTIEN AUX
ASSOCIATIONS ADHERENTES ET PARTENAIRES

Objectifs opérationnels

- *Accompagner et soutenir les associations intervenant au centre social dans l'exercice de leur activité.
- *Mettre à disposition des associations du matériel
- *Se rendre disponible pour les associations du quartier
- *Valoriser l'engagement ou l'implication des bénévoles dans leur association.
- *Favoriser la solidarité inter-association.

Descriptif de l'action

Formaliser une convention de partenariat (complémentaire à la convention de mise à disposition de locaux).

Des rencontres régulières (1/semestre) avec toutes les associations pour faire un point sur le fonctionnement et envisager des actions communes (**Forum Associatif, Portes Ouvertes, Fêtes de fin d'année, etc..**)

- Invitation Commission temps forts.
- Participation à l'Assemblée Générale des associations adhérentes.
- Forum des associations.
- Rencontre des Associations

Moyens / Partenariat

Humains : Le directeur du Centre Social, les responsables des associations.

Matériel /

Partenaires : /

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les associations adhérentes à la Maison Pour Tous-Centre Social.

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION

.....

Indicateurs bilan

Nombre de réunions avec les associations adhérentes / Nombre de personnes présentes / Assiduité/
Présence du « Centre Social » aux AG des associations/ Présence des associations à l'AG du Centre Social/
Nombre d'actions communes mises en place et nature/ Nombre de personnes présentes aux actions communes, etc...

FICHE N°10

ACCOMPAGNEMENT ET SOUTIEN AUX BENEVOLES

Objectifs opérationnels

- *Accompagner et soutenir les bénévoles dans leur action quotidienne, hebdomadaire ou ponctuelle au sein du Centre Social.
- *Valoriser le bénévolat
- *Se rendre disponible et à l'écoute des bénévoles
- *Favoriser les échanges et l'inter-connaissance entre les bénévoles.

Descriptif de l'action

Proposition de « formations techniques » aux bénévoles.

Rencontres conviviales (repas, collation, etc..) une fois par semestre avec l'ensemble des bénévoles et salariés de l'association.

Mise à jour et diffusion du trombinoscope des bénévoles.

Diffusion personnelle des programmes d'animation aux bénévoles.

Diffusion et partage de la Charte d'accueil aux bénévoles de l'association.

Moyens / Partenariat

Humains : /

Matériel /

Partenaires : Fédération Léo Lagrange, Ville de Brest (programme annuel des formations des bénévoles), CAF (formation Bénévoles du CLAS), ...

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les bénévoles d'activités et ceux qui s'impliquent régulièrement, par intermittence.

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION

988€ (formations) + 750€ réception (repas des bénévoles)

Indicateurs bilan

Nombre de bénévoles impliqués et type d'engagement / Nombre de bénévoles nouveaux / Nombre de bénévoles présents aux temps conviviaux / Nombre de bénévoles présents à l'AG/ Nombre de bénévoles présents aux formations/ Nombre de formations proposées.

FICHE N°11

FORUM DES INITIATIVES ET PRATIQUES DES JEUNES

Objectifs opérationnels

*Valoriser les pratiques et initiatives des jeunes (sport, engagement associatif, pratiques culturelles...) de manière ludique avec des stages de musique, des initiations sportives, des ateliers théâtre, des présentations d'associations. En montrant également leur point vu et leurs envies aux habitants.

*favoriser et susciter les projets de jeunes par différents ateliers (comment financer son projet, comment le réaliser, où être accompagné...)

*Informer les jeunes sur les initiatives possibles par des ateliers (échange internationaux de jeunes, les chantiers de jeunes, les aides de départ autonome, le service civique, sensibilisation à la prévention...)

Descriptif de l'action

Les jeunes accompagnés par l'animateur jeunesse organiseront et choisiront le contenu du forum.

Le forum se déroulera sur plusieurs jours durant les vacances scolaires.

Les jeunes pourront participer à plusieurs temps d'animation, des ateliers théâtre, musique, artistiques.

Une journée sera organisée avec plusieurs ateliers pour monter un projet, et montrer les différentes possibilités de projets avec des présentations de jeunes.

Un atelier prévention à la sexualité et aux questions de genre sera également organisé.

Un temps d'initiation sportives sera proposé à tous, jeunes, parents, habitants qui se clôturera par un Gouter convivial avec une présentation de la vision des jeunes de leur pratiques, et de leur envie pour l'avenir (doléances), pour permettre un échange entre les participants.

Le forum est à la fois fait pour susciter et pour valoriser les initiatives des jeunes.

Moyens / Partenariat

Humains : animateurs jeunesse des différents secteur jeunesse / Intervenants

Matériel : Les salles de la MPT / terrain de sport / matériel pédagogiques / alimentation

Partenaires : BIJ / Collectif Rive Gauche / FLSM / PLPR/ Mairie de Quartier de Saint Marc via le Projet Educatif et Citoyen / Sport et Quartier/ Léo Lagrange dispositif SOLEO / Collège et lycée de l'Iroise.

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les jeunes 14/18 ans du quartier de St-Marc.

Les habitants, les parents, les élus pour que les jeunes donnent à voir leurs initiatives et échanges sur leurs pratiques et leurs envies..

Echéancier : Avril 2019, Avril 2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION
2000€

Indicateurs bilan

Nombre de jeunes impliqués et type d'engagement dans l'organisation / Nombre de jeunes durant le forum / Le nombre de partenaires / Nombre de parents et d'habitants présents au temps convivial / Nombre d'atelier proposés/ Le contenu des ateliers / La qualité de la présentation et de l'échange entre les jeunes et les habitants sur leurs pratiques / La suite donnée à leurs envies / le retour des participants et des jeunes organisateurs

FICHE N°12

Ateliers parents-enfants : « SAMEDI ET TOI ? »

Objectifs opérationnels

- *Créer des temps privilégiés à destination des parents et des enfants pour pouvoir renforcer leurs liens.
- *Valoriser la fonction parentale.
- *Permettre aux parents et aux enfants de passer de bons moments en famille.
- *Favoriser la communication entre parents et enfants.
- *Favoriser les échanges entre parents

Descriptif de l'action

Organisation des ateliers Parents-Enfants une fois par mois avec un thème différent qui permet de traiter d'une problématique particulière choisie par les habitants. Exemples pour l'année à venir (*suite à la demande des parents et des enfants*) :

- matinées pâtisserie « ludique »
- matinées atelier récup' pour la décoration des fêtes de fin d'année (aborder la question du développement durable de manière ludique)
- matinées de Contes pour enfant
- matinées de musique et d'éveil musical

Moyens / Partenariat

Humains : L'animatrice petite-enfance , des intervenants techniciens, des bénévoles, des parents pourront faire profiter de leurs compétences.

Matériel /

Partenaires : SDAAF, Associations du quartier, ...

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Parents avec leur(s) enfant(s) du quartier,
6 à 18 personnes pas atelier. » »

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION
950€

Indicateurs bilan

Nombre d'ateliers réalisés dans l'année/ Nombre de personnes présentes/ Nombres de personnes « assidues »/ nombre de nouvelles personnes/ Observation des interactions entre les participants/ Témoignage des participants/ Niveau de satisfaction des intervenants techniciens ou des bénévoles/ Nombre de bénévoles impliqués dans les ateliers.

FICHE N°13

SORTIES EN FAMILLE

Objectifs opérationnels

- *Rompre l'isolement, rencontrer d'autres habitants du quartier
- *Se faire plaisir en famille
- *Sortir du quartier
- *Participer activement à l'organisation de ses propres loisirs et prendre confiance en soi
- *Mettre en place des actions (autofinancements) permettant de baisser le coût de ses vacances tout en animant le quartier
- *Développer la solidarité
- *Favoriser les échanges entre parents

Descriptif de l'action

Sorties en famille, à la journée.

Trajet en car, pique-niques prévus par les familles.

Ces journées sont vraiment des pauses dans le quotidien des familles qui viennent pour de nombreuses raisons : se sentir rassurés de sortir en groupe, à qui cela permet de bouger car il n'y a pas de véhicule, ce sont des moments privilégiés où les membres d'une même famille se retrouvent, cela permet de rencontrer ses voisins et de découvrir des lieux nouveaux en Bretagne.

Les sorties sont variées : parcs animaliers, châteaux, parcs de loisirs, pacs naturels protégées, événements festifs, plage, etc...

Un week-end complet (avec nuitée) est organisé une fois par an.

Moyens / Partenariat

Humains : La référente Famille est en charge des sorties et week-end.

Matériel /

Partenaires : Des sorties en collaboration avec d'autres associations sont envisageables, ...

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les familles du quartier qui n'ont pas ou peu l'occasion de partir en vacances et de sortir du quartier pour des raisons financières et/ou culturelles.

Environ 40 à 60 personnes par sortie.

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION

2000€ PS CAF Sortie Famille

+

3500€ (déplacements, entrées, etc...)

Indicateurs bilan

Nombre de familles participantes / Typologie des familles inscrites (famille qui vient depuis longtemps ou non à la MPT, Famille qui exprime un sentiment d'isolement et si oui de quelle nature, etc...) / Implication dans l'organisation des sorties / Plaisir ressenti et exprimé ou non par les familles lors du bilan / Envie de réitérer ce genre d'actions

Méthode : questionnaires + recueil des ressentis à l'issue des sorties ou des réunions de préparation et de bilan

FICHE N°14

ESPACE ACCUEIL PARENTS-ENFANTS

Objectifs opérationnels

- * Participer à la socialisation et à l'éveil de l'enfant
- * Valoriser les compétences parentales
- * Accueillir les parents et les enfants dans un lieu adapté et aménagé afin qu'ils puissent prendre du temps ensemble.
- * Permettre de tisser des liens entre les familles qui fréquentent le lieu.
- * Être un lieu ressource où chacun peut trouver une écoute attentive auprès des professionnels.

Descriptif de l'action

Le l'espace d'Accueil Parents-Enfants est ouvert 4 demi-journée par semaine, par une animatrice accueillante, qui est en charge de 'l'accueil des enfants accompagnés d'un parent. C'est un lieu d'échange et de rencontres pour les parents et les enfants. Le lieu n'est pas un espace d'activités.

Sur les quatre prochaines années, outre l'évaluation de du fonctionnement de l'espace en lui-même, **une réflexion sera portée sur la « localisation » géographique du lieu.**

En effet, un problème de visibilité du fait de la cohabitation avec l'école Diwan.

Un problème d'accès facile pour les parents : Le plan Vigipirate nécessite que les écoles ferment entièrement leurs accès. Le lieu d'accueil est donc soumis à la même nécessité, ce qui complique cette notion « d'accueil » libre.

- N'y aurait-il pas d'autres possibilités à envisager pour tout ce secteur d'activité ?
- Un aménagement adapté au sein de la MPT ?
- Une ouverture à l'échelle du quartier de Saint Marc d'une « maison de la famille » avec un espace totalement différencié ?

Moyens / Partenariat

Humains : L'animatrice Petite-Enfance/parentalité,
Matériel : Espace avec matériel adapté pour l'accueil des tous petits (espace bébé),
Partenaires : Association Assistantes Maternelle, Service P.M.I du Conseil Départemental, la CAF, la Ville de Brest, le SDAAF, le réseau de LAEP de Brest, etc... ..

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les jeunes enfants entre 0 et 6 ans accompagnés d'un parent ou d'un adulte accompagnant pour p'tits galets et gros cailloux.

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION²⁴

5200€ conseil départemental
9770€ Ville de Brest

Indicateurs bilan

Nombre de familles participantes / Assiduité des familles/ famille qui viennent fréquentent-elles d'autres activités de la MPT ? / Nature des échanges entre parents/ Nature des échanges avec l'animatrice/

²⁴ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°15

« PLACE AUX JEUX »

Objectifs opérationnels

- * Favoriser des moments de pause, de parenthèse dans le quotidien, de plaisir autour du jeu.
- * Tisser des liens entre les générations.
- * Promouvoir le jeu sous toutes ses formes, et permettre à chacun d'y trouver son compte grâce à une grande diversité (plus de 100 jeux sont référencés à la ludothèque).
- * Favoriser le respect d'autrui, du lieu et du bien collectif par la valorisation du respect des jeux et de leur règle.

Descriptif de l'action

Le jeu sous toutes ses formes et tous les moments. En effet, « le jeu » est vecteur de rassemblement et de partage à tout âge. Aussi, avec l'appui de l'animatrice Vie Social et l'animatrice Petite Enfance- parentalité, des animations sont organisées sur le quartier : En extérieur sous la forme « Ludo'Mobile » avec le vélo-remorque et les stands , en format « soirée Jeux » plutôt ouvertes aux familles au Centre Social et enfin, avec l'animateur Jeunesse, sur le collège, sous forme d'animation entre midi-deux .

- Chaque premier mardi des vacances scolaires : Soirée Jeux
- 2 animations par vacances scolaires pour la Ludo'Mobile extérieure,
- Tous les jeudis pour le midi-deux au collège.
- Un vendredi par trimestre : Une animation « jeu » à la Médiathèque.

Moyens / Partenariat

Humains : L'animatrice Petite Enfance Parentalité, l'animatrice Vie Sociale, l'animateur Jeunesse, des bénévoles,
Matériel : Fond de jeux de société (100 environ), vélo-remorque, tonnelles, etc..
Partenaires : Réseau des ludothèques de Brest, la Médiathèque, les acteurs du quartiers,

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les familles du quartier et tout public généralement.

Environ 40 à 60 personnes par soirée ou animation à la médiathèque.

Environ 40 personnes aux Ludo'Mobile

Environ 40 Jeunes collégiens

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION²⁵
950€

Indicateurs bilan

Nombre de personnes présentes à chaque animation / Nombres d'animations organisées / Typologie des participants/ nature des échanges/ Idées ou attentes exprimées / Implication des personnes dans l'organisation des animations / Plaisir ressenti et exprimé ou non par les participants lors du bilan / Nombre de prêts de jeux aux familles / Nombre de familles ou personnes qui empruntent des jeux.

²⁵ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°16

ACCOMPAGNEMENT A LA SCOLARITE

Objectifs opérationnels

- * Développer l'accompagnement des parents dans la scolarité de leurs enfants.
- o Développer des outils permettant de mieux mesurer l'impact de cette action auprès de familles et des enseignants.
- o Développer le réseau de bénévoles
- o Poursuivre les formations de bénévoles.
- o Développer les approches culturelles : sorties, spectacles...

Descriptif de l'action

Deux soirs par semaine, les enfants sont accueillis au Centre social pour l'accompagnement à la scolarité.

6 bénévoles + 2 salariés accompagnent les enfants.

Le déroulement d'une soirée :

- Accueil des enfants et goûter « self-service »
- Prise en charge des enfants de 16h30 à 18h
- Les parents peuvent récupérer leur(s) enfant(s) à partir de 18h.
- 18h-19h : activités éducatives.

Tarification au QF

Des outils d'évaluation sont créés pour permettre aux enfants et à leur(s) parent(s) de fixer leur(s) objectif(s).

Ces outils sont partagés avec l'ensemble des acteurs de du CLAS (bénévoles, salariés, enseignants, parents et enfants) pour le suivi du projet.

Moyens / Partenariat

Humains : Les bénévoles , les salariés
Matériel : Plusieurs salles de la MPT sont mobilisées pour l'accompagnement scolaire
Partenaires ... Enseignants de l'école du Forestou, CAF sur le dispositif CLAS, Ville de Brest, Parents,

Public(s) ciblé(s) / Nombre

.Enfants des écoles de Saint-Marc (principalement Forestou) avec une attention particulière pour les enfants qui ont des difficultés.
20 à 25 enfants par soirée.

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION²⁶
2572€ CAF CLAS
982€ Ville de Brest

Indicateurs bilan

Nombre de familles participantes / Typologie des familles inscrites (famille qui vient depuis longtemps ou non à la MPT, Famille qui exprime un sentiment d'isolement et si oui de quelle nature, etc...) / Implication dans l'organisation des sorties / Plaisir ressenti et exprimé ou non par les familles lors du bilan / Envie de réitérer ce genre d'actions
Méthode : questionnaires + recueil des ressentis à l'issue des sorties ou des réunions de préparation et de bilan

²⁶ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°17

PARENTS « PASSEURS D'HISTOIRES »

Objectifs opérationnels

Sensibiliser les plus jeunes (0-6 ans) à la découverte des livres et des histoires

- Permettre à des parents de redécouvrir l'objet livre et donner l'envie de transmettre la lecture par le plaisir de ces temps partagés
- Eveiller une curiosité naturelle chez les enfants pour les livres
- Rompre l'isolement, rencontrer d'autres parents de son quartier
- Lutter contre toute forme de discrimination et développer la solidarité entre les habitants
- Prévenir les risques d'illettrisme

Descriptif de l'action

L'idée repose sur la sensibilisation de parents et à leur mobilisation pour se lancer dans l'aventure de l'écriture d'un livre pour enfants.

Cette action nécessite de s'entourer de compétences complémentaires et très spécifiques : Une illustratrice, une libraire, etc...

Une 1^{ère} étape de sensibilisation : Temps d'échange sur le thème du livre pour enfants, de la narration, etc...
Une 2^{ème} étape : se lancer dans l'aventure d'une création de A à Z.

Moyens / Partenariat

Humains : La référente Famille, les parents, des intervenants spécifiques.

Matériel /

Partenaires : Librairie « Liliroulotte », médiathèque, SDAAF, ...

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Environs trente à quarante familles lors des premiers temps de lectures et d'échanges

Une quinzaine de familles qui participeront à la deuxième étape

Une attention particulière sera portée aux parents de très jeunes enfants qui sont pour diverses raisons (économiques, culturelles...) éloignés de la lecture.

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION²⁷
6 000€

Indicateurs bilan

Nombre de familles participantes / Typologie des familles inscrites / Implication des familles sur la durée du projet/
Satisfaction des familles sur les temps partagés / Réalisation concrète du livre et la vie de celui-ci après le projet/
Implication des parents dans la diffusion du livre/

²⁷ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°18
CAFE DES PARENTS « JEUDI'SCUTE »
Objectifs opérationnels

- * Offrir aux parents de jeunes enfants la possibilité d'enrichir leurs connaissances en matière d'éducation.
- *Valoriser les compétences des parents.
- *Favoriser la communication entre parents et enfants.
- *Permettre aux familles de se rencontrer et d'échanger entre elles.
- *Proposer quelques temps d'informations avec des professionnels de la petite enfance.
- *Parce qu'il arrive que cela ne coule pas de source, permettre aux parents de se sentir libres de poser des questions sur de multiples sujets qui les préoccupent.
- *Apporter une offre diversifiée (nutrition, éveil au toucher et comptines massées, rencontre avec une puéricultrice de PMI, motricité, CNV...)

Descriptif de l'action

Des rencontres type « café des parents » seront organisées un jeudi par mois. En effet, en complément de nos ateliers parents-enfants ou encore de l'accueil des familles sur l'espace Parents-Enfants, il nous manquait un espace où les parents rencontrent des professionnels de la petite enfance .

Ces ateliers (nutrition, éveil au toucher, communication bienveillante, etc...) seront, comme à notre habitude, très conviviaux afin que les parents soient suffisamment à l'aise pour s'exprimer librement.

Moyens / Partenariat

Humains : L'animatrice Petite Enfance-Parentalité/ Les professionnels intervenantes (PMI, Défi Nutrition, Sage Femme, etc...)

Partenaires : Les structures petites enfances et familles du territoire, le Projet Educatif et Citoyen de la Ville de Brest.

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les parents voire grands-parents de jeunes enfants, du territoire prioritairement.

Environ 6 à 10 personnes par atelier.

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION²⁸
980€

Indicateurs bilan

Nombre de participants / Nombre d'ateliers proposés /Assiduité des participants /Nature des échanges entre les participants/ Nature des échanges avec les professionnels/ Niveau de satisfaction des participants/ Niveau de satisfaction des professionnels et des partenaires

Méthode : questionnaires + recueil des ressentis à l'issue des ateliers

²⁸ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

Objectifs opérationnels

- * Accompagner les parents de jeunes enfants et les aider à trouver des réponses, des conseils
- * Renforcer les liens entre parents et enfants
- * Favoriser la communication Parents/Enfants
- * Rompre l'isolement et permettre à des habitants nouveaux sur le quartier de rencontrer d'autres parents
- * Se faire plaisir en famille
- * Faire connaître la MPT et ses actions « petite enfance » pour répondre au mieux aux besoins des habitants

Descriptif de l'action

Pendant 5 jours, des animations en direction des parents et des jeunes enfants : spectacles, ateliers avec des professionnels, espace d'éveil, etc...

Point fort et rassembleur d'une dynamique Petite Enfance-famille qui se crée sur le quartier.

Le contenu est aussi ludique que formateur pour les parents , grands-parents et professionnels.

Moyens / Partenariat

Humains : L'animatrice Enfance-Parentalité, la référente Famille, des intervenants extérieurs , des bénévoles (garderie d'enfants pendant les temps consacrés uniquement aux parents).

Matériel /

Partenaires : Les acteurs petite enfance du quartier dans le cadre du PEC, le SDAAF, etc.. ...

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Cette semaine est ouverte à tous et à toutes (famille, grands-parents, professionnel-les) avec une attention particulière pour les parents de jeunes enfants

Environ 300 personnes sur la semaine.

Echéancier : Avril 2018 et Avril 2020.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION²⁹
2000€

Indicateurs bilan

Nombre de familles participantes / questionnaire de satisfaction/ enthousiasme/mécontentement/indifférence exprimé pendant les temps informels, au cours de la semaine

²⁹ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°20

DIVERSIFIER L'OFFRE D'ACCUEIL : « STAGES DE VACANCES »

Objectifs opérationnels

- *Diversifier les offres d'accueil des enfants pendant les vacances.
- *Casser avec la logique ALSH = Mode de garde
- *Offrir des possibilités de loisirs à des enfants qui ne fréquentent pas l'ALSH pendant les vacances.
- *Permettre aux grands-parents d'inscrire leurs petits enfants, dont ils ont la garde, sur quelques matinées « thématiques ».

Descriptif de l'action

Les stages de vacances ne sont pas nouveaux dans l'absolue. Mais notre ambition est de permettre à d'autres enfants, gardés par leur parents, leurs grands-parents, jouant seuls à l'extérieur et en bas de l'immeuble, etc...de s'inscrire dans une dynamique collective, le temps de 3 matinées. Cette offre complémentaire d'accueil trouve écho auprès notamment des enfants qui habituellement restent seuls et aux grands-parents qui ont besoin de souffler pendant la semaine.

Les stages sont bien évidemment ouverts aux enfants de l'ALSH ce qui produit un brassage pouvant donner envie, à ceux qui n'y viennent jamais ou que rarement, d'y venir plus souvent.

Les stages s'organisent sur 3 matinées (le repas peut être compris) sur des thématiques comme le cirque, l'animal, le gouren, etc...

Moyens / Partenariat

Humains : L'animatrice Enfance, les intervenants techniques
Matériel /
Partenaires :

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les enfants qui ne viennent habituellement pas au Centre de Loisirs pour des raisons de coûts .

Les enfants qui sont gardés par leurs grands-parents qui trouvent une possibilité d'activité près de chez eux.

Environ 12 à 24 enfants par stage.

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION³⁰
1240€

Indicateurs bilan

Nombre de stage proposés / Nombre d'inscriptions/ Nombre d'enfants ne venant habituellement pas à l'ALSH/
Nombre d'enfants qui s'inscrivent alors qu'habituellement ils sont gardés par leurs parents ou leurs grands-parents ou personne/ Typologie des participants/ Niveau de satisfaction des enfants/ des parents, grands-parents.

³⁰ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°21

ACCOMPAGNER LE « DEPART EN VACANCES »

Objectifs opérationnels

- * Aider les familles à organiser des départs en vacances en apportant un soutien logistique (trouver le lieu, les moyens pour s'y rendre, les activités sur place...)
- * Aider les familles à partir en vacances en apportant un soutien financier (dispositif ANCV, aides via les associations EPAL et Vacances et Famille)
- * Mettre en place une « base » permettant d'accueillir quelques familles en camping à proximité de Brest en proposant un tarif modéré et en assurant une présence « rassurante » pour aider à un premier départ

Descriptif de l'action

Il y a plusieurs niveaux d'action :

- l'accompagnement au premier départ sur des très courts séjours (le week-end) grâce à notre soutien logistique. Généralement, à partir d'une base de camping déjà installé pour la semaine (séjour enfants) et dont peuvent bénéficier les familles sur le week-end.
- Le Centre social organise un « Forum Vacances » en partenariat avec les autres centres sociaux brestois au mois de mars. Lors de ce forum, les familles du quartier peuvent rencontrer deux associations qui facilitent grandement le départ en vacances des familles.
- « ANCV Léo Lagrange » qui est un dispositif d'aide au départ en vacances. Sur dossier (un projet budgétisé) les familles peuvent bénéficier d'aides de ANCV Léo Lagrange pour compléter le financement de leur projet de vacances (exemple : une famille de 4 personnes pour 7 jours de vacances=600€ d'aide ANCV Léo Lagrange).

Moyens / Partenariat

Humains : La référente Famille est en charge des sorties et week-end.

Matériel /

Partenaires : Des sorties en collaboration avec d'autres associations sont envisageables, ANCV Léo Lagrange, EPAL, Vacances Familles, Les Centres Sociaux CAF de Brest, Les Centres Sociaux Léo Lagrange de Brest.

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les familles du quartier qui n'ont pas ou peu l'occasion de partir en vacances et de sortir du quartier pour des raisons financières et/ou culturelles.

Environ 10 à 15 familles départ en vacances..

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION³¹

.....

Indicateurs bilan

Nombre de familles participantes (Week-end / Forum Vacances / ANCV Léo Lagrange) / Typologie des familles (famille qui vient depuis longtemps ou non à la MPT ?), / Implication dans l'organisation des sorties / Implication des familles sur la durée du projet / Satisfaction des familles
Méthode : questionnaires + recueil des ressentis.

³¹ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°22

ACCUEIL DES NOUVEAUX ARRIVANTS,
« LE SAC A DOS »

Objectifs opérationnels

- * Accueillir les nouveaux habitants du territoire
- * Permettre aux nouveaux arrivants de connaître leur quartier et ses intervenants
- * Connaître et faire connaître.
- * Développer des collaborations avec d'autres acteurs du quartier intéressés par la question.

Descriptif de l'action

Dans plusieurs « point relais » des habitants peuvent récupérer un « sac à dos » dans lequel on trouve tout le nécessaire pour découvrir, à travers un « jeu de piste », le quartier dans lequel on vient d'emménager.

La première étape consiste à constituer une équipe de personnes intéressées pour mettre en place l'action : constituer le « sac à dos », trouver les « points relais », etc...

Moyens / Partenariat

Humains : Le directeur du Centre Social, des bénévoles du quartier, des associations du quartier

Matériel :

Partenaires : Mairie de Quartier, Associations équipements de quartier, habitants du quartier intéressés, B.M.H, GP29, ...

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Des habitants nouvellement arrivés qui souhaitent découvrir le quartier d'une manière ludique.

10 à 15 personnes par an

Echéancier : à partir de 2019.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION³²
550€

Indicateurs bilan

Nombre de familles participantes / Typologie des familles inscrites / Respect du matériel mis à disposition/ Suivi des « sacs à dos » dans les points relais / Implication des partenaires dans le projet/ Satisfaction des partenaires / Satisfaction des participants /

³² Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°23

ACTIONS DE SANTE

Objectifs opérationnels

- * Sensibiliser les usagers, et les habitants aux questions de santé publique.
- *Proposer des temps d'animations sur des thèmes divers (nutrition, activités physiques, vieillissement, addictions...).
- *Informer et sensibiliser les habitants en s'inscrivant dans des dynamiques existantes

Descriptif de l'action

La santé est facteur de lien social. La démarche n'est ni jugeant ni stigmatisant. Elle s'adresse à toute la population par soucis d'information.

Organisation de semaines thématiques, en lien avec des dynamiques brestoises ou régionales de la santé: Semaine de la Santé de la Ville de Brest, Journée Bien-être, Les Lundis de la santé, etc...

- deux thématiques annuelles
- relais renforcé des actions existantes
- Animations spécifiques et ludiques "grand public"
- Etc...

Plusieurs formes d'animation : conférences, ateliers, expositions, ,

Moyens / Partenariat

Humains :
Matériel :
Partenaires : Le service Santé de la Ville de Brest, l'ORB, et autres acteurs de la santé.

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Tout public

Echéancier : 2018-2021. (2 temps d'animation par an sur la durée du projet)

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION³³
600€

Indicateurs bilan

Nombre d'animations proposées/ Nombre de personnes par temps d'animation/ Niveau de satisfaction des personnes/ Niveau de satisfaction des partenaires et intervenants/

³³ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°24

TEMPS FORTS ET FETES DE QUARTIER

Objectifs opérationnels

- *Pérenniser les temps forts et fêtes de quartier car vecteurs de rencontre et de lien social.
- *Favoriser les échanges entre les habitants
- *Accueillir sans distinction ni jugement les habitants sur les fêtes de quartier.
- Mettre en valeur les actions, Temps Forts et les faire connaître.
- *Favoriser, créer des rencontres inter -générations.
- *Contribuer à la connaissance de diverses cultures
- *Proposer des temps de rencontres s'adressant à tous sur l'ensemble du territoire.
- *Contribuer à rompre la solitude des personnes qui ne sortent jamais.

Descriptif de l'action

Les temps forts et les fêtes de quartier offrent la possibilité de rencontrer beaucoup de monde. Elles participent de la communication sur ce qui existe sur le quartier.

« Fête du jeu » –Fête de quartier (juin) – animations estivales – fête de quartier - (décembre)

Mise en œuvre d'événements allant de l'intime à l'événementiel (animations dans les jardins, appartements ?), autour de petites formes culturelles : conte, concert ...(animation de rue)

Participation et valorisation des ateliers de pratiques collectives aux temps forts « dans et hors » structure

Moyens / Partenariat

Humains : Les bénévoles, les salariés du Centre Social, des intervenants techniciens, ..
Matériel : Matériel du Centre Social
Partenaires : Les associations adhérentes et celles du quartier, la Mairie de Quartier, ..

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les habitants du quartier Saint-Marc, les usagers du Centre Social

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION³⁴
2250€

Indicateurs bilan

Nombre de participants / Typologie / Implication des habitants et/ou bénévoles dans l'organisation temps forts / Niveau de satisfaction des habitants, des bénévoles / Envie de réitérer ce genre d'actions
Méthode : questionnaires + recueil des ressentis à l'issue des temps forts ou des réunions de préparation et de bilan

³⁴ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°25

ANIMATION DE L'ESPACE ACCUEIL

Objectifs opérationnels

- *Pérenniser notre accueil partagé par le suivi rigoureux des procédures mises en place.
- *Continuer à rendre la salle d'accueil agréable et convivial
- * Développer des coopérations salariés-bénévoles sur cette fonction d'Accueil.
- * Garantir un accueil de qualité avec attention, écoute, disponibilité et le souci du service aux habitants.
- * Organiser l'information pour qu'elle soit facilement accessible pour les usagers

Descriptif de l'action

La fonction d'accueil du public au Centre Social est partagée entre tous les permanents sous la coordination de la « référente Accueil ». Ce mode d'organisation est plébiscité par les usagers et les permanents.

Des modalités de l'accueil partagé sont définies (Charte d'accueil, feuille de route , formation, cahier de messages, etc...).

Animer l'espace d'accueil quotidiennement

- Souhait de développer l'accueil comme un espace de vie qui permet aux habitants de toute génération de se rencontrer, d'échanger, de se poser, prendre du temps avec les autres (lecture, café, échange...)
- Dissocier l'espace de vie de l'espace plus administratif

Amplitude horaire adaptée permettant un meilleur accueil des habitants.

Rangement et soin apporté à la salle d'accueil

Cafétéria permanente proposée aux usagers.

Expositions régulières proposées aux usagers et habitants

Espace de ressources également avec le Point Accès Internet, la mise à disposition de ressources « Léo Lagrange Défense des Consommateurs »,

Moyens / Partenariat

Humains : Les salariés permanents et les bénévoles

Matériel :

Partenaires : Ville de Brest (point Papi), Léo Lagrange Défense des Consommateurs, ...

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Usagers/ Habitants du quartier.

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION³⁵
500€

Indicateurs bilan

Nombre personnes accueillies / Type de demandes / Nombre et type de demandes réorientées vers un autre service / Niveau de satisfaction des usagers, des habitants/ Nombre d'expositions accueillies/ Nombre de visiteurs autres que usagers /

Méthode : questionnaires +sondage qualitatif.

³⁵ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°26

BILLETTERIE SOCIALE ET ACTONS SOCIALES

Objectifs opérationnels

* Permettre aux adhérents dont le quotient familial est inférieur à 755€ de bénéficier de réductions pour accéder à certains loisirs: Cinéma, concerts etc..

*Être un relais du dispositif "Billetterie Sociale " du CCAS de la Ville de Brest et en faire la promotion auprès des adhérents.

*Faire vivre la mixité sociale en créant des sorties collectives mixant des bénéficiaires de la Billetterie et d'autres non.

*Favoriser les passerelles entre les usagers de l'action sociale et "le droit commun".

Descriptif de l'action

Mise à disposition et suivi de la Billetterie sociale pour les adhérents.

Mise en place d'un panneau d'informations spécifiques à la Billetterie et mailing aux adhérents.

Propositions de sorties collectives "billetterie Sociale" dans l'année : 2 max/an, en lien avec les acteurs du quartier (CCAS, CDAS).

Moyens / Partenariat

Humains : La référente Accueil en charge de la billetterie, l'animatrice Vie Sociale.

Matériel /

Partenaires : CDAS, CCAS de la Ville de Brest, ...

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les adhérents bénéficiaires de la billetterie et les usagers des acteurs sociaux du quartier CCAS, CDAS)

Environ 100 bénéficiaires de la billetterie / an

Environ 40 à 60 personnes par sortie.

Echéancier : 2018-2021.

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION³⁶

.....

Indicateurs bilan

Nombre de personnes bénéficiaires de la Billetterie / Nombre de "tickets" vendus par la Billetterie / Nombre de sorties proposées/ implication dans l'organisation des sorties / Plaisir ressenti et exprimé ou non par les personnes lors des sorties / Observation des interactions entre les personnes lors des sorties

³⁶ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

FICHE N°27

COMMUNICATION-PROMOTION DES ACTIVITES ET SERVICES DU CENTRE SOCIAL

Objectifs opérationnels

- *Accentuer la communication à destination des habitants pour faire connaître les activités et services du Centre Social.
- *Etablir une « stratégie » de communication s'appuyant sur des supports variés et adaptés.
- *Connaître et faire connaître, base du vivre ensemble

Descriptif de l'action

La « Communication-Promotion» renvoie à l'idée qu'une meilleure connaissance de ce qui est proposé par le Centre Social peut faciliter la venue de personnes qui sont seules ou qui se sentent seules.

L'action proposée vise à établir une stratégie de communication qui s'appuie sur des supports différents (internet, journal de quartier, affichage, bouche à oreille, Info SMS, mail vers les administrateurs, vers les adhérents participant à nos actions animations collectives familles, envoi des invitations aux réunions par mail renforcé d'un SMS, site Internet mis à jour, meilleure information en direction des habitants : Réalisation régulière d'affichettes, tracts, flyers pour annoncer les temps forts. Les documents sont attrayants tout en gardant une bonne lisibilité, travailler en lien avec les associations et les partenaires afin d'être identifié comme un lieu de diffusion et d'information.

Moyens / Partenariat

Humains : Création d'un groupe « Communication » au sein du Centre Social. Envisager l'accueil d'une personne en Service-Civique pour nous accompagner dans cette action.

Matériel :

Partenaires :

Public(s) ciblé(s) / Nombre

Les personnes qui n'osent faire la démarche de venir par méconnaissance de ce qui existe.

Les personnes qui ne connaissent pas le Centre Social

Echéancier : 2018-2021 en continu

BUDGET ANALYTIQUE ALLOUE A L'ACTION³⁷

2450€

Indicateurs bilan

Nombre de personnes accueillies suite à la présentation d'une activité « spécifique »/Nombre de témoignages d'habitants du quartier qui ne connaissent pas le Centre Social / Nombre d'envois d'information et type de support.

³⁷ Subvention perçue spécifiquement pour l'action et/ou part des subventions (PS CAF et Ville de Brest) attribuée par l'association à cette action (choix associatif).

6- CONCLUSION

L'analyse de notre précédent projet de développement social (2016-2017) montre une mise en place d'outils méthodologiques, le renforcement des moyens humains et une grande adhésion de tous (usagers, bénévoles, professionnels) à l'esprit et aux valeurs du projet. Si certaines orientations stratégiques n'ont pas été encore totalement atteintes, comme le partenariat et le hors les murs sur Poul Ar Bachet, le développement de notre activité en direction des familles, des seniors, des personnes isolées.... est bien réel.

Notre nouveau projet social s'inscrit dans la continuité de nos actions. Le diagnostic de territoire et les temps de réflexion commune ont ré-affirmé les quatre grands objectifs que nous avons définis précédemment :

- lutter contre l'isolement et le sentiment de solitude,
- promouvoir la personne et ses projets, tant individuels que collectifs,
- accompagner la vie quotidienne des familles,
- accueillir, soutenir, orienter et informer les habitants.

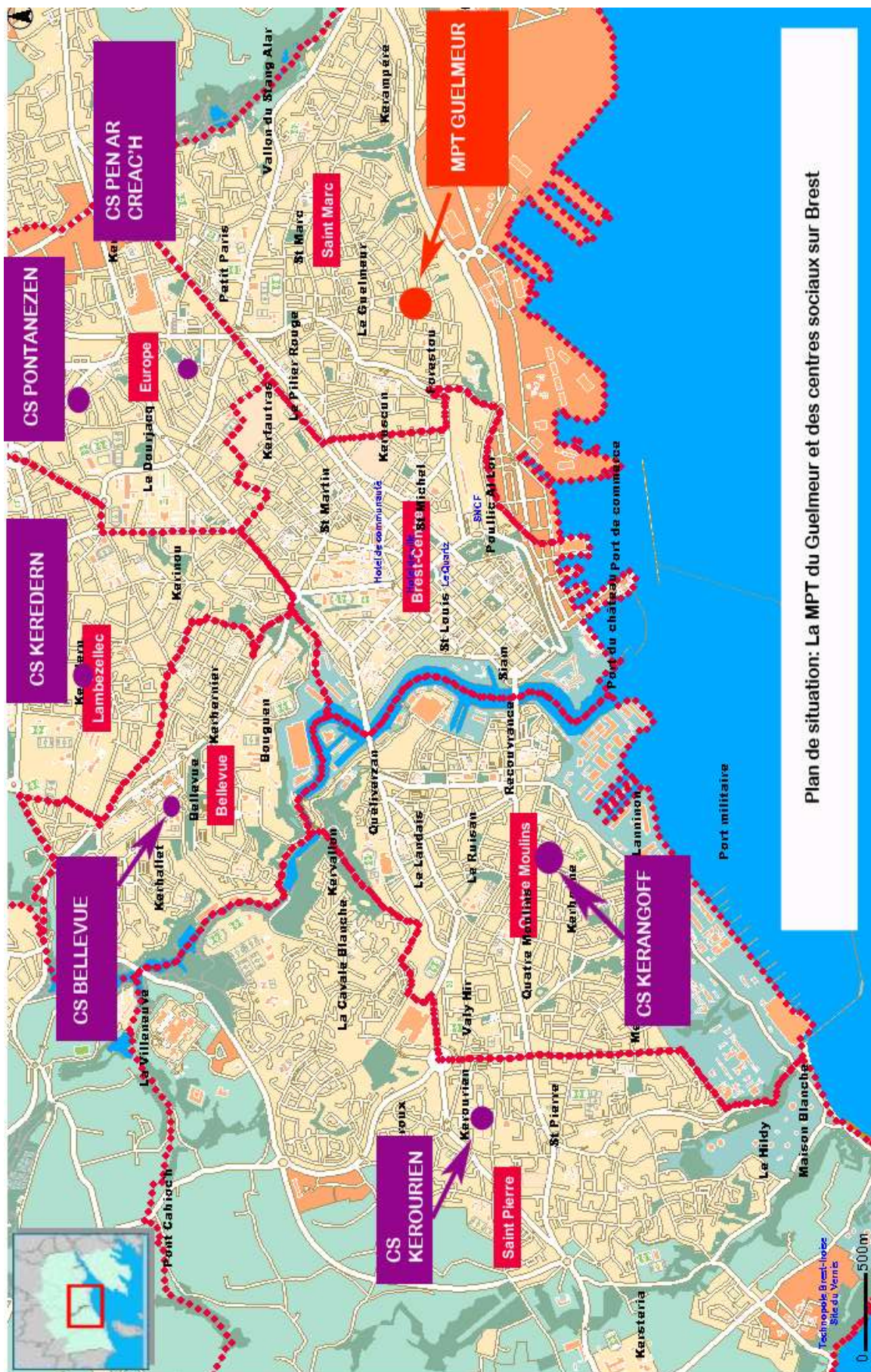
L'enjeu principal réside dans le bien vivre à St Marc, avec sous-entendu, créer du lien social entre les habitants dans des activités de loisirs, d'information, des projets collectifs, des initiatives partagées... Le centre social doit être le lieu fédérateur de toutes ces énergies, tout comme il doit être un lieu de veille sociale, de prévention et de sensibilisation, et c'est bien là notre ambition pour éviter que les quartiers de veille deviennent des quartiers prioritaires. Notre territoire présente une hétérogénéité sociale importante qu'il est indispensable de prendre en compte, en portant une attention particulière aux publics fragiles.

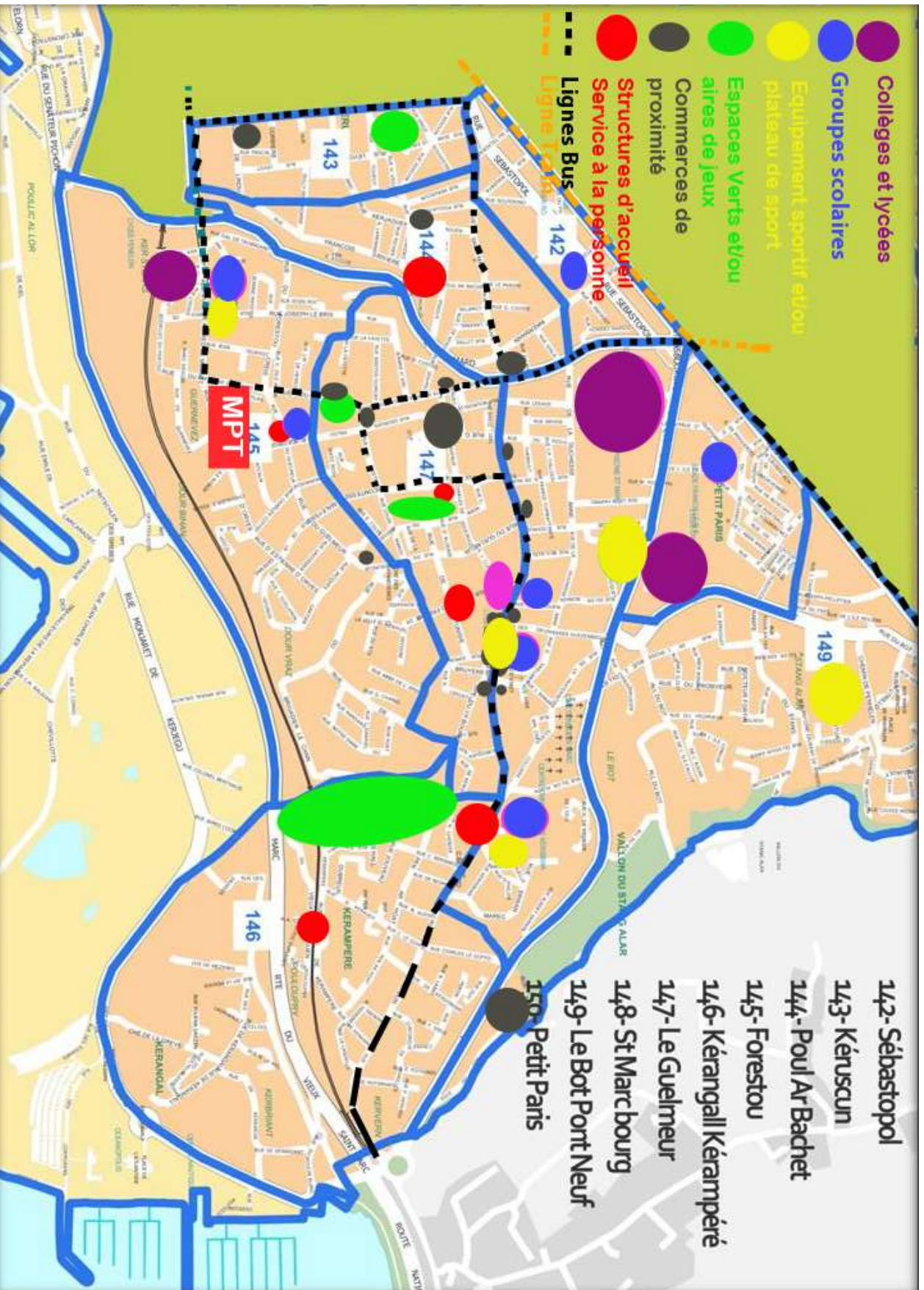
ANNEXES

Annexe 1 : Plans de situation	page 102
Annexe 2 : Complément statistique	page 104
Annexe 3 : Rapport d'activités 2016 de l'association MPT du Guelmeur	page 106
Annexe 4 : Questionnaire aux adhérents	page 119
Annexe 5 : Chaire de l'accueillant au Centre Social	page 121
Annexe 7 : Présentation succincte de la Fédération Léo Lagrange	page 122



ANNEXE 1: PLAN DE SITUATION DE SAINT-MARC avec quelques repères du cadre de vie proche de la MPT.





ANNEXE 2 : Complément statistique

Tableau 2: répartition par tranche d'âge en répondant à la question "Où résident les 0-2 sur St-Marc ? " ou "les 18-24 ?" , etc...

Réponse: 20% des 0-2 sont sur Le Guelmeur . 16% des 18-24 sont sur Kéruscun, etc...

Libellé de l'IRIS	population	0-2	3-5	6-10	11-17	18-24	25-39	40-54	55-64	65-79	80 ou plus
Ports	247	2%	2%	0%	1%	1%	2%	1%	1%	1%	0%
Sebastopol	1848	8%	6%	6%	6%	15%	13%	7%	6%	7%	8%
Keruscun	2099	8%	8%	8%	9%	16%	12%	8%	8%	10%	10%
Poul Ar Bachet	2350	8%	5%	9%	10%	15%	15%	10%	8%	8%	15%
Forestou	2875	16%	19%	15%	13%	10%	11%	15%	18%	16%	11%
Kerangall-Kerampere	1841	8%	13%	10%	9%	6%	5%	10%	12%	11%	10%
Le Guelmeur	3083	20%	19%	19%	16%	9%	13%	15%	17%	14%	21%
Saint-Marc	2617	14%	9%	14%	15%	11%	11%	15%	13%	14%	9%
Le Bot-Pont Neuf	2188	8%	11%	14%	15%	8%	8%	12%	11%	14%	8%
Petit Paris	1596	9%	8%	5%	5%	9%	11%	7%	6%	5%	7%
	20743	622	543	965	1399	2252	4357	3930	2592	2574	1508
Les plus de 75											
Saint Marc 2011	2380	11%									
Saint Marc	2216	11%									
Brest 2011	12338	9%									
Brest	12036	9%									

Tableau 4 bis : Répartition de la population par type de ménage et par quartier . Ce tableau se lit de la manière suivante : Je m'intéresse à Kéruscun et je constate en suivant la ligne que 22% des personnes de Kéruscun font partie des couples s enfants, que 11% des personnes font partie des famille mono-parentales, etc..

	Personnes seules	Autres s famille	fam Couple s enfant	fam Couple avec enfant(s)	fam Famille mono	
Ports	37%	4%	21%	34%	4%	100%
Sebastopol	44%	8%	19%	16%	12%	100%
Keruscun	40%	3%	22%	23%	11%	100%
Poul Ar Bachet	40%	4%	19%	28%	10%	100%
Forestou	23%	2%	25%	44%	6%	100%
Kerangall-Kerampere	14%	2%	29%	47%	8%	100%
Le Guelmeur	30%	2%	20%	32%	17%	100%
Saint-Marc	24%	2%	23%	41%	10%	100%
Le Bot-Pont Neuf	15%	3%	26%	45%	10%	100%
Petit Paris	34%	5%	23%	21%	17%	100%

Tableau 7 : Variation par Iris du nombre de famille avec enfant(s) entre 2008 et 2013

	Fam Couple avec enfant(s) en 2013 (compl)	Fam Monoparentales en 2013 (compl)		Variation du nbr de fam. avec enfants	Variation 2008/2013 en%	
Sebastopol	130	92	Sebastopol	-53	-24%	222
Keruscun	143	76	Keruscun	15	7%	219
Poul Ar Bachet	214	106	Poul Ar Bachet	-71	-22%	320
Forestou	315	65	Forestou	16	4%	380
Kerangall- Kerampere	220	40	Kerangall- Kerampere	6	2%	260
Le Guelmeur	292	152	Le Guelmeur	10	2%	444
Saint-Marc	244	142	Saint-Marc	-6	-1%	386
Le Bot-Pont Neuf	277	68	Le Bot-Pont Neuf	5	1%	344
Petit Paris	151	88	Petit Paris	-33	-14%	239
			ST-MARC	-112	-4%	2814

Tableau 13 : dates de construction des logements

Libellé de l'IRIS	Résidences principales	Rés princ avt 1919 en 2013	Rés princ 1919 à 1945	Rés princ 1946 à 1970	Rés princ 1971 à 1990	Rés princ 1991 à 2005	Rés princ 2006 à 2010
Ports	88	0%	0%	1%	1%	0%	4%
Sebastopol	1186	28%	7%	8%	11%	15%	10%
Keruscun	1329	18%	20%	13%	5%	11%	2%
Poul Ar Bachet	1339	24%	17%	13%	7%	8%	4%
Forestou	1430	13%	19%	9%	15%	19%	6%
Kerangall-Kerampere	766	5%	6%	5%	11%	12%	7%
Le Guelmeur	1696	7%	12%	15%	21%	8%	33%
Saint-Marc	1322	3%	15%	13%	9%	15%	24%
Le Bot-Pont Neuf	986	2%	3%	8%	15%	13%	9%
Petit Paris	963	0%	1%	15%	6%	0%	0%

L'association Maison Pour Tous du Guelmeur, régie par la loi de 1901, a pour but de bâtir avec ses partenaires (adhérents, habitants du quartier...) un projet global d'animation sur le quartier du Guelmeur basé sur ses valeurs fondatrices (Solidarité, Justice Sociale, Citoyenneté, Démocratie et Laïcité).

« On ne naît pas citoyen ou militant, on le devient. Les adultes ont la responsabilité de transmettre aux nouvelles générations les valeurs porteuses de civilisation. Aux jeunes de les enrichir et de les incarner »
(Extrait de la Déclaration de Principe de la Fédération Léo Lagrange)

Constitution du Conseil d'Administration :

Elisabeth LE HIR-DUPRAY,

Présidente

Laurence KERDUFF

Secrétaire

Emmanuel PRIGENT

Trésorier

Hélène ORIA

Christine HENOUX (démission novembre 2016)

Murielle COTTIGNIES

Cathy GAONAC'H

**Nicole CHARDON-
COADELOT**

Orélia ABAUTRET

Roseline BILLEY

Christelle TOLL-MAURY

Odette MANACH,

Josiane LE YONDRE,

**Administratrice de la CAF
du Finistère,**

Christiane MIGOT,

**membre de droit, Ville de
Brest.**

**Nathalie CHALINE, membre
de droit, Ville de Brest,**

**Denis ROULAND, membre
de droit, fédération Léo
Lagrange.**

LE RAPPORT MORAL

Par Elisabeth LE HIR-DUPRAY, Présidente

L'année 2016 a été l'année de la montée en charge de notre activité, dans le cadre de l'agrément Centre Social de la CAF. Comme prévu dans notre projet, nous avons recruté un animateur de Vie sociale, en la personne de Mathieu Bodollec, puis de sa remplaçante, Lénaïg Pouliquen, et nous avons augmenté le temps de travail de Katell Le Moigne, animatrice Petite Enfance, qui a ensuite remplacé Martine Folgoas, partie en retraite.

L'équipe des salariés, ainsi renforcée, a travaillé sur l'accueil, le hors les murs, le partenariat. L'attractivité de la MPT est de plus en plus grande. Le nombre de nos adhérents est en hausse, celui des bénévoles également. Notre activité en direction de la petite enfance et des familles a été sensiblement renforcée, que ce soit dans le domaine de l'accueil, du jeu, des activités parents/enfants, du départ en vacances...

Durant toute l'année, des discussions ont eu lieu, entre la ville de Brest et les associations gérant les équipements de quartier, l'enjeu étant de ré-écrire les conventions d'objectifs, dans un contexte difficile des finances publiques. La Mairie a ré-affirmé son soutien à l'Education populaire et à ses associations, en garantissant le maintien (ou presque) du niveau des subventions. Elle a cependant demandé que des chantiers soient ouverts, dès 2017, sur l'enfance et la jeunesse avec tous les intervenants associatifs pour une remise à plat et une réflexion : simplification, efficacité, transparence... Des recherches de mutualisations et d'optimisation des moyens ont été également demandées.

Le résultat de ce marathon de réunions a été la signature d'une convention tri-partite entre la ville de Brest, la MPT et la fédération Léo Lagrange à laquelle nous sommes affiliés. Cette convention 2017-2021 nous satisfait, dans la mesure où les objectifs de notre projet social sont clairement repris, et où des précisions ont été apportées, à notre demande, sur les conditions de la mise à disposition des 3 salariés Léo Lagrange (le directeur, la coordinatrice enfance/famille, la secrétaire-comptable).

Enfin, notre bonne santé financière nous a permis de mettre en place une tarification selon le quotient familial pour toutes nos activités : cette politique s'inscrit dans notre objectif de lutte contre l'isolement.

Cette année 2016 a vraiment été vécue comme une année de mise en place des outils pour la mise œuvre de notre projet social : recrutements, formation, investissements, concrétisation de partenariats (Vert le jardin, mairie de quartier, CCAS...). Toute cette activité que l'on observe au quotidien est le signe que la Maison Pour Tous remplit de plus en plus, un rôle fédérateur sur le quartier, au service des habitants.

Je termine ce rapport moral en saluant le départ de trois administrateurs : Manu Prigent (au CA depuis 11 ans et ancien président), Hélène Oria (depuis 9 ans) et Odette Manach : merci de votre engagement associatif durant toutes ces années !

LE RAPPORT FINANCIER				
	2016	2015	Variation 2016/2015	
PRODUITS D'ACTIVITES				
VENTES DE MARCHANDISES	4 164	6 674	-2 509	-38%
PARTICIPATION AUX ACT. SOCIOCULTURELLES	76 542	80 506	- 3 964	- 5%
PARTICIPATION ENFANCE/JEUNESSE/FAMILLE	33 740	33 251	489	1%
ACTIVITES ANNEXES	1 686	4 729	-4 728	-74%
ACTIVITES ANNEXES: SEJOUR CANTAL 2015		21 834	-21 834	
SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	251 052	177 100	73 952	42%
REPRISE ET TRANSFERT DE CHARGES	17 503	7 350	10 153	138%
ADHESIONS	6 161	6 072	89	1%
AUTRES PRODUITS	2 352	49	1 153	4800%
POLITIQUE TARIFAIRE	6 475	5 132	1 343	26%
TOTAL	399 675	342 697	56 978	16%
CHARGES DE FONCTIONNEMENT				
ACHATS DE MARCHANDISES	2 438	3 658	-1 221	-33%
AUTRES ACHATS	22 776	16 608	6 168	37%
CHARGES LOURDES / FLUIDES		6 866	-6 866	-100%
CHARGES EXTERNES	12 494	11 321	1 173	10%
SERVICES EXTERIEURS	55 677	39 420	16 257	41%
SEJOUR CANTAL 2015		18 717	- 18 717	-100%
IMPOTS ET TAXES	4 240	4 502	-262	7%
FRAIS DE PERSONNEL	248 336	216 101	32 235	15%
DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS	2856	2 926	-66	-2%
PROVISION «RETRAITES»	7 619	3 374	4245	126%
AUTRES CHARGES	3 788	4 098	-310	- 7%
POLITIQUE TARIFAIRE	6 475	5 132	1 343	26%
TOTAL	366 701	332 721	33 980	10%
RESULTAT D'ACTIVITES	32 974	9 976	22 998	231%
RESULTAT FINANCIER	754	1 312	- 558	- 43%
RESULTAT EXCEPTIONNEL	4 354	698	3656	524%
IMPOT 24% SUR LIVRET B	- 100	- 169		
RESULTAT NET	37 982	11 817	26 165	221%

Rapport de Gestion

(+4555€), baisse de la subvention Ville de Brest à 1.8% au lieu de 4% (+2360€).

Tout au long de l'année, la gestion financière de l'association a fait l'objet d'un suivi sérieux et régulier.

Suivi des caisses, validation des factures, signatures des chèques ont fait l'objet, comme d'habitude, d'une attention rigoureuse du Trésorier.

Ce résultat net de 37982€ a été envisagé dès le mois de septembre grâce à l'analyse des résultats comptables mensuels qui ont été réalisés.

Ce résultat exceptionnel s'explique pour plusieurs raisons:

- Des dépenses non réalisées involontairement:

* Taxe Transport (-4100€), arrêts maladies conséquents (-15700€), Mise en place progressive du Centre Social (-5000€)

- Des recettes supplémentaires:

*Excédent de l'activité socioculturelle non subventionnée (+6200€), Recettes de la Prévoyance sur des arrêts 2015

Mouvements financiers significatifs non prévus		
Excedent Act. Socio	+6 200€	
Prévoyance	+4 555€	
Minoration baisse Subv. Ville	+2 360€	
Arrêts maladies		-15 700€
Taxe transport		-4 100€
Dépenses d'activités Projet Social		-5 000€
Totaux	+13 115€	-24 800€
Delta	37 915€	

LE BILAN

ACTIF	2016	2015	PASSIF	2016	2015
ACTIF IMMOBILISE			FONDS ASSOCIATIFS		
Immobilisations incorporelles			Fonds propres	94 234	84 416
Immobilisations corporelles	9 199	3 958	Résultat de l'exercice	37 982	11 817
			Réserve «Ludothèque»	2 000	
			Réserve «Développement de l'emploi»	38 200	38 200
			Réserve «projets Enfance-jeunesse-famille»	6 942	6 942
total	9 199	3 958	total	179 357	141 375
			PROVISION «RETRAITES»	50 980	46 024
ACTIF CIRCULANT			DETTES		
Avance et acomptes versés			Dettes fournisseurs	9 797	4 441
Autres créances	52 647	9 680	Dettes fiscales et sociales	28 730	28 348
Disponibilités	263 266	257 302	Autres dettes	8 959	4 725
			Produits constatés d'avance	51 324	48 906
Charges constatées d'avance	4 035	2 880			
total	319 948	269 862	total	86 420	86 420
TOTAL ACTIF	329 147	273 820	TOTAL PASSIF	329 147	273 820

Commentaires: Le bilan comptable est une « photographie » de la situation de l'association au 31 décembre 2016.

Le bilan est un document plus complexe à appréhender. A gauche (l'actif), on présente l'ensemble des biens dont l'association est propriétaire (matériel, mobilier) ; à droite (le passif) on indique les différentes sources de financement de l'association. (Essentiellement son épargne et ses dettes). Le bilan permet donc de répondre à deux questions fondamentales à propos de l'argent qui circule dans l'association : quel est le patrimoine de l'association (emploi des fonds) et comment finance-t-elle ce patrimoine (origine des fonds) ?

Définition : Le fond de roulement (FDR) représente la capacité d'investissement de l'association, une fois les créances perçues et les dettes payées. Il se traduit par un montant mais on peut également illustrer le fond de roulement « en jours d'activité ». Par cette dernière méthode, le Fond de roulement en jours d'activité permet de montrer combien de temps l'association peut fonctionner si elle ne perçoit plus d'entrées d'argent.

Evolution du fonds de roulement:

2007 : 7 jours
2008: 22 jours
2009: 41 jours
2010 : 86 jours
2011: 112 jours
2012: 122 jours
2013 : 159 jours.
2014: 171 jours.
2015: 200 jours.
2016: 211 jours.

(la préconisation du Commissaire aux Comptes est d'atteindre 90 jours de FDR)

722* adhésions en 2016

Soit 865 personnes **

807 en 2015

817 en 2014

823 en 2013

*Il faut considérer qu'1 adhésion = 1 dossier. Cependant, une adhésion «famille» peut inclure plusieurs personnes.

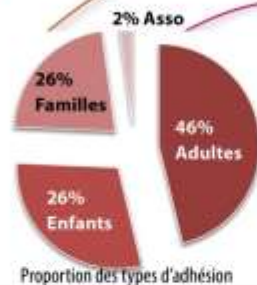
** les enfants et parents fréquentant le lieu d'accueil Parents-enfants ne sont pas comptabilisés en tant qu'adhérents.

(Ce chiffre représente le nombre d'adhésions du 1er septembre au 31 décembre 2016)

976
personnes

Adhérents+ parents et enfants qui viennent au Lieu Parents-Enfants (P'tits Galets et Gros Cilloux) et pour lesquels aucune adhésion n'est obligatoire.

LES ADHERENTS ET PARTICIPANTS A LA MPT

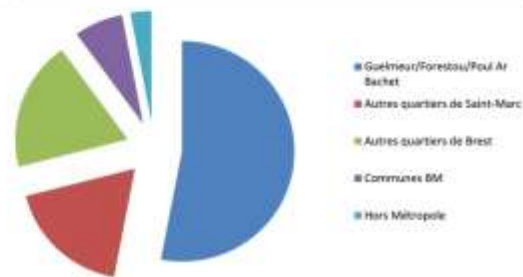


Les adhésions: 722 soit 865 personnes:

637 adhésions individuelles dont 230 enfants et 407 adultes. 85 adhésions familiales qui représentent 228 personnes au total.

L'année 2016 est marquée par une hausse du nombre d'adhésions, et parmi elles, une part plus importante des adhésions «famille».

71%
C'est la proportion d'adhérents qui habitent St-Marc.
53%
C'est la proportion d'adhérents qui habitent le secteur Guelmeur-Forestou-Poul Ar Bachet.



D'où viennent les adhérents ?

La MPT est un équipement de proximité. La majorité des adhérents résident sur St-Marc (71%) et 53% (soit 458 personnes) habitent sur le «territoire de compétence» défini par la MPT dans son Projet Social, c'est-à-dire Forestou, Guelmeur et Poul Ar Bachet.

A noter également, la proportion intéressante des adhérents qui viennent des communes voisines (Relecq, Guipavas et Plougastel principalement).

Les associations adhérentes:

15 associations adhérentes :

Notre contribution à la vie associative s'illustre par :

- Mutualisation de matériel entre la MPT et certaines associations pour éviter l'encombrement des salles par du matériel en double,
- Mise à disposition de personnels pour certaines activités d'associations adhérentes,
- Soutien logistique pour le bon fonctionnement associatif.
- Une écoute et un accompagnement aux développements de nouvelles activités.

A cela se rajoute notre grande ouverture aux sollicitations diverses: Copropriétés, groupes politiques, associations de quartiers et autres (ex: Unicef, Vivre le Monde, EMV29, Collecte Réfugiés, etc.). Dès lors que les salles sont disponibles, nous offrons largement la possibilité aux groupes de se réunir !

- Zazen
- Danserien Brest
- Les P'tits Bouts et Nous
- Philatélie Brestoïse
- Réversible
- Via Linguist
- L'Atelier Art Thérapie du CCAS,
- CATTP Ponchelet,
- Salsa Cubana
- La Sophrologie de Catherine,
- Le Qi Gong de Joseph et Laurence
- Rugen, groupe de musique,
- O.R.B., Club des Curieux
- Scrabble Iroise,
- La Maison du Bio,



Fête du Timbre le 8 et 9 octobre 2016 avec la Philatélie Brestoïse

CENTRE SOCIAL DU GUELMEUR : ALLER-RETOUR ENTRE REFLEXIONS ET ACTIONS....

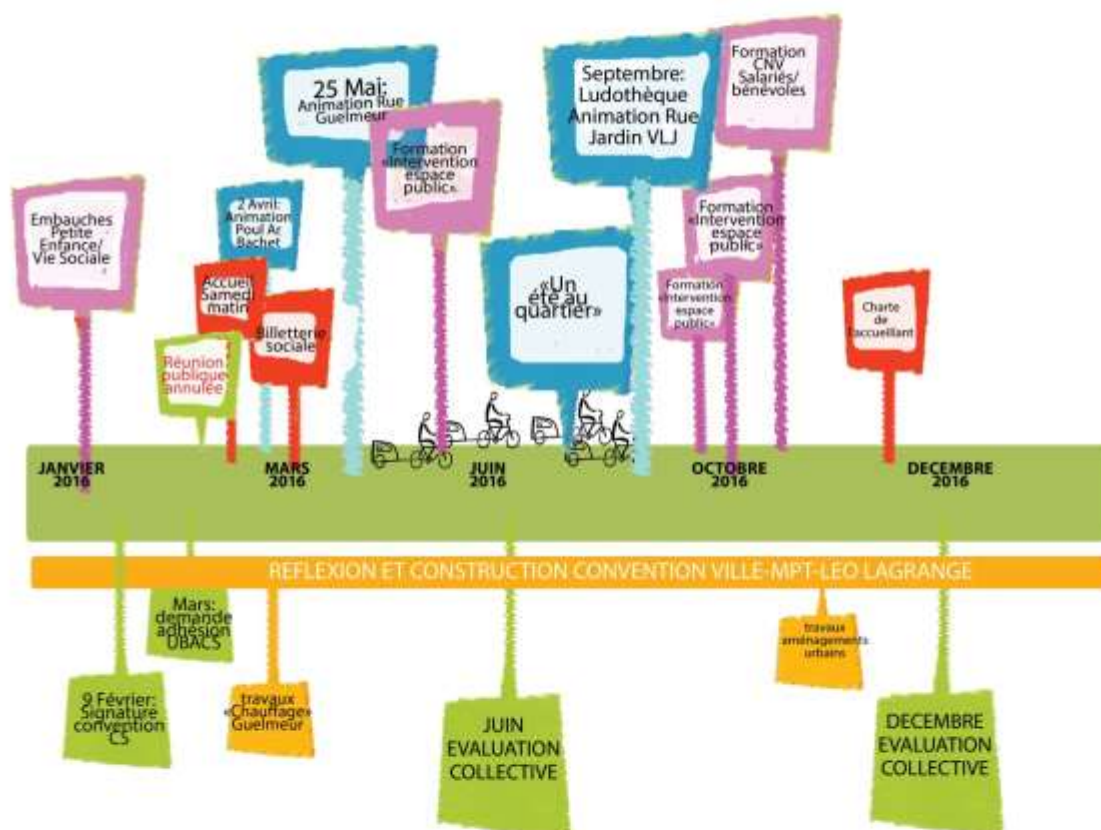


ACTIONS.....

Le schéma ci-dessous présente les faits marquants de l'année 2016 dans ce qui structure un Centre Social.

Des faits nouveaux entre:

- Activités nouvelles,
- Embauches,
- Formations,
- etc..



NOTRE PARTICIPATION AU DYNAMISME DU TERRITOIRE : l'animation de la Vie Sociale.

PROXIMITÉ, RENCONTRE, PARTAGE,

L'ACCUEIL POUR TOUS AU CENTRE SOCIAL...

Point fort du projet de la MPT, l'Accueil s'est réorganisé en 2016 avec l'ouverture d'un créneau le samedi matin. Ainsi, habitants et adhérents qui ne peuvent venir ou nous contacter en semaine, trouve une personne le samedi matin entre 9h30 et 12h.

L'accueil s'est étoffé d'un service supplémentaire: **LA BILLETTERIE SOCIALE**. En partenariat avec le CCAS de la Ville de Brest, la MPT propose à ses adhérents, dont le quotient familial est inférieur à 755€, des tarifs préférentiels pour certaines activités (Océanopolis, Cinéma, Quartz, etc...)

Une harmonisation des tarifs aux activités a été votée par le Conseil d'Administration. Toutes les activités sont dorénavant calées selon une grille tarifaire en fonction du **QUOTIENT FAMILIAL**.

EXPOSITIONS, ECHANGES, DEBAT....

Soirée «L'égalité Femmes-Hommes, on en est où?» le 18 mars 2016.
45 personnes. Soirée d'échanges et d'informations.
En présence de Bernadette Vanden Driesche ,
présidente de la Maison des Femmes 22.



«Le sens du cheveu» exposition du 7 octobre au 4 novembre, proposée par l'association Tresse Exotique et ses représentantes Sarah et Bibi. Une exposition de portraits photographiques où chacun exprime son rapport à l'autre à travers le cheveu.

DES REPAS

Les repas sont devenus une habitude et 2016 n'a pas échappé à la règle:
- 30 janvier: Repas asiatique (autofinancement des ados). 82 parts à emporter.
- 6 Mars: le Kig Ha Farz. 78 parts à emporter.
- 2 Juillet: Banquet de fin de saison avec 93 personnes !!!

DES SPECTACLES

480 entrées au total.

Tout au long de l'année, nous avons proposé plusieurs spectacles, principalement destinés à un public familial:

- 25 Mars : Sortie au spectacle «Super Sunday» au Quartz.
- 8 Avril : «PAF BOUM CRAC» dans le cadre du festival SUBITO.
- 24 Avril : Conte «Les trois petits cochons moustachus» dans le cadre du festival Petite Marée de ADAO.
- 28 Juin: Les clowns musiciens «FULUPIKS» se sont présentés devant la MPT.
- 29 Juin: «GONDEBAUD ou les malheurs d'un héros» de Laurence Landry.
- 27 Novembre: Conte «Marche Avec !» dans le cadre du festival Grande Marée de ADAO.
- 20 Décembre : «Charlotte la marmotte» - compagnie La rose des sables.
- 22 Décembre: «Il était une fois et puis c'est tout» - Compagnie Baloon Folies.

NOTRE PARTICIPATION AU DYNAMISME DU TERRITOIRE : l'animation de la Vie Sociale.

PROXIMITÉ, RENCONTRE, PARTAGE,

LE TRUC ET TROC DES VOISINS

Orélia , explique nous comment fonctionne le Truc et Troc ?

Nous réceptionnons des affaires en bon état (vêtements, objets, livres) que des habitants ne souhaitent plus garder chez eux . Chaque habitant peut déposer quinze articles maximum et il repart avec un ticket. Pendant la semaine de « Truc & Troc », il peut revenir prendre autant d'articles que le nombre de choses qu'il a lui-même déposées.

Ce dispositif permet de lutter contre le gaspillage et de rendre service à des voisins (dont les enfants sont plus jeunes, qui ont peut-être moins de revenus...). Il est très fréquenté car nous avons à chaque fois entre 100 et 150 participants . Nous accueillons aussi bien les adhérents de la MPT que les habitants du quartier non-adhérents.

TRUC ET TROC DE PRINTEMPS : 1255 DEPOTS

TRUC ET TROC D'AUTONNE : 1137

1/3 des personnes ne sont pas adhérentes à la MPT mais habitent le quartier Saint-Marc.

LE JARDIN DU GUELMEUR

Situé rue de Maleyssie, l'espace regroupe 11 parcelles individuelles et 2 jardins partagés et collectifs. Le jardin collectif s'est doté de **6 mini-parcelles de 2 à 6 m² utilisées par des familles avec leurs jeunes enfants**. Au total, **35 personnes** jardinent.

L'année a notamment été marquée par le renforcement de notre présence auprès des jardiniers (Un référent de site). La réflexion en cours sur l'aménagement de l'entrée du jardin a permis à l'animateur de réunir tout le monde dans un souci de concertation.

La MPT a également élaboré et signé une convention avec l'association VERT LE JARDIN pour renforcer son partenariat afin que chaque jardinier (des parcelles collectives et individuelles) puisse bénéficier de l'accompagnement et le soutien, si nécessaire, de Vert Le Jardin. Cette convention a été signée en octobre 2016.

CAFÉ JARDIN : LE 2 JUIN

SORTIE COLLECTIVE : LE 7 JUILLET AU JARDIN BOTANIQUE DE ROSCOFF



CINÉ CAFÉ DIMANCHE

Le Ciné-Café Dimanche connaît autant de ferveur pour son Café que pour son Ciné.

Si le film projeté peut susciter enthousiasme ou pas , le Café-Gâteaux qui suit la séance rassemblent tous les suffrages.

Comme en 2015, la moyenne d'âge est de 82 ans.

Le ciné-café dimanche a la chance de ne pas manquer de bras. Bénévoles du réseau voisinage ou pas, pas moins de 6 à 8 personnes présentes chaque dimanche pour gérer le transport des personnes véhiculées, préparer la salle, ranger la salle, préparer et servir le gouter.

UNE belle activité qui ne prend pas une ride.

Le Réseau Voisin'âge, une équipe de bénévoles bienveillants au service des aînés Saint-Marcois



RÉSEAU VOISIN'ÂGE

Ce réseau de bénévoles, composé de 8 personnes, dont l'action s'étend sur tout le quartier de Saint-Marc, est accompagné par le CLIC, l'ORB et la MPT du Guelmeur. Son action vise à lutter et à prévenir l'isolement des personnes âgées sur Saint-Marc.

L'équipe du réseau a organisé plusieurs animations en 2016 :

- Galette des rois, le 6 février.
- Art floral le 21 avril.
- Animation «découverte du réseau Voisin'âge» dans le quartier HLM , route de Quimper le 17 Juin.
- Sortie balade et crêperie au Vallon du Stangalar.
- Animation Mémoire «Jeux d'antan, Jeux d'enfants».

Elle a , en outre, permis l'accompagnement de personnes vers d'autres animations:

- Cabarets de Noël de l'ORB,
- La Semaine Bleue (atelier mobilité Bibus + visiste exposition à MJC Harteloire).
- Repas des aînés, «vivre sa retraite à St-Marc»,
- etc...

NOTRE PARTICIPATION AU DYNAMISME DU TERRITOIRE : l'animation de la Vie Sociale.

PROXIMITÉ, RENCONTRE, PARTAGE,

DES ANIMATIONS SUR LES QUARTIERS

POUL AR BACHET

2 Avril 2016:

Après-midi ludique au Jardin de Poul Ar Bachet:

Accompagné par l'association Dézépions et la fanfare Fulupiks, nous avons proposé un temps de rencontre aux habitants du secteur de Poul Ar Bachet. Autour des jeux, de la fanfare et d'une cafétéria, ce temps a permis d'aborder plusieurs éléments de la vie du quartier et de partager différentes envies d'animations.....



GUELMEUR

Dans un contexte de travaux de canalisation de chauffage, nous avons tout de même pu, avec l'autorisation de Brest Métropole Habitat, investir le quartier HLM du Guelmeur pour l'organisation d'une mini-kermesse.

22 Juin : 20 enfants, 10 ados et 13 adultes y ont participé. Il y avait 3 animateurs de chez nous et deux bénévoles.



« UN ETE AU QUARTIER » DISPOSITIF D'ANIMATIONS DEAMBULANTES SUR LES QUARTIERS!

Cet été, Lénaïg a mené l'opération « Un été au quartier ». Des temps d'animation à destination des plus petits et des plus grands sur les quartiers de Maleyssie et de Poul Ar Bachet.

Ces temps ont connu un véritable succès (nettement moins sur Poul Ar Bachet).

Le Vélo-Remorque équipe de Jeux, café, flyers, etc... de Lénaïg a été vite repéré. Elle se sentait même « attendue »... Le public intéressé était principalement composé d'enfants (plusieurs adultes, curieux et enthousiastes de voir les animations, étaient souvent aux rdv).

15 à 20 enfants (accompagnés de quelques adultes) étaient présents au rendez-vous.

Activités: Outre le matériel et les supports de jeux apportés par Lénaïg (jeux en bois, boules, jeux de société, dessins, etc...), plusieurs animations ont particulièrement fonctionné:

- Venue de la Kevrenn San mark
- Chasse au trésor avec la ville de Brest (Fêtes Maritimes) en partenariat avec l'Amicale des Locataires du Guelmeur et B.M.H.
- Jardinage
- Handi'sport
- Ateliers de cirque ambulants



NOTRE PARTICIPATION AU DYNAMISME DU TERRITOIRE : les activités socioculturelles

La Maison Pour Tous utilise comme outil principal de son projet la mise en place des activités socioculturelles. Elle considère comme fondamental d'offrir à tous des temps de détente et d'enrichissement personnel.



NOS ACTIVITES :

— Activités corporelles : —

Yoga
Musette
Gym
Randonnée
Motricité (arrêtée en juillet)
Gym Douce
Danses du Monde (démarrage en septembre)
Pilates (démarrage en Janvier)

Activités artistiques et techniques :

Arts Plastiques (démarrage en septembre)
Poterie
Théâtre
Informatique
Broderie (arrêtée en Juillet)
Couture
L'Atelier des Peintres
Tricot

Activités musicales :

Accordéon Diatonique
Guitare acoustique
Piano
Chorale

Activités linguistiques :

Anglais, Japonais

Activités Jeux:

Scrabble, Belote, Tarot.

Au total **54%** des adhérents (contre 63% en 2015) pratiquent au moins une activité socioculturelle, soit **468 personnes**.

Au total, **95** heures d'activités sont proposées sur la semaine. C'est un peu moins que l'an passé.

30 personnes contribuent à l'animation des activités (Bénévoles et salariés)

La politique tarifaire :

Pour la rentrée 2016-2017, nous constatons une augmentation de la «perte sur politique tarifaire» (CF compte page 2).

En 2016 : 158 personnes soit 34% des adhérents aux activités Socioculturelles..

En 2015 : 122 personnes

En 2014: 104 personnes.

En 2013: 16% (88 personnes)

En 2012: 24% (122 personnes)

En 2011: 18% (soit 104 personnes)

En 2010 : 15% (soit 86 personnes)

15 bénévoles-animateurs ont assuré chaque semaine l'animation d'une activité sur leur temps libre. Marie-Jo à la couture, Nicole et Jeannot à la Musette, Daniel, Catherine et Odette à la Randonnée, Mathilde et Madeleine à l'Atelier des Peintres, Jean-Yves à la Belote, Jeanne-Marie à la chorale «Océane», Edith au scrabble, France à la Gym Douce, Jacques au Tarot, Cathy au Tricot, Philippe à l'informatique...

Et sans compter tout ceux qui viennent donner de leur temps quand c'est nécessaire (Organisation de fêtes, sorties nautiques, nettoyage du local de poterie, etc...)

WELCOME COUTURE ! Marie-Josée RUNGOAT s'est proposée pour l'animation d'un atelier de couture !

INFORMATIQUE



NOTRE PARTICIPATION AU DYNAMISME DU TERRITOIRE : ENFANCE-JEUNESSE-FAMILLE

P'TITS GALETS & GROS CAILLOUX

L'ESPACE D'ACCUEIL PARENTS ENFANTS

Les Objectifs:

- Soutenir et accompagner la fonction parentale
- Renforcer et valoriser les liens Parents-Enfants
- Valoriser les compétences parentales
- Rompre l'isolement social
- Favoriser des relations familiales harmonieuses
- Participer à la socialisation et à l'éveil de l'enfant.

2016 a été marqué par le **départ en retraite de Martine Folgoas** et l'**arrivée de Katell Le Moigne**. Cette relève s'est préparée de Janvier à Juin par un travail spécifique mené par l'association Parentel sur le rôle et la fonction de l'animatrice accueillante. Une manière de favoriser la transmission de savoir et de compétences entre les deux animatrices.

2016

72 enfants différents
39 familles

Âge :

Moins 1 an : 21%

1 à 2 ans : 43%

2 à 4 ans : 29%

4 à 6 ans : 7%

D'où viennent les familles ?

88% des familles de St-Marc

11% de Brest.

1% hors Brest



Katell Le Moigne prend le relais de l'animation à l'espace accueilli P'tits galets gros cailloux.

LUDOTHEQUE

Entre Septembre et décembre 2016:
17 familles adhérentes à la Ludothèque,

5 ont pris un «abonnement prêt de jeux».

En période scolaire:
mercredi de 15h à 17h
vendredi de 16h à 17h30
En période de vacances scolaires:
Du lundi au jeudi de 14h à 17h

Cet espace est dédié aux jeux et aux jouets, adapté et aménagé pour pouvoir «se poser» en familles ou entre amis. Prendre du temps ensemble en dehors du quotidien. Il est donc possible de jouer sur place et de bénéficier des conseils avisés de Katell, ou alors, d'emprunter les jeux (même principe qu'une bibliothèque).

En complément de l'ouverture du lieu et de l'accueil du public, des événements autour du jeu (soirées, ateliers...) ont été organisés dans l'année:

- Soirée Jeux de société le 1er mardi de chaque vacances: 25 octobre et 20 décembre
- 2 animations sur le quartier: 24 octobre et 23 décembre.
(entre 15 et 40 personnes aux soirées et animations)

La Ludothèque offre la possibilité d'accueillir des petits groupes (école, associations de quartier, ...). Inscription d'un groupe d'adultes handicapés.

SAMEDI ET TOI ? ATELIERS PARENTS/ENFANTS

Un samedi par mois, nous proposons un atelier parents-enfants (enfants de 3 à 9 ans) pour découvrir, s'amuser, pratiquer et s'initier ensemble.

- 11 Mai : 1ère séance Cycle «danses du monde» - 20 personnes
- 28 Mai : 2ème séance -12 personnes
- 11 Juin : 3ème séance -12 personnes
- 24 septembre: Cuisine à 4 mains »brunch de rentrée» -
- 15 octobre: Arts Plastiques « Gravure, papier et impressions »
- 19 Novembre : Arts Plastiques « Gravure, papier et impressions »
- 10 Décembre : Atelier DIY « Décors féériques » ou Chocolats, sablés et autres douceurs...

NOTRE PARTICIPATION AU DYNAMISME DU TERRITOIRE : ENFANCE-JEUNESSE-FAMILLE

SECTEUR FAMILLE

SORTIES, ANIMATIONS ET WEEK-END EN FAMILLE :

2016, comme les années précédentes, a été très riche en sorties et animations familiales.

142 participants aux sorties, dont 48 personnes «nouvelles».

37 familles différentes et 7 personnes seules.

20 hommes
53 femmes
69 enfants



- 6 Mars: Repas Kig Ha Farz
- 23 Avril: Journée Nautique
- 22 et 23 Mai: Week-end à Chateaufort du Faou
- 09 Juillet: Récit des 3 Curés
- 14/17 Juillet: Sorties sur l'eau pour Brest 2016
- 27 Août: Île de Batz
- 10 Septembre: Parc animalier de Menez Meur
- 3 Décembre: Château de Trévarez
- 21 Décembre: Marché de Noël à Locronan.

ANCV FAMILLE 2016, accès aux vacances pour tous avec Léo Lagrange.

Grâce à la Fédération, la MPT accompagne des familles, dont les revenus ne dépassent pas un certain plafond, dans l'élaboration d'un projet de vacances. Le dossier, rédigé, est reçu par une commission de la Fédération Léo Lagrange qui peut attribuer des Chèques Vacances à la famille. (Jusqu'à 25€ par personne et par jour, dans la limite de 5 jours)

6 projets ont été financés.

3500€ au total remis aux familles sous forme de Chèques Vacances ANCV.

10 adultes et 5 enfants

des vacances:
à Sagy (Val d'Oise)
à Pentrez (29)
à Camaret (29)
à Vernet les Bains (66)
en Vendée
en Auvergne

ACCUEIL DE LOISIRS

2016: 2843 JOURNÉES, CE QUI REPRÉSENTE EN MOYENNE 32 ENFANTS PAR MERCREDI ET 40 PAR VACANCES.

2639 en 2015
2742 en 2014.

Un Centre de loisirs toujours aussi dynamique rythmé par des thématiques d'activités tout au long de l'année !

«sommes-nous des éco citoyens?» «L'eau dans tous ses états», «Ecrits de la fraternité», «voyages autour du monde», etc...

L'équipe d'animation, dirigée par Angélique Le Saint, propose désormais, depuis fin 2016 et en complément de l'ALSH, **des stages pendant les vacances scolaires.**

Ces formules permettent à des enfants qui viennent peu ou pas au Centre de Loisirs, de participer sur quelques matinées à ces animations encadrées par des professionnels extérieurs (Stage de Gouren en octobre 2016, et en prévision, stage de Cirque, Stage d'équitation sur le quartier, etc....)

De plus en plus d'inscriptions d'enfants à bas QF.

L'objectif de l'ALSH reste la recherche d'épanouissement. Aussi, tout au long de l'année, de nombreuses activités, séjours et sorties viennent égayer l'atmosphère ! Il arrive que des parents ou grands-parents disponibles nous accompagnent sur certaines d'entre elles.

Séjours d'été sur la base de Berthaume que nous avons installé pour 2 semaines: Les groupes 4-6 ans, 7-10 ans et 11-12 ans se sont relayés sur le camping.

189 ENFANTS DE 3 A 10 ANS



NOTRE PARTICIPATION AU DYNAMISME DU TERRITOIRE : ENFANCE-JEUNESSE-FAMILLE

NOUVELLE FORMULE DEPUIS SEPTEMBRE.

«L'accompagnement à la scolarité» a fait l'objet d'une réflexion salariés-bénévoles-Conseil d'Administration, pour déterminer l'organisation la plus cohérente avec les objectifs.

Un nouveau projet a donc démarré en septembre.

26 ENFANTS INSCRITS

4 enfants en CP
3 enfants en CE1
4 enfants en CE2
7 enfants en CM1
8 en CM2

8 BÉNÉVOLES

ACCOMPAGNEMENT

A LA SCOLARITE

Ouverture Lundis et Jeudis. La soirée se découpe maintenant en deux temps:
Entre 16h20 et 18h, les enfants sont présents, prennent le goûter, révisent leurs leçons et en cas «de temps libre», utilisent les jeux éducatifs à disposition (tablette avec applications éducatives par exemple).
A partir de 18h, et jusqu'à 19h, le temps est dédié à la mise en place de projets variés: Jardin de mes rêves, projet «Gazette» (journal papier)
La tarification se fait, comme pour l'ensemble des activités de la MPT, en fonction du quotient familial et en fonction du temps présent.

POTERIE,
ARTS PLASTIQUES
SPORTS
P'TITS REPORTERS
BRICOLAGES, ...

La MPT poursuit ses activités dans le cadre des T.A.P.
L'association a choisi de réduire le nombre d'animateurs pour l'organisation des TAP en passant de 5 animateurs à 4.
L'équipe n'est constituée que de salariés «permanents» pour faire face à la difficulté d'embaucher du personnel sur 1h30.
Une nouvelle organisation a été mise en place en septembre, centrée sur le choix des enfants.

TAP

Temps d'Activités Périscolaires

SECTEUR JEUNES

81

jeunes inscrits en 2016

+ 27 collégiens et 8 lycéens

L'objectif majeur du secteur Jeunes est d'accompagner les adolescent(e)s dans la réalisation des projets et des envies qui les animent. Tout le travail consiste à faire «avec eux» et non «pour eux».

D'avantage de fréquentation en 2016, plus de jeunes inscrits, une belle dynamique menée par Emmanuel Le Guerch.

PROJETS:

-Théâtre d'impro, création d'un spectacle par les jeunes accompagnée.e.s par Impro Infinie au Mac Orlan

80 jeunes des MPT Guelmeur/Pen Ar Créac'h et collégiens Anna Marly/Iroise

- **Parentalité** : « comprendre son ado en moins d'une heure » 4 échanges animés avec Yan Marchand.

MERCREDI / SAMEDI :

Nautisme -> les mercredis (26 séances sur l'année) -> moyenne de 7 jeunes le mercredi / 17 adolescent.e.s du « Secteur Jeunes » et 6 enfants de la « passerelle » ont bénéficié de cette activité/ 6 jeunes engagés dans la formation chef de bord. Mise en place d'un séjour croisière avec les jeunes.

INTERVENTION AU COLLÈGE/LYCÉE : partenariat et hors les murs

27 jeunes en moyenne présent.e.s toutes les semaines à l'atelier jeux de société au collège (19 séances sur l'année).

8 jeunes investi.e.s dans le journal du lycée, présent.e.s toutes les semaines pour l'atelier éducation aux médias.

STAGES :

-Stage d'équitation durant les vacances d'hiver (4 jours)

-Stage de football Gaélique durant les vacances d'hiver en partenariat avec le club de Brest et ouverts aux

équipements de quartiers (2 après midi)

-Stage de découverte nautique en août (4 jours)

-Stage de Parkour aux vacances d'automne (2 après midi)

4 SÉJOURS :

-**Séjour nautique à Brest** : vacances d'hiver. 2 jours / 1 nuit avec 30 jeunes de 5 structures de quartier. Découverte nautique, sortie à la journée, veillée.

-**Séjour à Telgruc** : vacances de printemps. 3 jours / 2 nuits. Kayak, méga craft, balade sur la presque île de Crozon, veillées.

-**Séjour croisière** : vacances d'avril. 7 jeunes qui participent tous les mercredis au nautisme depuis deux saisons.

3 jours / 2 nuits. Départ de Brest, nuit à Douarnenez et à Camaret.

-**Séjour à Noirmoutier** : vacances de juillet

5 jours / 4 nuits avec 13 jeunes qui fréquentent la MPT depuis plusieurs années.

VIE ASSOCIATIVE:

LA FONCTION «EMPLOYEUR», une activité à part entière

Masse salariale : 246 691€

- 23 Salariés en CDI
dont 3 mis à disposition par la Fédération Léo Lagrange.
- 8 animateurs pour l'ALSH 3-10 ans qui bénéficient d'un contrat spécifique dit «Contrat d'Engagement Educatif». 3 sont engagés sur l'ensemble de l'année.

Les départs de personnels :

- Départ à la retraite de Martine Folgoas, animatrice Accueillante du Lieu d'Accueil Parents-Enfants
- Départ de Giovanni Murolo, animateur Gym/Step
- Départ de Eliès ARIDJ, animateur de Hip-Hop

Les arrivées de personnel:

- Arrivée de Katell Le Moigne, animatrice petite enfance/Enfance,
- Arrivée de Mathieu Bodollec, animateur Vie Sociale (remplacée depuis Mai 2016 par Léniaig Pouliquen)
- Arrivée de Quentin Chacon, animateur Gym/Step
- Arrivée de Virginie Baudel, animatrice Gym/Step
- Arrivée de Yulia Abzalova, animatrice Danses du Monde
- Arrivée de Patricia Mihura, animatrice Pilates

Formations professionnelles :

- «Intervenir sur l'espace Public», formation collective avec des équipements Léo Lagrange.
- Formation PSC1: Emmanuel Le Guerch
- Formation Surveillant de Baignage: Emmanuel Le Guerch
- Formation «Soutien à la parentalité»: Katell Le Moigne.
- Formation «Communication Non Violente»
- Supervision avec Parentel: Katell Le Moigne et Martine Folgoas.

Conseil d'Etablissement :

Une allocation de 1644€ versée au CE. (Chèques cadeaux, épargne salariale ANCV, ...).

Mutuelle Obligatoire 2016:

12 salariés ont souscrit à la Mutuelle obligatoire, négociée par la Fédération Léo Lagrange. En effet, via l'affiliation Léo Lagrange, les salariés de la MPT ont pu profiter d'une mutuelle très complète à un tarif très intéressant (Base : 12,50€ salarié + 12,50€ employeur)

La MPT est adhérente au CNEA (Conseil National des Employeurs associatifs) via son affiliation à la fédération Léo Lagrange: CNEA : conseils juridiques, informations actualisées de la Convention Collective.

VIE ASSOCIATIVE:

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION, un engagement indispensable.

Le B.A.- BA du CA !

Lors de l'assemblée générale, les adhérents de la MPT élisent leurs représentants au Conseil d'Administration.

Le CA se réunit environ toutes les six semaines, en présence du directeur. Des commissions thématiques salariés/élus, des informations, des demandes d'avis par mail viennent s'intercaler, pour un maximum d'échanges. Le CA discute et définit les orientations de l'association, s'assure que les actions sont en adéquation avec le projet associatif, décide des embauches et recrute animateurs et permanents, décide de la politique budgétaire, des tarifs... et rend compte de sa gestion à l'assemblée générale annuelle.

L'association MPT du Guelmeur est affiliée à la Fédération Léo Lagrange.

Elle bénéficie donc de ce réseau et s'y inscrit pleinement.

Les dates des CA 2016:

- 7 Janvier
- 16 Février
- 15 Mars
- 19 Avril
- 31 Mai
- 5 Juillet
- 13 Septembre
- 3 Novembre
- 13 Décembre

Quelques «travaux» du CA:

«Réflexion Accompagnement à la scolarité»
«Evaluation et suivi global du projet social»
«Convention Ville-MPT-Léo Lagrange»
« Convention avec Vert le Jardin»
«Communication-Accueil»



Signature de la convention Centre Social en présence de Christophe Vallade représentant de la CAF Finistère.

ANNEXE : QUESTIONNAIRE AUX ADHERENTS ET USAGERS

Introduction :

La Maison Pour Tous du Guelmeur est agréée « Centre Social » par la CAF du Finistère depuis le 1^{er} janvier 2016. Le renouvellement de ce premier agrément aura lieu au 31 décembre 2017. Afin d'être toujours dans en phase avec les attentes des adhérents et ainsi affiner le projet pour les années suivantes, nous sollicitons vos réponses au questionnaire suivant. Merci de l'attention que vous y porterez.

1 - Vous êtes ?

☐ Un homme ☐ Une femme ☐ Un enfant ☐ Un.e adolescent.e

2 - Votre âge ?

☐ -10 ans ☐ 10 à 15 ☐ 16 à 20 ☐ 21 à 30 ☐ 31 à 40
☐ 41 à 50 ☐ 51 à 60 ☐ 61 à 70 ☐ +70 ans

2 - Savez-vous qu'il existe un Centre Social sur le quartier de Saint-Marc ?

☐ Oui ☐ Non

3 - Savez-vous où ils se situent ?

☐ Oui ☐ Non

Si oui, pouvez-vous
précisez.....

4 - Fréquentez-vous le centre social ?

☐ Oui ☐ Non

Si non, pourquoi ?

☐ Je vais dans un autre centre social ☐ Je ne me sens pas concerné ☐ Je n'ai pas le temps

☐ Je ne sais pas ce qu'il propose ☐ Je n'y pense pas

Si oui, A quelle fréquence en moyenne ?

☐ 1 fois / an ☐ 1 fois / mois ☐ 2 fois / mois ☐ 1 fois / semaine ☐ 2 à 3 fois / semaine

5 - A votre avis, à qui s'adressent les activités du centre social ?

☐ A tout le monde ☐ Uniquement aux habitants
☐ Aux personnes en situation de précarité ☐ Aux enfants et aux jeunes

6 - Pour vous, un centre social c'est :(vous pouvez cocher 3 réponses)

☐ Un lieu d'entraide ☐ Un lieu d'éducation ☐ Un lieu de loisirs
☐ Un lieu ouvert à tous ☐ Une maison des habitants
☐ Un lieu qui permet de rencontrer ses voisins, des amis ☐ Un lieu pour créer, imaginer,
mettre en place des projets

7 - Pour quelles raisons participez-vous aux activités du centre social ? (vous pouvez cocher plusieurs réponses)

- ☐ Pratiquer une activité ☐ Rencontrer des gens du quartier, discuter ☐ Ne pas s'ennuyer
☐ Participer à une manifestation culturelle ou festive ☐ Apporter mon aide
☐ Monter des projets ☐ Participer à des réunions associatives

8 - Etes-vous satisfait de ce que vous apporte le centre social-MPT du Guelmeur ?

- ☐ Très satisfait ☐ Satisfait ☐ Moyennement satisfait ☐ Insatisfait

Pourquoi ?

.....
.....
.....
...

9 - Qu'appréciez-vous au centre social-MPT du Guelmeur?

- ☐ L'accueil ☐ La qualité des informations ☐ Les tarifs ☐ Les horaires ☐ La convivialité
☐ Les rencontres ☐ Les activités proposées ☐ Les services (Point internet, photocopieuse...)

☐ La qualité des intervenants ☐ L'écoute
☐ Autre(s),
précisez:.....

10 - Selon vous, quelles sont les améliorations possibles dans le fonctionnement du centre Social?

.....
.....
.....

11 - Quelles activités ou services aimeriez-vous trouver au centre social ?

.....
.....
.....

12 - Vous habitez quel quartier de Brest (ou commune) ?

.....
.....
.....

13 - Quels sont pour vous les mots qui qualifient le mieux votre quartier?

.....
.....
.....

12 - Qu'est-ce qui vous manque le plus sur votre quartier ?

.....
.....
.....
.....
.....

CHARTRE D'ACCUEIL

LE SOCLE COMMUN DES ACTEURS DU QUOTIDIEN

L'Accueil à la MPT -Centre Social- du Guelmeur est un pilier du projet.

La Charte est apparue comme une nécessité de valoriser et de formaliser ce qui semble être « la marque de fabrique » de la MPT. Bénévoles d'activité, salariés et administrateurs concourent à la qualité et au soin porté à l'accueil du public. De nombreux échanges ont permis de préciser cette « *état d'esprit* » et de caractériser l'Accueil au sein de la MPT-Centre Social- du Guelmeur comme le socle commun de tous les acteurs du quotidien :

LA CONVIVIALITE

La convivialité est une marque de fabrique de l'association. Elle permet à chacun d'échapper à « la foule solitaire³⁸ » et de transformer les relations ordinaires, ou exceptionnelles, en relations chaleureuses et agréables. La convivialité c'est la valeur ajoutée à nos activités. La convivialité c'est la proximité, la rencontre avec les adhérents, s'investir ensemble dans les projets.

« **Ça commence par un bonjour....** » - « **ça commence en étant attentif à tous....** » - « **ça commence par la confiance....** »

L'ECOUTE

L'écoute que nous portons aux autres s'inscrit dans une démarche de communication bienveillante. Celle-ci ouvre un dialogue sincère, authentique et respectueux. Elle nous amène à nous exprimer de façon claire et cohérente, et à écouter l'autre avec ouverture, compréhension et qualité de présence.

« **Ça commence par aller vers les autres....** » - « **Aller vers les autres dans la douceur, sans intrusion ...** »

L'INFORMATION / L'ORIENTATION

Trop d'informations, pas assez d'informations....Face à la difficulté de se repérer dans le brouhaha de l'information, l'affichage est organisé en deux espaces : L'un dédié aux activités et événements qui se déroulent à la MPT ou sur le quartier, l'autre lié aux informations « hors quartier ». Plus généralement, en cas de difficulté dans l'échange avec un adhérent, ne pas hésiter à orienter vers le personnel de l'Accueil.

« **Le plus important c'est d'avoir quelqu'un en face de soi quand on a besoin d'information** » - « **ça commence par orienter vers la personne à l'accueil qui pourra certainement répondre si je ne peux pas le faire...** »

LE RESPECT

Notre quartier est riche de sa diversité et c'est justement pour cette raison qu'il nous paraît fondamental de contribuer à tisser un lien social « idéal », celui qui puisse conjuguer la liberté de chacun, la convivialité et le respect mutuel. Celui-ci reconnaît chacun dans sa singularité et invite à faire bouger les représentations que les uns et les autres avons d'autrui qui nous semble « étranger ».

« **Eviter l'individualisme...** » - « **Il y a beaucoup d'humilité dans la Maison, on s'y sent bien pour ça...** » -

³⁸ Expression utilisée par François de Singly, pour décrire le sentiment de solitude que chacun peut ressentir quand il est pris dans la « masse » sociale.



La Fédération Léo Lagrange participe à la construction de citoyens actifs et réfléchit tant à travers ses équipements présents sur les territoires que par son action quotidienne au plus près des citoyens et son positionnement pour des valeurs fortes, humanistes et républicaines.

La Fédération Léo Lagrange a un projet éducatif global travaillé par ses adhérents, bénévoles, volontaires et salariés. Cela dote la Fédération d'obligations choisies pour examiner l'évolution de la société et les besoins qu'elle exprime en dégagant des approches adaptées à chaque public.

Créé en 1996, **L'établissement Léo Lagrange Ouest** accompagne les missions des équipements en gestion ou affiliés présents sur son territoire.

La présence d'un Délégué Territorial à l'Animation dédié pour le Finistère permet d'accompagner les équipes brestoises dans leurs missions, par l'animation de délégations thématiques (loisirs éducatifs, vacances familiales, culture, sports, loisirs des adultes, solidarité internationale, vacances familiales, éducation des consommateurs, formation insertion, enfance, jeunesse, participation des habitants) en partenariat avec la Fédération.



FIGURE 5: TERRITOIRE DE LEO LAGRANGE OUEST

Pour la Maison Pour Tous du Guelmeur, l'accompagnement de Léo Lagrange Ouest s'appuie également sur son expérience de gestionnaire de 5 centres sociaux présents à ce jour sur son territoire.

Réseau d'acteurs de l'éducation populaire

En France et à l'international, la Fédération Léo Lagrange s'appuie sur les compétences de milliers de salariés pour contribuer à bâtir une société de progrès qui place l'éducation au cœur de son projet.

C'est parce que nous croyons à la force, aux potentiels du collectif pour grandir et s'émanciper que chaque jour nos équipes innovent, inventent, proposent des solutions pour garantir des loisirs éducatifs de qualité qui répondent aux véritables besoins du public.

C'est parce que nous revendiquons agir pour donner à tous les moyens de s'emparer de sa citoyenneté, que notre action s'inscrit dans une démarche d'éducation populaire.

C'est parce que des valeurs fortes nous animent que nous développons un modèle ancré dans l'économie sociale et une éthique d'intervention qui nous fera construire avec vous une véritable relation partenariale.

En choisissant d'agir auprès de tous les publics dans 11 domaines spécifiques, nous avons acquis au fil du temps une expertise originale dont vous pouvez bénéficier au travers de nos deux métiers.

L'animation socio-éducative : avec des équipes qui – loin du prêt à consommer – construisent des propositions adaptées pour des moments de plaisir et d'épanouissement.

La formation : en développant des programmes pour les publics fragilisés, en difficulté d'insertion sociale ou professionnelle, ainsi qu'en proposant, via notre établissement national « Campus Léo Lagrange » des formations destinées aux acteurs socio-éducatifs.



Agir Local, c'est donc pour Léo Lagrange Ouest, aider chacun à trouver sa place dans le monde d'aujourd'hui et favoriser l'implication de tous dans la construction de celui de demain.